

4.1. перевірку наявності документів, поданих для участі в конкурсі, правильність їх оформлення і дотримання термінів подання, встановлених Положенням;

4.2. письмове повідомлення (листом з повідомленням про вручення поштового відправлення) особи, яка подала документи на участь у конкурсі, про виявлення порушень в оформленні документів, строках їх подання не пізніше трьох робочих днів з моменту виявлення порушень.

5. Центру зв'язків з громадськістю розмістити оголошення, про конкурс на офіційному веб-сайті університету.

6. Декану факультету іноземних мов Світлані ВІРОТЧЕНКО забезпечити:

6.1. організацію проведення конкурсного відбору протягом двох місяців з дня завершення подання документів претендентами;

6.2. дотримання при формуванні персонального складу структурних підрозділів вимог до їх штатної чисельності науково-педагогічних працівників, встановленої рішенням Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна від 29.08.2022, протокол № 13, введеного в дію наказом ректора від 08.09.2022 № 0104-1/380 «Про введення в дію рішення Вченої ради»;

6.3. довести до відома претендентів на заміщення вакантних посад, що зайнятість працівників (долі ставок) по вакантних посадах визначатиметься вченою радою факультету в залежності від кількості вакантних посад науково-педагогічних працівників, наявних у штатному розписі по кафедрі та факультету на час проведення конкурсу.

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Бориса САМОРОДОВА.

Підстава: службова записка декана факультету іноземних мов.

Ректор

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Проект наказу вносить:

В.о.начальника відділу кадрів
Марина БІЛОШЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

проректор з науково-
педагогічної роботи
Борис САМОРОДОВ

в.о.директора Центру документації
Маргарита ШАПОВАЛ

в.о. директора Центру зв'язків з
громадськістю
Вікторія ЯКИМЕНКО

провідний професіонал з
антикорупційної діяльності
Ігор БОЙКО
начальник Юридичної служби
Дарія ДЕМ'ЯНЕНКО