



- професор закладу вищої освіти кафедри теоретичної фізики імені академіка І.М. Ліфшиця;
- доцент закладу вищої освіти кафедри теоретичної фізики імені академіка І.М. Ліфшиця;
- доцент закладу вищої освіти кафедри фізичної оптики;
- старший викладач закладу вищої освіти кафедри фізичної оптики;
- професор закладу вищої освіти кафедри фізики твердого тіла;
- доцент закладу вищої освіти кафедри фізики твердого тіла;
- професор закладу вищої освіти кафедри фізики кристалів;
- доцент закладу вищої освіти кафедри фізики кристалів;
- доцент закладу вищої освіти кафедри загальної фізики;
- професор закладу вищої освіти кафедри вищої математики;
- доцент закладу вищої освіти кафедри вищої математики;
- старший викладач закладу вищої освіти кафедри вищої математики;
- професор закладу вищої освіти кафедри астрономії та космічної інформатики;
- доцент закладу вищої освіти кафедри астрономії та космічної інформатики.

2. Установити строк подачі до Центру документації документів для участі в конкурсі **5 робочих днів з дня розміщення оголошення** на офіційному веб-сайті університету.

3. Центру документації забезпечити прийняття та реєстрацію документів, поданих претендентами на участь у конкурсі особисто або надісланих поштою, в день їх надходження та негайне їх надання до відділу кадрів.

4. Відділу кадрів:

4.1. забезпечити перевірку наявності документів, поданих для участі в конкурсі, правильність їх оформлення і дотримання термінів подання, встановлених Положенням;

4.2. забезпечити письмове повідомлення (листом з повідомленням про вручення поштового відправлення) осіб, які подали документи на участь у конкурсі, про виявлення порушень в оформленні документів, строках їх подання не пізніше трьох робочих днів з моменту виявлення порушень;

4.3. забезпечити передачу тексту підписаного наказу до навчально-виробничого центру «Університетський медіахолдінг» для розміщення оголошення про конкурс на офіційному веб-сайті університету.

5. В.о. декана фізичного факультету Дмитру РОХМІСТРОВУ:

5.1. забезпечити організацію проведення конкурсного відбору протягом двох місяців з дня завершення подання документів претендентами;

5.2. забезпечити дотримання при формуванні персонального складу структурних підрозділів вимог до їх штатної чисельності науково-педагогічних працівників, встановлених рішенням Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна від 29.08.2022, протокол № 13, введеним в дію

наказом ректора від 08.09.2022 № 0104-1/380 «Про введення в дію рішення Вченої ради»;

5.3. довести до відома претендентів на заміщення вакантних посад, що зайнятість працівників (частина посадового окладу) за вакантними посадами визначатиметься вченою радою факультету залежно від кількості вакантних посад науково-педагогічних працівників, наявних у штатному розписі кафедри та факультету на час проведення конкурсу.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з адміністративної та кадрової роботи Володимира ДОБРЕЛЮ.

Підстава: службова записка в.о. декана фізичного факультету від 18.02.2026 № 1201-11.

Ректор

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Проект наказу вносить:  
начальник відділу кадрів  
Олена ГРОМИКО

фахівець I категорії відділу  
кадрів  
Тетяна ГАВРИЛЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО:  
проректор з адміністративної  
та кадрової роботи  
Володимир ДОБРЕЛЯ  
в.о. директора Центру документації  
Віра ЯРОВА  
провідний професіонал з  
антикорупційної діяльності  
Ігор БОЙКО  
начальник Юридичної служби  
Олександр ДРИЖАНОВ