



20 p. Харків №

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 № 529, наказу Міністерства освіти і науки України 16.10.2024 № 1466 «Про затвердження професійного стандарту «Викладач закладу вищої освіти», Положення про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, затвердженого рішенням Вченої ради університету від 29.06.2021 протокол № 7, введеного в дію наказом від 01.07.2021 № 2401-1/317 (далі - Положення) зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради університету від 29.08.2022 протокол № 13, введеного в дію наказом ректора від 14.09.2022 № 0104-1/396, Кадрової політики Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, затвердженої рішенням Вченої ради університету від 26.06.2023 протокол № 10, введеним в дію наказом від 29.06.2023 № 0114-1/273,

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників **Навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій**:
 - завідувач кафедри соціології;
 - завідувач кафедри політичної соціології;
 - завідувач кафедри прикладної соціології та соціальних комунікацій;
 - завідувач кафедри «Каразінська школа соціальної роботи».
2. Установити строк подачі до Центру документації документів для участі в конкурсі **5 робочих днів з дня розміщення оголошення** на офіційному веб-сайті університету.
3. Центру документації забезпечити прийняття та реєстрацію документів, поданих претендентами на участь у конкурсі особисто або надісланих поштою, в день їх надходження та негайне їх надання до відділу кадрів.

4. Відділу кадрів забезпечити:

4.1. перевірку наявності документів, поданих для участі в конкурсі, правильність їх оформлення і дотримання термінів подання, встановлених Положенням;

4.2. письмове повідомлення осіб, які подали документи на участь у конкурсі, про виявлення порушень в оформленні документів, строках їх подання не пізніше трьох робочих днів з моменту виявлення порушень;

4.3. передачу тексту підписаного наказу до навчально-виробничого центру «Університетський медіахолдінг» для розміщення оголошення про конкурс на офіційному веб-сайті університету.

5. Виконуючій обов'язки директора Навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій забезпечити:

5.1. організацію проведення конкурсного відбору протягом двох місяців з дня завершення подання документів претендентами;

5.2. довести до відома претендентів на заміщення вакантних посад, що зайнятість працівника (частина посадового окладу) по вакантній посаді визначатиметься вченою радою Навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій в залежності від кількості вакантних посад науково-педагогічних працівників, наявних у штатному розписі по кафедрі, навчально-науковому інституту та на час проведення конкурсу.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з адміністративної та кадрової роботи Володимира ДОБРЕЛЮ.

Підстава: службова записка в. о. директора Навчально-наукового інституту соціології та медіакомунікацій від 19.09.2025 № 0102-464.

В.о. ректора

Борис САМОРОДОВ

Проект наказу вносить:
начальник відділу кадрів
Олена ГРОМИКО

ПОГОДЖЕНО:
проректор з адміністративної
та кадрової роботи
Володимир ДОБРЕЛЯ
директор Центру документації
Ірина ПОПІЙ
провідний професіонал з
антикорупційної діяльності
Ігор БОЙКО
начальник Юридичної служби
Олександр ДРИЖАНОВ