

РЕЄСТР КОРУПЦІЙНИХ РИЗИКІВ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В.Н.КАРАЗІНА

№	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Наявні заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Терміни (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційні ризики		
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризику (бал "x")	Рівень наслідків від реалізації корупційного ризику (бал "y")	Рівень корупційного ризику (бал "x"y бал "y")						Фактичний термін (строк) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик (виконано / не виконано / виконано частково)	Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про причини невиконання

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.																
1.1. Вступ на навчання.																
1.1.1	Проведення вступних випробувань	Можливість вимагати або отримувати неправомірну вигоду членами комісії від вступників за фальсифікацію результатів вступних випробувань (співбесіди, СБІ, фахового іспиту замість СФВВ, фахового іспиту, фахового заліку)	1.Отримання неправомірної вигоди членом(ами) комісії від вступників або третіх осіб за фальсифікацію результатів вступних випробувань. 2.Працівники університету впливають на роботу приймальної комісії під час вступу за результатами вступних випробувань в університеті. 3. Надання вступникам правильних відповідей/можливості списати. 4. Заміна (підкладання) іншої роботи або спотворення (дописування відповідей) результатів вступного випробування.	1. Не зрозумілі правила вступних випробувань для вступників. 2.Суб'єктивне оцінювання робіт членами комісії під час вступних випробувань. 3.Несвоєчасне оприлюднення програми вступних випробувань на веб-сайті університету, що унеможливило належну підготовку вступників до складання цих випробувань. 4. Недостатній контроль за вступниками під час проведення вступних іспитів.	Запроваджено LMS Voodle при проведенні фахового вступного випробування. Відеофіксація вступних випробувань, що здійснюються у дистанційному режимі.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх форм звітності в системі Moodle.	Постійно	Навчальний відділ	Не потребує	Запровадження системи електронне екзамменування. Затвердження умов вступу із визначенням заходів впливу на корупційні ризики.			
1.1.2	Запрошення іноземних абітурієнтів на навчання або на підготовчі курси	Можливість вимагати або отримувати неправомірну вигоду працівниками університету за надання запрошень іноземцям на навчання або їх зарахування на підготовчі курси.	1. Вимагання або отримання неправомірної вигоди працівниками університету за видачу запрошення на навчання іноземним вступникам 2. Вимагання або отримання неправомірної вигоди працівниками університету за видачу запрошення для зарахування на підготовчі курси (вивчення української мови) іноземним вступникам.	1.Відсутність законодавчих обмежень як на національному, так і локальному рівні кількості спроб проходити підготовчі курси в університетах. 2. Відсутність внутрішньої регламентації процесу навчання іноземних здобувачів освіти в університетах. 3.Наявність недобросовісних намірів у самих іноземних вступників, які шукають будь-які можливості залишитись в Україні. 4. Недостатні або надто узагальнені вимоги до екзаммену зі знання української мови.	Запроваджена автоматизована система оцінювання та проведення вступного іспиту для іноземців.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	ННІ міжнародної освіти	Не потребує	Впровадження автоматизованої системи оцінювання та проведення фахового вступного для іноземців. Затвердження порядку, умов та чітких критеріїв відбору для вступу іноземців.			

1.1.3	Зарахування іноземних студентів	Можливість вимагати або отримувати неправомірну вигоду членами приймальної комісії від іноземних вступників за фальсифікацію результатів складання екзамену з української мови.	1.Отримання неправомірної вигоди членом (ами) приймальної комісії від вступників або третіх осіб за фальсифікацію результатів складання екзамену з української мови. 2.Отримання неправомірної вигоди працівником(ами) підготовчих курсів від вступників або третіх осіб за фальсифікацію результатів завершення курсів та документів про достатній рівень володіння українською мовою.	1.Недобросовісність працівників приймальної комісії/ підготовчих курсів. 2. Лояльне ставлення та недостатній контроль за вступниками під час проведення іспиту зі знання української мови. 3.Зацікавленість університету у наборі іноземних здобувачів освіти, оскільки оплата за навчання іноземців є вищою ніж, для здобувачів освіти - громадян України. 4. Завідомо недобросовісні наміри самих іноземних вступників, які шукають будь-які можливості залишитись в Україні.	Запроваджено LMS Voodle при проведенні фахового вступного випробування.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	ННІ міжнародної освіти	Не потребує	Впровадження автоматизованої системи оцінювання та проведення фахового вступного для іноземців. Затвердження порядку, умов та чітких критеріїв відбору для вступу іноземців.			
1.2. Навчальний процес.																
1.2.1	Складання заліково-екзаменаційних сесій	Можливість вимагати у здобувачів освіти чи отримувати неправомірну вигоду викладачем за складання заліків чи екзаменів.	1.Вимагання чи отримання неправомірної вигоди викладачем за складання заліків чи екзаменів здобувачами вищої освіти, зокрема, через використання посередництва старости або куратора групи чи інших осіб з метою збору грошей зі здобувачів освіти за успішне складання заліково-екзаменаційних сесій та подальшу передачу їх на кафедру/факультет /навчально-науковий інститут або окремому викладачу. 2. Вимагання чи отримання працівниками кафедр/факультетів в/навчально-наукових інститутів або інших підрозділів неправомірну вигоду за посередництво між викладачем та здобувачем вищої освіти під час складання заліково-екзаменаційних сесій. 3. Вимагання чи отримання викладачами неправомірної вигоди від	1. Відсутність належного контролю за електронною системою обліку успішності "Електронний деканат". 2. Більшість інформації до здобувачів освіти передається через месенджери та корпоративну електронну пошту, а не через старост чи інших «довірених» осіб. Це спричиняє прогалини в інформуванні здобувачів освіти про особливості освітньої програми, процес та критерії оцінювання, порядок відправлення занять та повторного складання заліків або іспитів тощо. Також, це сприяє «централізованому» збору коштів чи вимагання інших форм неправомірної вигоди з боку недобросовісних учасників освітнього процесу. 3. Брак інформації про освітній процес на веб сайті університету. 4.Відсутність формалізованої регулярної системи оцінювання якості викладання дисциплін (анонімні опитування здобувачів освіти через інструменти google або інші), зрозумілої	1. Впроваджена в освітньому процесі система "Електронний деканат". 2. Розроблені та впроваджені внутрішні документи: • Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна; •Антикорупційна програма Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна на 2023 - 2025 роки; •Положення про врегулювання конфліктів у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна; •Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності. 3. Здійснення контролю провідним професіоналом з антикорупційної діяльності. 4. Проводяться студентським самоврядуванням університету окремі анонімні опитування серед здобувачів освіти задля виявлення корупційних ризиків. 5. Проводяться внутрішні оцінки виявлення корупційних ризиків.	2 (середній)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ	Не потребує	Запровадження системи електронне екзаменування. Затвердження умов із визначенням заходів впливу на корупційні ризики.			

			здобувачів освіти за виконання заліково екзаменаційних робіт замість самих здобувачів освіти. 4. Спонукування здобувачів освіти до купівлі власних посібників чи розробок викладачів або інших платних послуг з метою успішного складання предмету. 5. Слідування "традиціям" купівлі квітів, інших подарунків пригощання викладачів – членів екзаменаційних комісій під час проведення атестації чи інших видів контролю під час навчання.	процедури опрацювання результатів оцінювання та відповідного реагування на заявлені або виявлені корупційні та інші правопорушення. 5. Страх розголосу про корупційні прояви та брак відповідного реагування на корупційні чи пов'язані з корупцією дії працівників та здобувачів освіти університету. 6. Можлива політична заангажованість представників університету. 7. Латентність та стереотипізованість злочинів, пов'язаних зі статусною свободою. 8. Толерування												
1.2.2	Ліквідація академічної заборгованості	Вимагання або отримання неправомірної вигоди викладачами за завищення результатів поточної успішності здобувача вищої освіти та врахування її результатів під час перескладання залікових дисциплін.	1. Ймовірність отримання неправомірної вигоди викладачами за завищення результатів поточної успішності здобувача вищої освіти та врахування її результатів під час перескладання залікових дисциплін. 2. Можливість отримання неправомірної вигоди викладачем за підвищення результатів поточного оцінювання для отримання здобувачем вищої освіти допуску до перескладання екзамену. 3. Можливість вимагати чи отримувати неправомірну вигоду викладачем за складання заліків чи екзаменів здобувачами вищої освіти під час ліквідації академічної заборгованості. 4. Можливість отримувати працівниками кафедри/факультету/навчально-наукового інституту неправомірну вигоду за посередництво між викладачем та	корупції в освітньому процесі з боку різних груп учасників освітнього процесу (викладачів, адміністраторів, здобувачів освіти).	2 (середній)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ	Не потребує	Запровадження системи електронне екзаменування. Затвердження умов із визначенням заходів впливу на корупційні ризики.				

			здобувачем вищої освіти з питань ліквідації академічної заборгованості. 5. Можливість зловживання повноваженнями та отримання неправомірної вигоди деканом факультету /директором навчально-наукового інституту /завідувачем кафедри за завищення результатів поточної успішності, шляхом впливу на рішення підлеглого їм викладача. 6. Зловживання повноваженнями та отримання неправомірної вигоди деканом факультету/директором навчально-наукового інституту/завідувачем кафедри за завищення або фальсифікацію результатів навчання, шляхом впливу на рішення підлеглого їм викладача.												
1.2.3	Складання академічної різниці при переведенні/поновленні здобувачів освіти.	Можливість вимагати чи отримати неправомірну вигоду викладачами/працівниками під час складання академічної різниці/розбіжності при поновленні/переведенні здобувачів освіти.	1. Вимагання чи отримання неправомірної вигоди викладачем за складання академічної різниці/розбіжності і при переведенні (поновленні) здобувачів освіти на іншу форму здобуття освіти, спеціальності або з інших закладів вищої освіти. 2. Вимагання чи отримання неправомірної вигоди працівниками кафедри/факультету в навчально-наукових інститутах або інших підрозділах неправомірну вигоду за посередництвом між викладачем та здобувачем освіти з питань складання дисциплін академічної різниці. 3. Зловживання службовим становищем та	1. Нелоброчесність викладачів/працівників університету. 2. Відсутність внутрішньої регламентації процесу ліквідації академічної різниці. 3. Обмежені терміни ліквідації академічної різниці/розбіжності. 4. Брак контролю за процесом ліквідації академічної різниці/розбіжності з конкретної дисципліни.	Процедури переведення та поновлення відбуваються відповідно до п.п.6.1. та 6.2. Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна. П. 6.4. Положення визначено, зокрема, порядок визнання попередніх результатів навчання та перезарахування освітніх компонентів та ліквідації академічного розходження, в результаті формується Довідка визначеної форми (додаток 16 до Положення), яка засвідчується підписами керівника структурного підрозділу та гаранта освітньої програми.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ	Не потребує	Впровадження автоматизованої системи оцінювання		

			вимагання або отримання неправомірної вигоди деканом факультету/директором навчально-наукового інституту/завідувачем кафедри за фальсифікацію результатів складання дисциплін академічної різниці, шляхом впливу на рішення підлеглого їм викладача.													
1.2.4	Написання та захист кваліфікаційних робіт	Можливість вимагати чи отримувати неправомірну вигоду викладачем (науковим керівником) під час написання та підготовки до захисту кваліфікаційних робіт	1.Отримання неправомірної вигоди викладачем за написання кваліфікаційної роботи замість здобувача освіти. 2.Отримання неправомірної вигоди викладачем за допуск до захисту роботи, яка не відповідає встановленим вимогам. 3.Перепродаж викладачами/працівниками кваліфікаційних робіт, які були підготовлені здобувачами освіти попередніх років навчання.	1.Недобросовісність викладачів, які беруть участь у підготовці кваліфікаційних робіт. 2.Формальна робота комісії з етики та академічної доброчесності. 3. Можливі недоліки у методичних матеріалах (положення про написання письмових робіт), які вчасно не оновлюються і у яких є протиріччя у термінах та вимогах до процедури написання та захисту кваліфікаційних робіт. 4. Необґрунтовано високі вимоги до кваліфікаційних робіт або невчасне їх доведення до здобувачів освіти, що зумовлює неспроможність здобувача освіти самостійно впоратись з написанням роботи. 5. Відсутність або недостатній контроль з боку завідувача кафедрою за процесом роботи керівників кваліфікаційних робіт зі здобувачами освіти.	1. Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна. 2. До рецензування кваліфікаційних робіт залучаються сторонні експерти. 3. Кваліфікаційні роботи перевіряються на антиплагіат.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ Навчальний відділ.	Не потребує	Впровадження автоматизованої системи оцінювання			
1.2.5	Навчання в інтернаті	Можливість вимагати чи одержувати неправомірну вигоду керівником інтерна під час написання та підготовки до захисту залікової звітності та виконання робіт замість інтерна.	1.Ймовірність отримання неправомірної вигоди керівником інтерна за завищення результатів поточної успішності інтерна. 2.Можливість отримувати працівниками кафедри/факультету неправомірну	1.Недобросовісність наукового керівника / інтерна. 2. Відсутність механізмів ефективного контролю відносин між інтерном та науковим керівником. 3. Відсутність або недостатній контроль з боку завідувача кафедрою	1.Електронна система рейтингового розподілу на навчання в інтернаті за державним замовленням, оператором якої є МОЗ України. 2. Положення про методологію оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, набутих на заходах з безперервного професійного розвитку університету.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	За підсумком навчання в інтернаті проводиться екзамен КРОК.	Постійно	Декан медичного факультету, завідувач кафедри.	Не потребує	Екзамен КРОК.			

			вигоду за посередництвом між керівником інтерна та інтерном за завищення результатів поточної успішності інтерна.	за процесом роботи інтерна.	3. Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини в університеті.											
1.2.6	Навчання слухачів курсів підвищення кваліфікації післядипломної освіти	Можливість вимагати чи одержувати неправомірну вигоду керівником курсів підвищення кваліфікації після депломної освіти за надання фективного сертифікату слухачу що не проходив навчання.	1.Ймовірність отримання неправомірної вигоди керівником курсів підвищення кваліфікації після депломної освіти за надання фективного сертифікату слухачу що не проходив навчання. 2.Можливість отримувати працівниками кафедри/факультету неправомірну вигоду за посередництвом між слухачем та керівником курсів підвищення кваліфікації після депломної освіти за надання фективного сертифікату слухачу що не проходив навчання.	1.Недоброчесність керівників курсів підвищення кваліфікації після депломної освіти або слухачів. 2. Відсутність механізмів ефективного контролю відносин між слухачами та працівниками курсів підвищення кваліфікації після депломної освіти.	1.Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів медичної освіти. 2.Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800, зі змінами. 3.Оприлюднення результатів підвищення кваліфікації слухачів. 4. Положення Центру післядипломної медичної освіти. 5.Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів медичної / фармацевтичної / реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах у університеті. 6.Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг у університеті.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	За підсумками навчання на курсах проводиться залікові заходи.	Постійно	Керівники та викладачі курсів.	Не потребує	Залікові заходи			

2. НАУКОВЕ СЕРЕДОВИЩЕ.

2.1. Навчання аспірантів та докторантів.

2.1.1	Зарахування на навчання в аспірантурі (докторантурі)	Ймовірність пропонування / вимагання / отримання неправомірної вигоди співробітниками під час вступу до аспірантури, в т.ч. й на місце за державним замовленням. Ймовірність прийняття рішення про зарахування аспіранта (докторанта) в умовах конфлікту інтересів. Ймовірність тиску на членів приймальної комісії шляхом використання службового становища з метою	1.Пропонування / вимагання / отримання неправомірної вигоди працівником(и) університету / членам(и) приймальної комісії під час вступних іспитів до аспірантури. 2. Прийняття рішення в умовах конфлікту інтересів та надання переваг близьким або пов'язаним особам при вступі та конкурсному відборі на місця аспірантури за державним замовленням.	1. Недоброчесність членів комісії та вступників. 2. Ручна система прийому та оформлення документів, що допускає можливість маніпуляцій із ними. 3.Відсутність чітких критеріїв щодо перевірки результатів усних, очних іспитів, а також не анонімність задач іспитів створюють простір для значного суб'єктивізму при оцінюванні. 4.Паперова форма екзаменаційних білетів, що допускає потенційні порушення (маркування)	1. Подання заяв для вступу до аспірантури відбувається з використанням електронного кабінету вступника. Останні мають доступ до всієї інформації, розміщеної в ЄДЕБО: освітньо-наукові програми, інформація про акредитацію, форми навчання, кількість місць. Вступники повинні виконати вимоги до вступу: мати відповідний рівень оцінок за сертифікатами СВІ та СВВ, надати підтвердження попередньої освіти, скласти вступні іспити. При проходженні вступних випробувань, в університеті застосовується аутентифікація, відеозапис, іспити проходять з використанням системи Moodle. 2. Є інститут апеляційної скарги при незгоді здобувача з результатами випробування.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ Навчальний відділ.	Не потребує	Впровадження автоматизованої системи оцінювання			
-------	--	--	--	---	---	-------------	--------------	--------------	---	----------	--	-------------	---	--	--	--

		впливу на прийняття рішення щодо зарахування вступників в аспірантуру (докторантуру), в т.ч. на місце за державним замовленням.	3. Здійснення тиску (впливу) працівниками закладу освіти на членів приймальної комісії. 4. Завчасне повідомлення відповідальними особами правильних відповідей або домовленість із вступником до конкретного іспитового білету, який він/вона «витягне». 5. Підміна екзаменаційних робіт.	білета). 5. Неавтоматизовані іспити допускають можливість підміни робіт.	3. Списки допущених до конкурсу, рекомендованих до зарахування оприлюднюються на сайті університету.												
2.1.2	Здобуття освіти в аспірантурі, підготовка в докторантурі	Ймовірність пропонування / вимагання / отримання неправомірної вигоди науковим керівником за просування процесу виконання роботи. Ймовірність пропонування / вимагання / отримання неправомірної вигоди опонентом за рецензування та позитивне оцінювання наукового дослідження.	1. Науковий керівник вимагає (отримує) / аспірант (докторант) пропонує додаткову оплату за перевірку / написання наукової роботи замість аспіранта (докторанта) / подальше просування наукової праці на різних етапах дослідження. 2. Опонент вимагає (отримує) / аспірант пропонує додаткову оплату за рецензування (надання відгуку) на наукове дослідження. 3. Науково-педагогічні працівники кафедр / наукові працівники вимагають (отримують) / аспірант (докторант) пропонує додаткову оплату за проведення попереднього захисту наукового дослідження.	1. Недобросовісність наукового керівника / аспіранта (докторанта) / опонента / членів кафедр / наукових працівників. 2. Відсутність механізмів ефективного контролю відносин між аспірантом (докторантом) та науковим керівником / опонентом / науково-педагогічними працівниками кафедр / іншими працівниками.	1. Запроваджено використання ПС е-деканату на третьому (освітньо-науковому рівні), використання платформи Moodle для проведення занять, оцінювання результатів роботи та підсумкового контролю. Процедура захисту дисертації максимально публічна. Вона передбачає затвердження складу разової спеціалізованої вченої ради Вченою радою університету, публікацію повідомлення про запланований захист в електронній системі НАЗЯВО, оприлюднення анотації, тексту дисертації, списку опублікованих наукових праць здобувача та відомостей про членів разової спеціалізованої вченої ради на сайті університету. Захист відбувається в онлайн режимі та транслюється живою (YouTube), його відеозапис зберігається у вільному доступі протягом 6 місяців після захисту. 2. Дисертаційні роботи перевіряються на антиплагіат. 3. Порядком присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2021 р. № 1197, встановлені санкції до закладів освіти, наукового консультанта, голови, членів комісії докторської ради з попереднього розгляду докторської дисертації та опонентів у разі виявлення академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у захищеній докторській дисертації, наукових публікаціях, зарахованих за темою докторської дисертації.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Оцінювання всіх іспитів в системі Moodle.	Постійно	Відділ аспірантури	Не потребує	Впровадження автоматизованої системи оцінювання				
2.2. Наукові заходи та наукові видання університету.																	
2.2.1	Порушення вимог академічної доброчесності шляхом включення співавторів наукових робіт за винагороду	Можливість отримання неправомірної вигоди організаційним комітетом наукового заходу за включення до співавторів наукових робіт осіб,	Можливість отримання неправомірної вигоди організаторами наукового заходу	1. Велика кількість допустимих співавторів наукових робіт (до 5 співавторів), що дає можливість включати у колектив авторів осіб, які не є	Контроль з боку адміністрації університету, Деканів факультетів, Директорів ННІ	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Створити електронний репозитарій усіх наукових робіт	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ.	Не потребує	Створити електронний репозитарій усіх наукових робіт				

		які не є авторами, але сплатили за це грошові кошти	або науково-педагогічними працівниками та порушення вимог академічної доброчесності у процесі написання наукових робіт шляхом включення до співавторів осіб, які не писали цю роботу, але сплатили кошти	авторами. 2. Відсутність та неможливість запровадити процедури контролю формування авторських колективів.												
3. АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС.																
3.1. Підбір персоналу та кадрова політика.																
3.1.1	Проведення конкурсу на вакантні посади науково-педагогічних працівників.	Ймовірність впливу на роботу конкурсної комісії посадовими або іншими особами з метою сприяння у прийнятті на роботу близьких їм осіб. Ймовірність отримання неправомірної вигоди представниками конкурсної комісії за сприяння у прийнятті відповідних осіб на вакантну посаду університету.	1. Використання службового становища та вплив на роботу конкурсної комісії закладу вищої освіти з метою сприяння у прийнятті на роботу близьких осіб. 2. Прийняття рішення щодо кадрових питань в умовах конфлікту інтересів Використання службового становища та вплив на роботу конкурсної комісії з метою отримання неправомірної вигоди від претендента на вакантну посаду або від його близьких осіб, які є представниками партнерів, політичних партій або інших осіб, які мають вплив на роботу університету.	1. Велика кількість наукових династій у академічному середовищі, що може спричинити непрямий вплив на роботу конкурсної комісії або ж сприяти виникненню порушень вимог недопущення конфлікту інтересів. 2. Широкий спектр партнерства та зацікавленість університету у співпраці з бізнесом, органами місцевого самоврядування.	1. Положення про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна. 2. Антикорупційна програма Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна на 2023 - 2025 роки, де визначені основні заборони дій посадових осіб в умовах конфлікту інтересів. 3. Колективний договір між колективом Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна 4. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності долучається до перевірки відповідності кандидатів на посади, умовам конкурсу та розглядає наявність конфлікту інтересів.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Розміщення на веб-сайті університету інформації про вибори.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ, відділ кадрів.	Не потребує	Включено до порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад в закладі освіти норми про порядок проведення апеляції результатів конкурсу. Розробити систему критеріїв оцінювання роботи (рейтингування) науково-педагогічного персоналу Університету та запровадити щорічне рейтингування НПП.			
3.2. Оплата праці та стимулювання професійної діяльності персоналу.																
3.2.1	Призначення премій та інших виплат стимулюючого характеру	Ймовірність зловживання службовим становищем та/або отримання неправомірної вигоди керівником структурного підрозділу за позитивне рішення щодо призначення премії або інших	1. Зловживання службовим становищем та/або отримання неправомірної вигоди керівником структурного підрозділу (частину премії працівник віддає	1. Широка дискреційна повноваження під час розподілу премій та інших виплат стимулюючого характеру. 2. Можливий суб'єктивізм при оцінюванні персональних здобутків викладачів,	1. Додаток 4 "Положення про преміювання" до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, яким врегульовано порядок преміювання та здійснення інших виплат стимулюючого характеру.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Складання наказів про преміювання.	Постійно	Відділ кадрів	Не потребує	1. Нарахування премій та інших виплат стимулюючого характеру може відбуватись щомісячно 2. Робота комісії по преміюванню			

		виплат стимулюючого характеру.	керівнику) за позитивне рішення щодо призначення премії або інших виплат стимулюючого характеру.	працівників через недостатньо чіткі критерії відсутність підтвердження.	через чіткі їх	2. Службові записки керівників структурних підрозділів, перевіряють та погоджують проєктори за напрямками діяльності згідно з розподілом повноважень та керівники структурних підрозділів, відповідальних за контроль дотримання штатної та бюджетної дисципліни. 3. Положення про визначення рейтингу кафедр Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна. 4. Положення про оцінювання педагогічних працівників Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. 5. Положення про систему забезпечення якості вищої освіти (систему внутрішнього забезпечення якості) Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. 6. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності погоджує накази про преміювання та здійснення інших виплат стимулюючого характеру.										
3.3. Управління майном університету.																
3.3.1	Управління будівлями та спорудами	Ймовірність вимогання та/або отримання неправомірної вигоди за позитивне рішення щодо надання в оренду будівель, споруд університету не для їх цільового призначення.	1. Використання службових повноважень з розпорядження майном університету з метою отримання неправомірної вигоди від несанкціонованого надання майна в оренду. 2. Використання службових повноважень з розпорядження майном університету з метою отримання неправомірної вигоди від несанкціонованого розміщення у будівлях університету мобільних точок продажу продуктів харчування, послуг або інших товарів.	1. Недобросовісність юридичних або фізичних осіб, які бажають вести підприємницьку діяльність або використовувати майно університету у приватних цілях. 2. Недобросовісність керівництва університету, дії в умовах конфлікту інтересів при передачі в оренду приміщень близьким особам. 3. Відсутність ефективних механізмів реагування.	1. Відповідно до Закону України "Про оренду державного і комунального майна" орендодавцем є Фонд державного майна України. Визначення орендаря здійснюється через електронні аукциони	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	У випадку оренди майна для надання послуг, що стосуються усіх або більшості учасників освітнього процесу (харчування, поліграфічні послуги, дозволя) — публікувати вимоги щодо якості надання таких послуг (ціна, доступ до послуг тощо).	Постійно	Бухгалтерська служба. Відділ розвитку освітнього і соціального простору у та ефективного використання майна	Не потребує	Визначено та опубліковано на офіційному вебсайті університету вимоги щодо відбору контрагентів для укладення договорів оренди майна, включаючи вимоги щодо якості надання таких послуг (ціна, доступ до послуг тощо), конфлікту інтересів.			
3.4. Публічні закупівлі університету.																
3.4.1	Планування та проведення закупівель.	Можливість розтрати коштів на закупівлі непотрібних товарів.	Можливість проведення закупівлі товарів та послуг, потреба у яких відсутня, з метою їх подальшого використання у приватних інтересах	1. Недобросовісність посадових осіб 2. Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації 3. Недостатній розподіл обов'язків з планування закупівель, відсутність систем внутрішнього контролю	1. Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності. 2. Положення про уповноважену особу із закупівель Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. 3. Окремі положення щодо здійснення закупівель товарів,	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Публікування на веб сайті закладу освіти річні плани закупівель та звіти щодо проведених закупівель і відповідному періоді (пів року або рік).	Постійно	Бухгалтерська служба. Відділ з публічних закупівель.	Не потребує	Визначено внутрішню політику з проведення закупівель із залучення уповноваженого до проведення закупівель та перевірки контрагентів.			

		Можливе невстановлення вимог до якості товарів у тендерній документації	Закупівля існуючих товарів, зокрема продуктів харчування, будівельних матеріалів, обладнання за низькою ціною в умовах попередньої змови посадових осіб університету та постачальника шляхом невиключення до тендерної документації вимог щодо стандартів якості таких товарів.	1. Недобросовісність посадових осіб 2. Дискреційні повноваження під час формування тендерної документації	робіт і послуг для забезпечення потреб Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. 4. Методика визначення очікуваної вартості предмета закупівлі Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. 5. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності: 5.1. здійснює супровід процесів взаємодії університету з партнерами; 5.2. Здійснює моніторинг реалізації партнерств з партнерами.	1 (низький)	2 (середній)	2 (середній)					Публікується на вебсайті університету річний план закупівель та звіти щодо проведених закупівель і відповідному періоді (пів року або рік).			
--	--	---	---	--	--	-------------	--------------	--------------	--	--	--	--	---	--	--	--

3.5. Надання платних послуг.

3.5.1	Надання платних послуг університетом фізичним особам	Ймовірність отримання несправомірної вигоди працівниками університету під час надання платних послуг (виконання робіт «поза касою»).	Отримання несправомірної вигоди працівниками університету за виконання робіт/послуг без оформлення бухгалтерських документів, тобто коли замовник розраховується готівкою, можливо за заниженою ціною особисто з виконавцем.	1. Великий перелік плати-их послуг, що має право надавати університет, це може ускладнювати процес їх адміністрування керівництвом. 2. Досить часто на сайтах університетів відсутня інформація про ціни та види послуг у відкритих джерелах, кількісні та якісні показники надання цих послуг.	1. Перелік платних освітніх та інших послуг, які можуть надаватися структурними підрозділами Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, затвердженого наказом від 17.03.2023 року № 0113-1/117, (з змінами).	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Ці послуги визначені у Статуті університету, інших документах внутрішнього регламенту закладу про надання платних послуг, зокрема і Кошторисах.	Постійно	Бухгалтерська служба.	Не потребує	Відповідно до заходів мінімізації.			
		Ймовірність зловживання повноваженнями та використання службового становища з метою примусу викладачів та здобувачів вищої освіти купувати платні послуги виключно в Університеті.	Ймовірність зловживання повноваженнями керівника структурного підрозділу (кафедра, факультет, інститут) або всього університету з метою примусу придбавати платні послуги лише у університеті (друк матеріалів, поліграфічні послуги, публікація у наукових збірниках для здобувачів освіти, викладачів).	1. Незнання здобувачами вищої освіти своїх прав або небажання/невміння їх відстоювати. 2. Жорсткі умови фінансування університету, коли велике фінансове навантаження покладається на спеціальний фонд університету, який наповнюють платні послуги.		1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)		Постійно		Не потребує	Відповідно до заходів мінімізації.			

4. ПАРТНЕРСТВО.

4.1. Партнерство з бізнесом та іншими роботодавцями.

4.1.1	Міжнародні програми академічної мобільності.	Ймовірність прийняття рішення про відбір персоналу чи здобувачів освіти до участі в міжнародних програмах (окремих їх заходах) в умовах конфлікту інтересів /використанням службового становища.	1. Формальне проведення конкурсу (внутрішнього відбору) учасників міжнародної програми у випадках, коли таких учасників пропонує заклад освіти. 2. Сприяння в участі	1. Брак інформування про програми та умови участі у них від університету. 2. Відсутність внутрішніх політик щодо організації участі (інформування, відбору, звітування про участь тощо) представників університету у міжнародних програмах	1. Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності. 2. Положення про порядок реалізації учасниками освітнього процесу Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна права на академічну мобільність. 3. Оголошення результатів конкурсного відбору учасників	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Розміщення на веб сайті університету інформації про програми академічної мобільності.	Постійно	Декани факультетів, Директори ННІ, Управління міжнародних	Не потребує	Автоматизовано дані про кількість та опис місць програми академічної мобільності.			
-------	--	--	---	---	---	-------------	-------------	-------------	---	----------	---	-------------	---	--	--	--

			у міжнародних програмах близьким особам (або) із вико- ристанням службово- го становища.	обміну, навчання чи стажування.	міжнародної академічної мобільності Конкурсною мобільністю університету здійснюється в соціальній мережі Facebook на сторінці Міжнародні програми, проекти, також надсилаються координаторам з академічної мобільності у структурних підрозділах та особисто переможцю конкурсного відбору. 4. Оприлюднення звітів про реалізацію відповідної програми університету. 5. Положення про залучення і управління грантовими коштами у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна. 7. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності: 7.1. здійснює супровід використання коштів при реалізації грантових проектів; 7.2. здійснює моніторинг реалізації грантових проектів. 8.Студентське самоврядування за власної ініціативи може: 8.1. брати участь у розробці, плануванні та реалізації грантових проектів; 8.2. виявляти недоліки та інформувати про них керівництво університету та/або провідного фахівця з антикорупційної діяльності університету. 9. Можливість перевірки доброчесності та прозорості процедур відбору учасників міжнародних програм міжнародними партнерами.						відноси н.					
4.2. Партнерство університету з громадським сектором.																
4.2.1	Співпраця університету з благодійними та громадськими організаціями.	Ймовірність створення «підставних» (фіктивних) благодійних чи громадських організацій, через які заклад освіти здійснює не прозорі фінансові операції.	Представники адміні- страції університету, пов'язані з ними або близькі особи створюють громадські або благодійні органі- зації з якими заклади освіти здійснюють господарські опера- ції. Це дозволяє університету та о рганізаціям здійснювати цінові маніпуля- ції, виводити кошти, спрямовувати їх для потреб в умовах конфлікту інтересів тощо.	1. Фактичний брак фінансової автономії університету (нормативні обмежен- ня), які змушують заклади вищої освіти шукати альтернативні шляхи залучення та використання коштів. 2. Особиста недобро- чесність представ- ників університету та громадських форму- вань чи благодійних об'єднань. 3. Складність встанов- лення фактичних зв'язків чи фак- тичних кінцевих бенефіціарів у діяль- ності громадських формувань	1. Положення про взаємодію (співпрацю) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна із суб'єктами господарської діяльності. 2. Положення про залучення, отримання і використання благодійної допомоги Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна. 3. Можливість оскарження неправомірних дій чи зловживань у випадку їх виявлення до спеціалізованих антикорупційних та інших правоохоронних органів. 4. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності: 4.1. здійснює супровід процесів прийняття і розпорядження благодійною допомогою; 4.2. здійснює моніторинг процесу використання благодійної допомоги; 4.3. здійснює супровід процесів взаємодії університету з партнерами; 4.4. здійснює моніторинг реалізації партнерств з партнерами. 5. Студентське самоврядування: 5.1. делегує представників студентства до складу Комісії з питань отримання і	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Публікування на веб-сайті університету інформації про співпрацю університету з благодійними та громадськими організаціями.	Постійно	Бухгалт ерська служба.	Не потр ебує	Публікування на вебсайті університету інформації про співпрацю університету з благодійними та громадськими організаціями.			

[illegible]