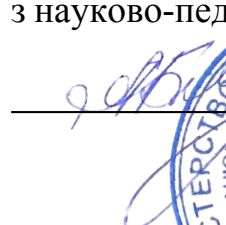


**МІНІСТЕРСТВО У СПРАВАХ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський національний університет
імені В. Н. Каразіна**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради Харківського
національного університету
імені В. Н. Каразіна
(протокол № 26 від 29 вересня 2025
року), введене в дію наказом від 01
жовтня 2025 року
№ 0114-1/430

Проректор
з науково-педагогічної роботи


_____ **Анатолій БАБІЧЕВ**



**СЕРТИФІКАТНА ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
за напрямом**

**«Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих
осіб»**

Харків 2025

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма підвищення кваліфікації «Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб» розроблена Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна та погоджена із Міністерство у справах ветеранів України.

1. ОПИС ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

1. Загальна інформація	
Назва напрямку підвищення кваліфікації	Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб
Галузь знань	I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення
Спеціальність	I 10 Соціальна робота та консультування
Спеціалізація	Військова соціальна робота
Назва структурного підрозділу (кафедра, факультет, навчально-науковий інститут тощо)	Навчально-науковий інститут «Інститут державного управління», Юридичний факультет, Факультет психології, Соціологічний факультет, Медичний факультет
Обсяг програми (тривалість)	Загальний обсяг програми – 150 аудиторних годин (з урахуванням годин, відведених на підсумкове тестування)/5 кредитів ЄКТС. Тижневе навчальне навантаження становить 30 академічних годин
Передумови	Наявність освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі (-ей) знань: 01 – «Освіта/Педагогіка»; 05 – «Соціальні та поведінкові науки»; 08 – «Право»; 22 – «Охорона здоров'я»; 23 – «Соціальна робота»; 28 – «Публічне управління та адміністрування»; стаж роботи за професійною кваліфікацією фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб або у сфері соціальної роботи – 1 рік.
Мова викладання	Українська
Мінімальна та максимальна кількість осіб в групі	Від 10 до 25 осіб
Документ про опанування програми підвищення кваліфікації	Свідоцтво про підвищення кваліфікації державного зразка, сертифікат встановленого зразка
Форма навчання та вартість	Форма організації навчання – змішана: - очна для 2, 5 освітніх компонентів; - онлайн для 1, 3 та 4 освітніх компонентів. Вартість навчання –
Термін дії програми підвищення кваліфікації	Безстроково

Інтернет-адреса постійного розміщення програми підвищення кваліфікації	Сайт: https://karazin.ua/
2. Мета програми	
	Формування у слухачів загальних і фахових компетентностей, передбачених професійним стандартом “Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб”, необхідних для здійснення заходів з підтримки таких категорій осіб (далі – особи з відповідними статусами): ветеранів війни; військовослужбовців, поліцейських, осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, які проходять лікування та реабілітацію після участі в бойових діях і при цьому не отримали статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни; осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; осіб з числа військовослужбовців, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України; членів сімей осіб, визначених в абзацах другому – шостому цього пункту; членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни; членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України; членів сімей військовослужбовців, поліцейських, осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, які зникли безвісти за особливих обставин під час проходження військової служби (служби); інших демобілізованих осіб в рамках їх реінтеграції у територіальну громаду та забезпечення доступу до ресурсів задля покращення якості їх життєдіяльності.
3. Характеристика програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Об’єкти вивчення: особи з відповідними статусами; особливості соціально-правового захисту; організація та реалізація супроводу та заходів з підтримки; публічні та соціальні послуги в сфері ветеранської політики; підходи до взаємодії та партнерства тощо. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, термінологія у сфері ветеранської політики, система ветеранської політики та соціального захисту, норми чинного законодавства, теорії і підходи до інформування, консультування, підтримки, супроводу, реінтеграції та соціалізації, захисту прав та інтересів, представництво інтересів осіб з відповідними статусами, освіта та професійна адаптація; цифрова грамотність, грантова підтримка, методики психологічної діагностики та терапії; первинна та вторинна правнича

	допомога, особливості перенаправлення, документування. Методи, методики та технології: загальнонаукові й психолого-педагогічні методи, сучасні методи роботи з цільовою категорією, технологія кейс-менеджменту, інформаційно-комунікативно-консультативні технології, технології фасилітації, наставництва та менторства. Інструменти та обладнання: сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи та програмні продукти; бібліотечні ресурси та технології, зокрема електронні, засоби зв'язку, нормативно-правові документи, методична література.
Орієнтація програми	Програма розроблена відповідно до нормативно-правових актів у сфері ветеранської політики. Програма пропонує системний та комплексний підхід до опанування професійними компетентностями фахівцями із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб (далі – фахівці із супроводу) для супроводу осіб з відповідними статусами із застосуванням технологій кейс-менеджменту.
Основний фокус програми	Програма спрямована на формування у слухачів актуальних знань та практичних навичок у сфері соціально-правового захисту осіб з відповідними статусами. Особливу увагу приділено методам психологічної діагностики, технікам консультування та інформування, що застосовуються у роботі із вищезазначеними категоріями осіб. Програма орієнтована на підвищення ефективності міждисциплінарної взаємодії у системі супроводу та надання заходів з підтримки особам з відповідними статусами. Ключові слова: ветерани війни, демобілізовані особи, публічні, адміністративні, соціальні, освітні, медичні послуги, супровід, заходи з підтримки, первинна та вторинна правнича допомога, трирівнева психологічна допомога, органи виконавчої влади та місцевого

	самоврядування, територіальна громада, регіональні/місцеві програми у сфері ветеранської політики тощо.
Структура програми підвищення кваліфікації	Програма підвищення кваліфікації включає п'ять обов'язкових освітніх компонентів.
4. Придатність слухачів до працевлаштування	
Придатність до працевлаштування	Слухачі програми підвищення кваліфікації можуть залучатись до роботи фахівцями із супроводу в комунальних установах (закладах), комунальних некомерційних підприємствах, комунальних некомерційних товариствах зокрема в закладах охорони здоров'я, в інших підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Форма організації освітнього процесу: змішана. Основним підходом у навчанні є практико- та проблемно орієнтоване навчання з елементами самоосвіти. В освітньому процесі використовуються традиційні форми роботи, такі як лекції, практичні заняття, індивідуальні та групові консультації, методи моделювання професійних ситуацій, розв'язання ситуативних завдань (кейсів), рольові та імітаційні ігри, дискусії тощо. Супервізійний супровід усіх учасників освітнього процесу забезпечується після закінчення програми.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій, технологій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

	ЗК3 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК4 Здатність працювати в команді. ЗК5 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК6 Здатність приймати обґрунтовані рішення ЗК7 Здатність використовувати сучасні інформаційні ресурси та програмні продукти ЗК8 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
Фахові (ФК) компетентності	ФК1 Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно ветеранської політики, соціальної роботи та соціального забезпечення; організації і планування роботи з ведення ділової документації та застосування системи електронної взаємодії. ФК2 Здатність виявляти в адміністративно-територіальній одиниці/територіальній громаді осіб/сімей, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та вести їх реєстр. ФК3 Здатність визначати та оцінювати індивідуальні потреби ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, а також фактори, що порушують життєдіяльність особи/сім'ї. ФК4 Здатність проводити консультування та інформування з питань: правової, психологічної допомоги; медичної реабілітації; соціальної, професійної адаптації; сприяння зайнятості; отримання житла; забезпечення розвитку спорту ветеранів війни та демобілізованих осіб; вшанування пам'яті ветеранів. ФК5 Здатність застосовувати технологію кейс-менеджменту при здійсненні супроводу ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які потребують підтримки (допомоги). ФК6 Здатність планувати, організовувати та забезпечувати надання публічних, в тому числі і

	соціальних, послуг цільовій аудиторії, представляти їх інтереси. ФК7 Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у роботі з ветеранами війни, демобілізованими особами, членами їх сімей, членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які потребують підтримки (допомоги). ФК8 Здатність виявляти і залучати ресурси організацій, партнерів для виконання завдань професійної діяльності. ФК9 Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистостей ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які потребують підтримки (допомоги). ФК10 Здатність надавати первинну психологічну допомогу, спрямовану на запобігання потраплянню у складні життєві обставини ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України. ФК11 Здатність налагоджувати співпрацю з суб'єктами надання публічних (електронних публічних) послуг ветеранам війни/членам сімей та залучати їх до взаємодії. ФК12 Здатність організовувати спільну діяльність фахівців з різних галузей і непрофесіоналів, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу
7. Програмні результати навчання	
ПРН1	Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язання конкретних завдань з супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, застосовувати сучасні інформаційні ресурси та програмні продукти
ПРН2	Розуміти закономірності та особливості організації та планування роботи з ведення професійної документації, в тому числі електронної, відповідно до норм чинного законодавства із дотриманням принципів професійної етики; застосовувати систему електронної взаємодії та моніторингу результативності роботи

ПРН3 Застосовувати нормативно-правові акти, що регулюють професійну діяльність у сфері надання послуг, в тому числі і соціальних, для надання підтримки ветеранам війни та демобілізованим особам і їх сім'ям у територіальних громадах, критично підходити до пошуку джерел і методів збору та аналізу інформації	
ПРН4 Діяти згідно з порядком оцінювання потреб ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України відповідно до віку, статі та ресурсів із дотриманням етичних вимог, принципу конфіденційності; критично оцінювати достовірність одержаної інформації, визначати на її основі потреби цільової аудиторії та завдання інтервенційного індивідуального плану	
ПРН5 Розуміти зміст та особливості консультування та інформування про державні, регіональні, місцеві програми підтримки ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України щодо можливостей, прав, гарантій, пільг, отримання публічних (електронних публічних), соціальних, освітніх, реабілітаційних, психологічних та інших послуг	
ПРН6 Організовувати та здійснювати комунікацію між ветеранами війни та суб'єктами надання публічних послуг, в тому числі і електронних, процедуру перенаправлення до суб'єктів соціального захисту населення та надавачів послуг, представляти їх інтереси в порядку, визначеному законодавством (за потреби)	
ПРН7 Застосовувати технологію кейс-менеджменту у роботі з ветеранами війни, демобілізованими особами та членами їх сімей з метою забезпечення доступу до ресурсів територіальної громади задля вирішення питань, що стосуються соціально-психологічної підтримки, організації і надання соціальних послуг, професійної адаптації, психологічної допомоги, ветеранського спорту, медичної реабілітації, сприяння соціальній активності та самопомозі для задоволення життєвих потреб осіб/сімей за умови дотримання етичних принципів та стандартів роботи	
ПРН8 Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин при необхідності цільової аудиторії	
ПРН9 Організовувати та проводити активності з профілактики соціальних проблем, які порушують нормальну життєдіяльність, заходи первинної психологічної допомоги, психологічної діагностики та розмовної терапії у роботі з ветеранами війни, демобілізованими особами та їх сім'ями	
ПРН10 Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами для виконання завдань професійної діяльності	
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми підвищення кваліфікації	
Кадрове забезпечення	Освітній процес забезпечується науково-педагогічними, педагогічними працівниками, які

	мають відповідну базову освіту та/або наукові ступені/звання, практичний досвід та підготовлені в рамках навчальної програми для тренерів, розробленої Міністерством у справах ветеранів України, що засвідчують відповідним сертифікатом. Залучення викладачів до навчання на базі навчальної програми для тренерів здійснюється на принципах відповідності їх наукових спеціальностей галузі знань і спеціальності; моніторингу рівня їх наукової активності; систематичного підвищення професійної кваліфікації; впровадження результатів наукової діяльності та стажування у навчальному процесі
Матеріально-технічне забезпечення	Освітній процес здійснюється в спеціалізованих кабінетах, обладнаних сучасними технічними засобами навчання. Слухачі мають можливість користуватися комп'ютерним забезпеченням з безкоштовним доступом до мережі Інтернет, електронними бібліотеками, пунктами харчування. Стан усіх приміщень відповідає вимогам правил пожежної безпеки та санітарним вимогам
Інформаційне навчально-методичне забезпечення	Система інформаційного забезпечення програми підвищення кваліфікації включає: офіційний сайт https://karazin.ua/, точки бездротового доступу до Інтернету; eKhNUIR - електронний архів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (https://ekhnuir.karazin.ua/home); eScriptorium – електронний архів рідкісних видань і рукописів для науки та освіти (https://escriptorium.karazin.ua/home); KARAZIN.Back2News – електронний архів оцифрованих періодичних видань Центральної наукової бібліотеки (http://back2news.univer.kharkov.ua/); електронний каталог віртуальної бібліотеки (http://absotheque.karazin.ua/Opac/); методичні рекомендації та дидактичні матеріали для самостійної й індивідуальної роботи слухачів з освітніх компонентів програми
9. Особливості програми	

Програма побудована на основі авторських курсів, містить актуальний та унікальний контент, базується на використанні інтерактивних методів та інформаційно-комунікативних технологій навчання, що дозволяє отримати якісні знання та ефективні практичні навички, розширити кар’єрні можливості у сфері використання моделей та методів інтелектуального аналізу гетерогенних даних з різних джерел та їх спільного використання для розв’язання важливих прикладних задач				
Цільова аудиторія слухачів		Фахівці із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, Фахівці із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб II категорії, Фахівці із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб I категорії		
Найменування замовника		Міністерство у справах ветеранів України		
Професійні можливості за результатами опанування програми		Професійний розвиток: можливість присвоєння наступної професійної кваліфікації. Випускники програми підвищення кваліфікації можуть залучатись до роботи фахівцями із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб в комунальних установах/закладах		
10. Перелік освітніх компонент				
Код	Назва	Кількість годин	Форма навчання	Форма контролю
I. ОBOB’ЯЗKOBІ КОМПОНЕНТИ				
OK1	Соціально-правовий захист ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей	30	онлайн	
OK2	Кейс-менеджмент у роботі з ветеранами війни, демобілізованими особами та їх сім'ями	28	очно	
OK3	Адаптація ветеранів війни, демобілізованих осіб до життя у територіальній громаді	30	онлайн	
OK4	Ведення професійної документації та звітування	30	онлайн	
OK5	Психосоціальна підтримка ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей	30	очно	
II. АТЕСТАЦІЯ				
Комплексне підсумкове тестування		2	онлайн	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ		150 годин		

2. НАВЧАЛЬНИЙ (НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ) ПЛАН

Освітні компоненти	Загальна кі-ть годин	Аудиторна робота	
		Лекція	Прак тичні занят тя
ОК1 Соціально-правовий захист ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей	30	20	10
Тема 1. Державна ветеранська політика України	6	4	2
Тема 2. Система соціального захисту ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сімей полонених, безвісти відсутніх	6	4	2
Тема 3. Правова допомога ветеранам війни, демобілізованим особам та членам їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сім'ям полонених, безвісти відсутніх	6	4	2
Тема 4. Матеріально-соціальне забезпечення ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сімей полонених, безвісти відсутніх	6	4	2
Тема 5. Пенсійне забезпечення ветеранів війни	6	4	2
ОК2 Кейс-менеджмент у роботі з ветеранами війни, демобілізованими особами та їх сім'ями	28	-	28
Тема 1. Інтегрований підхід у роботі з ветеранами війни та їх сім'ями	2	-	2
Тема 2. Технологія кейс-менеджменту: загальні підходи до розуміння, алгоритм, документування	6	-	6
Тема 3. Вивчення ресурсу громади та ветерана війни, демобілізованої особи, їх сім'ї та його мапування	4	-	4
Тема 4. Налагодження співпраці, взаємодії із суб'єктами надання публічних послуг. Перенаправлення	4	-	4
Тема 5. Домашнє насильство у родині ветерана війни: профілактика, раннє виявлення та подолання	4	-	4
Тема 6. Профілактика та лікування залежностей у ветерана війни, демобілізованої особи та членів його сім'ї.	4	-	4
Тема 7. Соціальні послуги у територіальній громаді та особливості їх отримання	4	-	4
ОК3 Психосоціальна підтримка ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей	30	0	30
Тема 1. Особливості комунікації з ветеранами війни, демобілізованими особами та членами їх сімей. Етичні аспекти	4	-	4

Тема 2.Травматичний досвід особистості	2	-	2
Тема 3. Первинна психологічна діагностика	4	-	4
Тема 4. Передсуїцидальний стан, алгоритм дій	2	-	2
Тема 5. Перша психологічна допомога ветеранам війни та їх сім'ям і самодопомога	4	-	4
Тема 6. Формування стресостійкості, мотивації та цілепокладання	4	-	4
Тема 7. Взаємодія з родинами зниклих безвісти та алгоритм дій з представниками відповідних органів	2	-	2
Тема 8. Психологія конфлікту	4	-	4
Тема 9. Вшанування пам'яті і героїзація Захисників та Захисниць України	4	-	4
ОК4 Ведення професійної документації та звітування	30	18	12
Тема 1. Документообіг	2	2	-
Тема 2. Основні принципи нормування та планування роботи, формування поточних та довготривалих планів. Звітність	4	4	-
Тема 3. Посадові обов'язки та права фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	4	2	2
Тема 4. Співпраця з громадськими об'єднаннями ветеранів війни та органами державної влади й місцевого самоврядування. Ведення соціальних мереж	6	4	2
Тема 5. Ведення реєстру ветеранів війни	6	2	4
Тема 6. Формування документів в державних органах та органах місцевого самоврядування. Цифрові навички	8	6	2
ОК5 Адаптація ветеранів війни та демобілізованих осіб до життя у територіальній громаді	30	24	6
Тема 1. Ветерани/ветеранки і громада: стійкість громад і роль ветеранської спільноти в питаннях розвитку громади	4	4	-
Тема 2. Ветеран війни як працівник. Міфи, потреби, особливості взаємодії з роботодавцями. Специфіка ветеранського підприємництва. Де взяти гроші, що таке менторство	4	4	-
Тема 3. Професійна адаптація ветеранів війни у громаді	6	4	2
Тема 4. Освітні можливості. Державні програми, приватні ініціативи, здобуття професії, відкриття власної справи	6	4	2
Тема 5. Медичне забезпечення та реабілітація. Протезування і допоміжні засоби реабілітації	4	4	-
Тема 6. Розвиток спорту ветеранів війни та демобілізованих осіб	6	4	2

Підсумковий контроль	2		
Всього	150	62	86

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

ОК1. Соціально-правовий захист ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей

Тема 1. *Державна ветеранська політика України.*

Система державної ветеранської політики. Соціальні статуси ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх родин. Надання статусу УБД. Відновлення втраченого або пошкодженого посвідчення УБД. Посвідчення та нагрудні знаки.

Практичні заняття.

Тема 2. *Система соціального захисту ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сімей полонених, безвісти відсутніх.*

Виплати та їх види. Надання пільг та грошових компенсацій. Надання соціальних допомог.

Практичні заняття.

Тема 3. *Правова допомога ветеранам війни, демобілізованим особам та членам їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сім'ям полонених, безвісти відсутніх.*

Порядок звільнення з військової служби за станом здоров'я. Оскарження рішень підприємств, установ та організацій, що надають пільги (відмова у наданні пільгового проїзду). Оскарження невидачі або відмови у видачі довідки про обставини травми.

Практичні заняття.

Тема 4. *Матеріально-соціальне забезпечення ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сімей полонених, безвісти відсутніх.*

Забезпечення житлом ветеранів війни, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сімей полонених, безвісти відсутніх. Процедура виділення земельних ділянок.

Практичні заняття.

Тема 5. *Пенсійне забезпечення ветеранів війни.*

Основні поняття та принципи пенсійного забезпечення в Україні. Пенсійне забезпечення: виплата пенсій за віком, за інвалідністю та по втраті годувальника. Правовий статус ветеранів війни та їх пенсійне забезпечення. Види пенсій та пенсійні виплати для ветеранів війни в Україні. Особливості пенсійного

забезпечення ветеранів війни, які проживають за кордоном. Порівняння пенсійного забезпечення ветеранів війни в Україні з пенсійними системами інших країн. Практичні заняття.

ОК 2 Кейс-менеджмент у роботі з ветеранами війни, демобілізованими особами та їх сім'ями

Тема 1. Інтегрований підхід у роботі з ветеранами війни та їх сім'ями. Практичні справи.

Тема 2. Технологія кейс-менеджменту: загальні підходи до розуміння, алгоритм, документування. Практичні справи.

Тема 3. Вивчення ресурсу громади та ветерана війни, демобілізованої особи, їх сім'ї та його мапування. Практичні справи.

Тема 4. Налагодження співпраці, взаємодії із суб'єктами надання публічних послуг. Перенаправлення. Практичні справи.

Тема 5. Домашнє насильство у родині ветерана війни: профілактика, раннє виявлення та подолання. Практичні справи.

Тема 6. Профілактика та лікування залежностей у ветерана війни, демобілізованої особи та членів його сім'ї. Практичні справи.

Тема 7. Соціальні послуги у територіальній громаді та особливості їх отримання. Практичні справи.

ОК 3. Психосоціальна підтримка ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей.

Тема 1. Особливості комунікації з ветеранами війни, демобілізованими особами та членами їх сімей. Етичні аспекти. Практичні справи.

Тема 2. Поняття бойової травми. Практичні справи.

Тема 3. Первинна психологічна діагностика. Практичні справи.

Тема 4. Передсуїцидальний стан, алгоритм дій. Практичні справи.

Тема 5. Перша психологічна допомога ветеранам війни та їх сім'ям і самопоміжга. Практичні справи.

Тема 6. Формування стресостійкості, мотивації та цілепокладання. Практичні справи.

Тема 7. Взаємодія з родинами зниклих безвісти та алгоритм дій з представниками відповідних органів. Практичні вправи.

Тема 8. Посередництво та медіація у профілактиці та вирішенні конфліктів. Практичні вправи.

Тема 9. Вшанування пам'яті і героїзація Захисників та Захисниць України. Практичні вправи.

ОК 4. Ведення професійної документації та звітування

Тема 1. Документообіг.

Тема 2. Основні принципи нормування та планування роботи, формування поточних та довготривалих планів. Звітність.

Тема 3. Посадові обов'язки та права фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.

Практичні заняття.

Тема 4. Співпраця з громадськими об'єднаннями ветеранів війни та органами державної влади й місцевого самоврядування. Ведення соціальних мереж.

Практичні заняття.

Тема 5. Ведення реєстру ветеранів війни.

Практичні заняття.

Тема 6. Формування документів в державних органах та органах місцевого самоврядування. Цифрові навички.

Практичні заняття.

ОК 5 Адаптація ветеранів війни та демобілізованих осіб до життя у територіальній громаді

Тема 1. Ветерани/ветеранки і громада: стійкість громад і роль ветеранської спільноти в питаннях розвитку громади.

Тема 2. Ветеран війни як працівник. Міфи, потреби, особливості взаємодії з роботодавцями. Специфіка ветеранського підприємництва. Де взяти гроші, що таке менторство.

Тема 3. Професійна адаптація ветеранів війни у громаді.

Практичні заняття.

Тема 4. Освітні можливості. Державні програми, приватні ініціативи, здобуття професії, відкриття власної справи.

Практичні заняття.

Тема 5. Медичне забезпечення та реабілітація. Протезування і допоміжні засоби реабілітації.

Тема 6. Розвиток спорту ветеранів війни та демобілізованих осіб.

Практичні заняття.

4. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Навчання за програмою підвищення кваліфікації завершується атестацією слухачів у формі комплексного підсумкового тестування в онлайн форматі з визначенням рівня набутих програмних результатів навчання та компетентностей, передбачених цією програмою.