

Ministry of Education and Science of Ukraine

V. N. Karazin Kharkiv National University

Educational and professional program

MANAGEMENT OF ORGANIZATIONS

First (bachelor) level of higher education

Branch of knowledge 07 Management and administration

Specialty 073 Management

APPROVED by

Academic Council

V. N. Karazin Kharkiv National University “

“ \_\_\_\_\_ 2024.

protocol No. \_\_\_\_\_

Entered into force from \_\_\_\_\_ 2024.

by order of \_\_\_\_\_ 2024 No. \_\_\_\_\_

Vice-rector for scientific and pedagogical  
work

\_\_\_\_\_ Oleksandr HOLOVKO

Kharkiv 2024

**LETTER OF AGREEMENT**  
**of educational and professional program**  
**“Management of Organizations”**

The educational program was reviewed and approved by:

1. Scientific and Methodological Council of V. N. Karazin Kharkiv National University protocol No. \_\_\_ of “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2024.

Chairman of the Scientific and Methodological Council,

Vice-Rector for Scientific and Pedagogical Work \_\_\_\_\_ (*Oleksandr HOLOVKO*)

1.1. Academic Council of the Faculty of Economics:

protocol No. \_\_\_ from “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2024.

Head of the Academic Council of the Faculty \_\_\_\_\_ (*Vitaly DYACHEK*)

1.2. Scientific and methodological commission of the Faculty of Economics:

protocol no \_\_\_ from “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2024.

Head of scientific and methodical commission

of the faculty \_\_\_\_\_ (*Tetyana PONOMARYOVA*)

1.3. Department of Economics and Management:

protocol no \_\_\_ from “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2024.

Head of the Department of

Economics and Management, Professor \_\_\_\_\_ (*Hanna DOROSHENKO*)

## PREAMBLE

Developed working group in composition:

Guarantor of working group of the educational program	Name positions	Degree, scientific rank
Hanna Doroshenko	Head of the Department of Economics and Management	Doctor of Economic Sciences, professor
<b>Members of the working group</b>		
Yana Kononenko	Associate Professor of the Higher Education Institution, Department of Economics and Management	Candidate of Economic Sciences, Associate Professor
Svitlana Babich	Associate Professor of the Institution of Higher Education, Department of Economics and Management	Candidate of Economic Sciences, Associate Professor
Hanna Sukrusheva	Associate Professor of the Higher Education Institution, Department of Economics and Management	Candidate of Economic Sciences, Associate Professor

Representatives of higher education applicants and representatives of employers have been involved into the project conception of the educational program within the framework of the held round table.

\*\*\* <http://economanagement.kh.ua/news/index.php>

The following requirements were taken into account when developing the project of the program:

1) Standard of higher education, specialty 073 Management for the first (bachelor) level of higher education, approved by order of the Ministry of Education and Science of Ukraine No. 1165 dated October 29, 2018;

2) Professional standard: \_\_\_\_\_  
*name of the standard, owner/provider of the standard*

3) Recommendations of the professional association

\_\_\_\_\_ *name, information on placement/publication of recommendations*

4) Recommendations of a leading employer in the field

\_\_\_\_\_ *information on placement/publication of recommendations*

**Reviews-feedback external stakeholders (by available):**

## 1. Profile educational programs

<b>1 - General information</b>	
<b>Full name of the institution higher education and structural division</b>	Kharkiv National University named after V.N. Karazin Faculty of Economics
<b>The official name of the program</b>	MANAGEMENT OF ORGANIZATIONS
<b>Degree of higher education</b>	Bachelor
<b>Qualification to be assigned</b>	Bachelor of Management, Management of Organizations
<b>Type of diploma and the scope of the educational program</b>	Bachelor: single 240 ECTS credits, the term of training is 3 years and 10 months
<b>Availability of accreditation</b>	Certificate of accreditation, UD series No. 21015497 Decision of the Accreditation Commission dated 28.05.2015, protocol No. 116 (order of the Ministry of Education and Culture of Ukraine dated June 10, 2015 No. 1415п), (on the basis of the order of the Ministry of Education and Culture of Ukraine dated December 19, 2016 No. 1565) The certificate is valid until July 1, 2025
<b>Prerequisites</b>	Certificate of complete general secondary education, junior bachelor's diploma. Other requirements are determined by the admission rules of V. N. Karazin Kharkiv National University
<b>Language of teaching</b>	English
<b>The term of validity of the educational program</b>	3 years and 10 months
<b>Internet address of permanent placement of the description of the educational program</b>	<a href="http://www.econom.kharkov.ua">http://www.econom.kharkov.ua</a>
<b>2 - Goal of the educational program</b>	
<b>Goal of the program</b>	Training of higher education seekers able to carry out professional activities based on the acquired basic knowledge in the field of management and administration of organizations, the formation of the effective management system at enterprises of various industries and all forms of ownership, as well as skills in making and implementing effective management decisions on the basis of mastering the competence system.

### 3 – Characteristic of the educational program

<b>Subject (branch knowledge, specialty) specialization)</b>	<b>area of</b>	<p>field of knowledge 07 Management and administration; specialty 073 Management; specialization Management of organizations.</p> <p><i>The objects of study</i> are the management and administration of organizations and their units.</p> <p><i>Learning goals:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formation of students of higher education complex of knowledge, abilities and skills in the field of management of organizations and their divisions;</li> <li>- provision of practical skills to solve current problems and tasks of socio-economic activity based on theory, modern technologies and innovative management methods;</li> <li>- training of specialists capable to solve practical problems and complex specialized tasks in the field of management at the global and local levels;</li> <li>- formation of a set of competences among applicants in the field, which contribute to the effective development and management of organizations;</li> <li>- formation of the ability of students of higher education to solve actual problems in order to increase the competitiveness of enterprises and organizations on domestic and foreign markets;</li> <li>- training of competent specialists-leaders capable to improve the mechanisms and processes of managing the activities of modern organizations by forming the skills of conducting cause-and-effect analysis and evaluating the effectiveness of organizational behavior.</li> </ul> <p><i>Theoretical content of the subject area:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- paradigms, laws, regularities, principles, historical prerequisites of management development;</li> <li>- concepts of systemic, situational, adaptive, anticipatory, anti-crisis, innovative, project management, etc.;</li> <li>- functions, methods, technologies and managerial decisions in management.</li> </ul> <p>The combination of theoretical training of students with practice will make it possible to translate the knowledge of concepts and categories from the field of management into the practical management of modern enterprises, institutions and organizations and provide professional experience in using modern information systems and technologies and means of communication, which are necessary for the implementation of the management process and solving non-standard management problems, to be able to manage resources effectively, plan and forecast the work of the organization, master the means of increasing management efficiency.</p> <p><i>Methods, techniques, technologies and tools:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- general scientific and specific research methods (calculation and analytical, economic and statistical, economic and mathematical, expert evaluation, factual, sociological, documentary, balance sheet, etc.);</li> <li>- methods of implementing management functions (marketing research methods; economic diagnosis methods; forecasting and planning methods);</li> <li>- methods of designing organizational management structures;</li> <li>- methods of motivation; control methods; assessment methods (of social, organizational and economic efficiency in management, etc.);</li> <li>- management methods (administrative, economic, socio-psychological, technological);</li> </ul>
--	--------------------	---

	<p>- technologies for justifying management decisions (economic analysis, simulation modeling, decision tree, etc.).</p> <p><i>Tools and equipment:</i> the ability to conduct analysis using computer technology and specialized software to improve the effectiveness of organizations.</p> <p>Forms of use of tools and equipment: multimedia presentations to increase visibility of the material under consideration; video files for a broader introduction to individual course topics; Moodle for distance learning of the course; work with office and specialized software during the search and processing of statistical information during the preparation of independent calculation and analytical works; when preparing term papers.</p>
<b>Orientation of the educational program</b>	The educational and professional program is aimed at acquiring knowledge and skills in the performance of basic management functions in all areas of the organization's activities, as well as team building skills and the realization of leadership qualities, the ability to competently and creatively solve non-standard management situations.
<b>The main focus of the educational program and specialization</b>	<p>Formation of professional competence in the process of training regarding the ability to solve complex specialized tasks and practical problems in the organization using modern technologies and innovative management methods, conducting situational analysis and evaluating the effectiveness of organizational behavior.</p> <p>The specificity consists in the performance of professional and socio -industrial tasks, making complex economic calculations, managing specialists of a lower job level, and making decisions.</p> <p>Keywords: MANAGEMENT, ADMINISTRATION, MANAGEMENT ACTIVITY, ORGANIZATION, STRATEGY, COMMUNICATIONS, STRATEGIC PLANNING.</p>
<b>Features of the program</b>	The program is aimed at training students of higher education capable of ensuring the effective functioning of organizations in modern conditions, their competitiveness on national and international markets. The program provides thorough practical training in the specialty. Conducting self-financing scientific research works on contractual terms with potential stakeholders.
<b>4 – Graduates' suitability for employment and further education</b>	
<b>Employability</b>	A bachelor of management can hold primary positions in accordance with the Classifier of Professions DK 003:2010 and perform work by profession: management of primary divisions or functional, as well as independent organizations, which mostly do not have a management apparatus, and implementation of general administrative functions of management.
<b>Further education</b>	They have the right to continue their studies at the second (master's) level of higher education. Acquisition of additional qualifications in the postgraduate education system.

<b>5 - Teaching and assessment</b>	
<b>Teaching and learning</b>	<p>Conducting lectures, practical classes using specialized software, seminar classes, solving situational tasks, using the case method, business games, trainings that develop leadership skills and the ability to work in a team and make management decisions.</p> <p>Participation of higher education graduates in scientific work, which involves conducting research on current management problems, publishing their results, organizing round tables, competitions and Olympiads, approving the results at scientific conferences and seminars.</p> <p>The acquired knowledge is consolidated with the help of trainings, simulation and production practice, individual tasks, including control, essays, presentations.</p> <p>Modern distance learning technologies are used. Independent work with the possibility of consultations with the teacher, e-learning by educational components, individual classes, group project work is also provided.</p>
<b>Assessment</b>	<p>The educational program provides for current assessment (written essays, presentations, testing, solutions to cases and situational exercises, calculation works) and final assessment (conducting assessments and exams, defense of practice reports, defense of term papers). Such forms of assessment determine the level of achievement of the expected learning program results.</p>
<b>6 - Software competence</b>	
<b>Integral competence (IK)</b>	<p>The ability to solve complex specialized tasks and practical problems characterized by the complexity and uncertainty of conditions in the field of management or in the learning process, which involves the application of certain theories and methods of social and behavioral sciences.</p>
<b>General competence (ZK)</b>	<p><b>- competencies defined by the standard of higher education:</b></p> <p><b>ZK 1.</b> The ability to realize one's rights and responsibilities as a member of society, to realize the values of public (democratic) society and the need for its sustainable development, the rule of law, the rights and freedoms of a person and a citizen of Ukraine.</p> <p><b>ZK 2.</b> The ability to preserve and multiply moral, cultural, scientific values and multiply the achievements of society based on an understanding of the history and patterns of development of the subject area, its place in the general system knowledge about nature and society and in the development of society, techniques and technologies, to use different types and forms of physical activity for active recreation and leading a healthy lifestyle.</p>

	<p><b>ZK 3.</b> Ability to abstract thinking, analysis, synthesis.</p> <p><b>ZK 4.</b> Ability to apply knowledge in practical situations.</p> <p><b>ZK 5.</b> Knowledge and understanding of the subject area and understanding of professional activity.</p> <p><b>ZK 6.</b> Ability to communicate in the national language both orally and in writing.</p> <p><b>ZK 7.</b> Ability to communicate in a foreign language.</p> <p><b>ZK 8.</b> Skills in using information and communication technologies.</p> <p><b>ZK 9.</b> Ability to learn and master modern knowledge.</p> <p><b>ZK 10.</b> Ability to conduct research at an appropriate level.</p> <p><b>ZK 11.</b> Ability to adapt and act in a new situation.</p> <p><b>ZK 12.</b> Ability to generate new ideas (creativity).</p> <p><b>ZK 13.</b> Appreciation and respect for diversity and multiculturalism.</p> <p><b>ZK 14.</b> Ability to work in an international context.</p>
<p><b>Professionals Competencies (FK)</b></p>	<p><b>- competencies defined by the standard of higher education:</b></p> <p><b>FK 1.</b> Ability to identify and describe organizational characteristics.</p> <p><b>FK 2.</b> The ability to analyze the results of the organization's activities, to compare them with the factors of influence of the external and internal environment.</p> <p><b>FK 3.</b> The ability to determine the prospects of the organization's development.</p> <p><b>FK 4.</b> The ability to determine the functional areas of the organization and the connections between them.</p> <p><b>FK 5.</b> The ability to manage the organization and its divisions through the implementation of management functions.</p> <p><b>FK 6.</b> The ability to act socially and consciously.</p> <p><b>FK 7.</b> Ability to choose and use modern management tools.</p> <p><b>FK 8.</b> Ability to plan the activities of the organization and manage time.</p> <p><b>FK 9.</b> Ability to work in a team and establish interpersonal interaction when solving professional tasks.</p> <p><b>FK 10.</b> The ability to evaluate the work performed, ensure their quality and motivate the organization's personnel.</p> <p><b>FK 11.</b> Ability to create and organize effective communications in the management process.</p> <p><b>FK 12.</b> The ability to analyze and structure the problems of the organization, to form reasonable solutions.</p> <p><b>FK 13.</b> Understand the principles and norms of law and use them in professional activities.</p> <p><b>FK 14.</b> Understand the principles of psychology and use them in professional activities.</p> <p><b>FK 15.</b> Ability to develop and demonstrate leadership qualities and behavioral skills.</p> <p><b>- competencies defined by the university:</b></p> <p><b>FK 16.</b> The ability to organize and ensure the functioning of the organization's accounting and cost estimation system.</p>
<p><b>7 - Program learning outcomes</b></p>	



<p><b>Program learning outcomes</b></p>	<p><b>- Program learning outcomes defined by the standard of higher education:</b></p> <p><b>PRN 1.</b> Know one's rights and responsibilities as a member of society, to be aware of the values of civil society, the rule of law, the rights and freedoms of a person and a citizen of Ukraine.</p> <p><b>PRN 2.</b> Preserve moral, cultural, scientific values and multiply the achievements of society, to use various types and forms of physical activity to lead a healthy lifestyle.</p> <p><b>PRN 3.</b> Demonstrate knowledge of theories, methods and functions of management, modern concepts of leadership.</p> <p><b>PRN 4.</b> Demonstrate skills in identifying problems and justifying management decisions.</p> <p><b>PRN 3.</b> Demonstrate knowledge of theories, methods and functions of management, modern concepts of leadership.</p> <p><b>PRN 4.</b> Demonstrate skills in identifying problems and justifying management decisions.</p> <p><b>PRN 5.</b> Describe the content of the functional areas of the organization.</p> <p><b>PRN 6.</b> Demonstrate the skills of searching, collecting and analyzing information, calculating indicators to substantiate management decisions.</p> <p><b>PRN 7.</b> Demonstrate organizational design skills.</p> <p><b>PRN 8.</b> Apply management methods for the effective operation of the organization.</p> <p><b>PRN 9.</b> Demonstrate the skills of interaction, leadership, teamwork.</p> <p><b>PRN 10.</b> Have the skills to justify effective tools for motivating the organization's personnel.</p> <p><b>PRN 11.</b> Demonstrate the skills of situation analysis and communication in various areas of the organization.</p> <p><b>PRN 12.</b> Assess the legal, social and economic consequences of the organization's functioning.</p> <p><b>PRN 13.</b> Communicate orally and in writing in national and foreign languages.</p> <p><b>PRN 14.</b> Identify the cause of stress, adapt yourself and team members to a stressful situation, find means to neutralize it.</p> <p><b>PRN 15.</b> Demonstrate the ability to act socially responsibly and socially conscious on the basis of ethical considerations (motives), respect for diversity and interculturality.</p> <p><b>PRN 16.</b> Demonstrate the skills of independent work, flexible thinking, openness to new knowledge, be critical and self-critical.</p> <p><b>PRN 17.</b> Carry out research individually and/or in a group under the guidance of a leader.</p> <p><b>- Program learning outcomes determined by the institution of higher education:</b></p> <p><b>PRN 18.</b> The ability to measure and interpret the main indicators of the organization's activity to ensure effective professional activity.</p>
<p><b>8 – Resource support for program implementation</b></p>	
<p><b>Specific characteristics of personnel support</b></p>	<p>Scientific and pedagogical members of staff teaching under the “Management of organizations” program are active scientists with a high level of publication activity, have appropriate professional competence and experience in the field of teaching, scientific research, and pedagogical activity.</p> <p>In order to improve their professional level, all scientific and pedagogical members of staff undergo advanced training (internship), including abroad,</p>

	<p>have scientific publications in publications included in the scientometric databases Scopus and Web of Science, participate in international scientific and technical conferences, abroad ones including. The professional nature of the educational program involves the involvement of competent practitioners corresponding to the direction of the program in teaching.</p>
<p><b>Specific characteristics of material and technical support</b></p>	<p>Material and technical support for the implementation of the educational program is carried out on the basis of:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- classrooms equipped with PCs, projectors, wireless microphones, projector screens, wall speakers, sound amplifiers and wired cameras;</li> <li>- computer classes equipped with PCs, laptops with available Internet access channels;</li> <li>- there is access to Wi-Fi and the Internet in all premises where the educational process is carried out.</li> </ul>
<p><b>Specific characteristics of information, educational and methodical support</b></p>	<p>Students of higher education studying under this educational program and scientific and pedagogical staff can use the library and information resource, the scientific library of the university, get access to all printed publications in different languages, including monographs, textbooks, dictionaries, etc., review literature using traditional library search facilities or use access to the Internet and other databases.</p> <p>Information characteristics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- the official website of Kharkiv National University named after V.N. Karazin: <a href="https://karazin.ua/">https://karazin.ua/</a>,</li> <li>website of the Faculty of Economics: <a href="https://econom.univer.kharkov.ua/">https://econom.univer.kharkov.ua/</a>,</li> <li>website of the Department of Economics and Management: <a href="http://econommanagement.kh.ua/news/index.php">http://econommanagement.kh.ua/news/index.php</a>;</li> <li>- wireless Internet access points;</li> <li>- unlimited access to the Internet;</li> <li>- schedules of the educational process;</li> <li>- practice program;</li> <li>- access to the Moodle electronic learning environment system: <a href="https://moodle.karazin.ua/">https://moodle.karazin.ua/</a>, which provides access to materials in Ukrainian and English from the disciplines of the educational program, presentations, test tasks, video materials and other components of e-learning.</li> </ul> <p>The Central Scientific Library <a href="http://www-library.univer.kharkov.ua/ukr/">http://www-library.univer.kharkov.ua/ukr/</a> provides access to the electronic catalog with electronic ordering (over 1,200,000 copies); full-text databases of journals of foreign and domestic publishers: SCOPUS, Web of Science, EBSCO, Royal Society of Chemistry, OxfordUniversityPress, Cambridge University Press, SpringerNature (journals*) CUL Online, Springer Link; international databases using the Elsevier electronic resource center.</p> <p>The library supports open access to knowledge through the repository (electronic archive) of the university, which is constantly replenished with publications by professors, teachers, scientists, graduate students and students.</p> <p>Training: training sessions according to the educational program are planned in the electronic schedule posted on the official website of Kharkiv National University named after V. N. Karazin.</p> <p>During mixed and remote forms, Google Meet, Zoom and other platforms are used.</p>

<b>9 – Academic mobility</b>		
<b>National mobility</b>	<b>credit</b>	Individual academic mobility is implemented within the framework of inter-university agreements on the establishment of scientific and educational relations to meet the needs of the development of education and science.
<b>International credit mobility</b>		On the basis of bilateral agreements between Kharkiv National University named after V.N. Karazin and educational institutions of partner countries. During their studies, students can undergo internships and participate in international projects under academic exchange programs (Erasmus Mundus, Campus France and Alliance France, Chevening, World Wide Studies, Visegrad Scholarship Program).
<b>Teaching acquirers education</b>	<b>foreign higher</b>	The training of foreign students of higher education is carried out in accordance with the “Law “On Higher Education”.

### 1. List of components and their logical sequence

#### 2.1 List of educational program components (bachelor's degree)

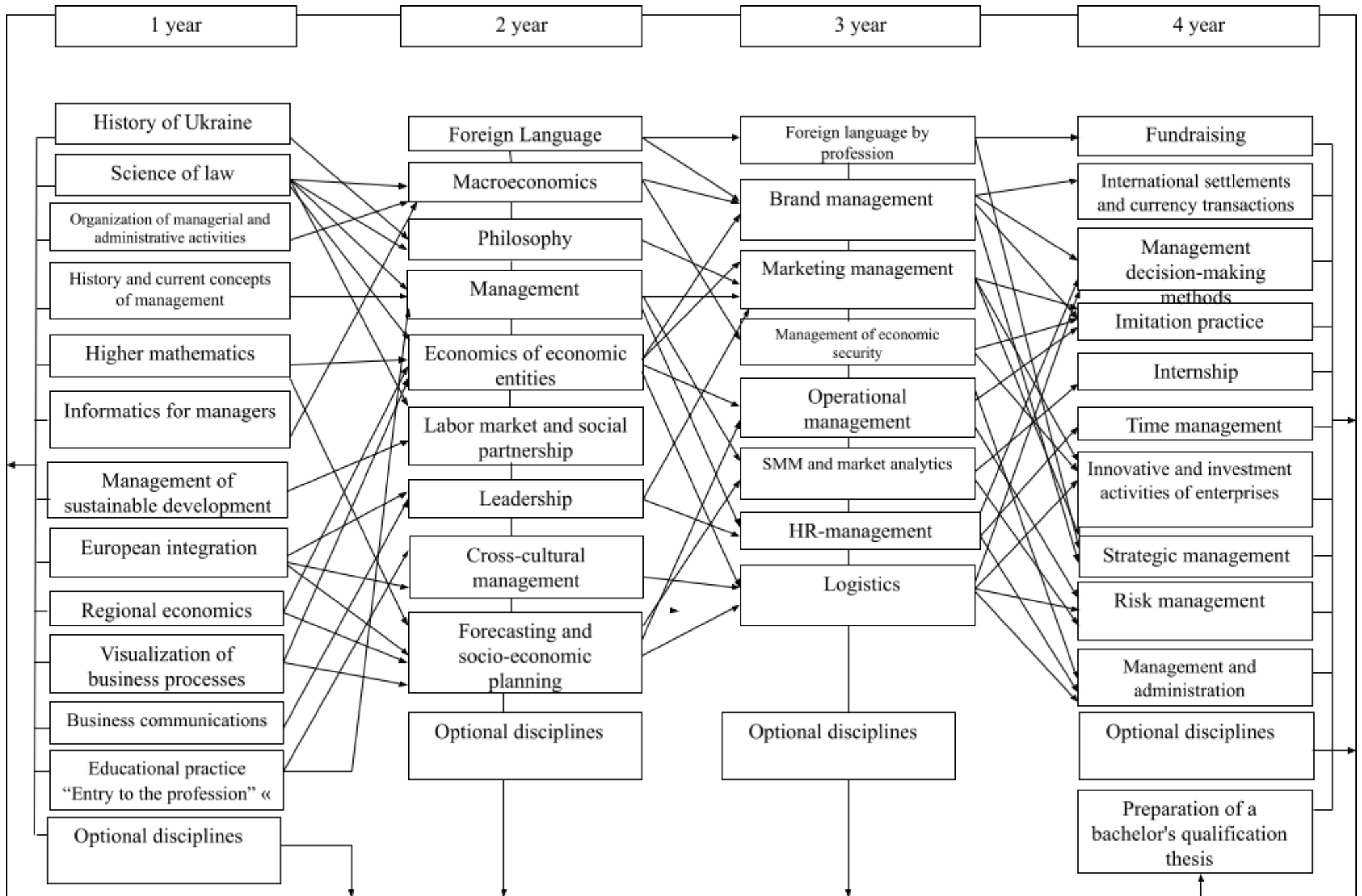
Code of e/d	Components of the educational program (study subjects, course projects (works), practices, qualification work)	Number of credits	Final control form
1	2	3	4
<b>1. Mandatory components of the educational program</b>			
OK 1	History of Ukraine	3	exam
OK 2	Science of law	4	test
OK 3	European integration	4	test
OK 4	Higher mathematics	4	exam
OK 5	Business communications	5	exam
OK 6	Foreign Language	9	test, exam
OK 7	Management of sustainable development	5	test
OK 8	Organization of managerial and administrative activities	5	exam
OK 9	Macroeconomics	3	exam
OK 10	Philosophy	3	exam
OK 11	Cross-cultural management	4	test
OK 12	Labor market and social partnership	5	exam
OK 13	Foreign language by profession	6	test
OK 14	Educational practice “Introduction to the profession”	5	test
OK 15	History and current concepts of management	5	exam
OK 16	Regional economics	5	exam
OK 17	Visualization of business processes	4	test
OK 18	Informatics for managers	4	test
OK 19	Economics of economic entities	4	exam
OK 20	Leadership	4	test
OK 21	Management	9	exam
OK 22	Brand management	4	exam
OK 23	Marketing management	4	exam
OK 24	SMM and market analytics	4	exam
OK 25	Management of economic security	3	test
OK 26	Operational management	4	exam
OK 27	HR management	5	exam

OK 28	Logistics	4	test
OK 29	Fundraising	4	test
OK 30	International settlements and currency transactions	4	exam
OK 31	Management decision-making methods	4	exam
OK 32	Imitation practice	4	test
OK 33	Internship	6	test
OK 34	Time management	4	test
OK 35	Innovative and investment activities of enterprises	4	exam
OK 36	Strategic management	4	exam
OK 37	Management and administration	4	exam
OK 38	Risk management	4	test
OK 39	Preparation of a bachelor's qualification thesis	6	defence
<b>The total volume of mandatory components of the educational program</b>		<b>176</b>	
<b>2. Optional components of the educational program</b>			
<b>2.1. Block of optional disciplines of general training</b>			
BK 2.1.1	Interfaculty optional discipline	3	test
BK 2.1.2	Interfaculty optional discipline	3	test
BK 2.1.3	Interfaculty optional discipline	3	test
BK 2.1.4	Interfaculty optional discipline	3	test
BK 2.1.5	Management of components of national wealth	4	exam
	Data visualization and analysis		
	Basics of entrepreneurship		
BK 2.1.6	Statistics	4	test
	Business management		
	Management consulting		
BK 2.1.7	Economic and mathematical methods and models	4	test
	Assessment of socio-economic efficiency of management		
	Management psychology		
BK 2.1.8	Sales management	4	exam
	Standardization and certification		
	Administrative Law		
BK 2.1.9	Securities and stock market	4	test
	Business performance management		
	Enterprise image management		
<b>2.2 Block of optional disciplines of the cycle of professional training *</b>			
BK 2.2.1	Development of business structures	4	exam
	Organizational culture		
	Infrastructure management		
BK 2.2.2	Finance and Credit	4	test
	Financial markets and institutions		
	Production management		
BK 2.2.3	International business	4	test
	Career consulting		
	Tax management		
BK 2.2.4	Business planning	4	test
	Advertising and product promotion		

	Managerial Accounting		
BK 2.2.5	E-business and administration	4	test
	Management of personnel motivation and engagement		
	Internet entrepreneurship		
BK 2.2.6	Pricing	4	exam
	Analysis of the competitive environment		
	Pricing policy		
BK 2.2.7	Financial and economic diagnosis	4	exam
	Financial accounting and reporting		
	Economic analysis by types		
BK 2.2.8	Bankruptcy management	4	test
	Anti-crisis management		
	Conflict management		
<b>The total volume of optional components of the educational program</b>		<b>64</b>	
<b>GENERAL SCOPE OF THE EDUCATIONAL PROGRAM:</b>		<b>240</b>	

\* [https://drive.google.com/drive/folders/1pcX-V5\\_I7\\_RWgo4JazoJ6XOduvkrquGv?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1pcX-V5_I7_RWgo4JazoJ6XOduvkrquGv?usp=sharing)

### 3. Structural and logical scheme of the educational program “Management of organizations”



#### **4. Form of attestation of applicants of higher education**

Attestation of graduates of the educational program “Management of Organizations” in the specialty 073 “Management” is carried out openly and publicly, it is carried out in the form of defense of qualification work.

Qualification work involves solving a complex specialized task in the field of organization management, which is characterized by the complexity and uncertainty of conditions and involves the application of management theories and methods.

There can be no academic plagiarism, falsification, or plagiarism in the qualification work.

The qualification work must be posted on the official website or in the repository of the institution of higher education or its division.

The attestation of applicants of the higher education program in the specialty 073 “Management” is carried out in the form of a public defense of the qualification work and ends with the issuance of a document of the prescribed format awarding him with a bachelor's degree with the qualification: Bachelor of Management, Management of organizations.

### 5. Matrices of correspondence of program competencies to the components of the educational program “Management of organizations”

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39					
IK	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ZK 1	+	+	+				+	+		+		+			+	+																										+		
ZK 2	+	+					+		+	+													+																				+	
ZK 3				+	+																		+	+	+																	+		
ZK 4								+						+								+					+	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+		
ZK 5				+	+									+	+	+	+				+							+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		
ZK 6	+	+																																									+	
ZK 7						+							+																														+	
ZK 8					+												+	+									+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ZK 9														+	+												+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ZK 10				+																		+	+																			+		
ZK 11																							+	+																		+		
ZK 12																												+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ZK 13												+																+															+	
ZK 14			+				+				+		+																														+	
FK 1																		+					+				+	+	+	+							+	+	+	+	+	+		
FK 2									+							+			+	+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
FK 3							+										+	+								+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
FK 4														+	+							+				+		+												+	+	+	+	
FK 5														+	+							+			+	+	+													+	+	+	+	
FK 6	+	+										+			+	+																									+	+		+
FK 7															+																												+	+
FK 8																																												+
FK 9											+																																	+
FK 10								+				+																															+	+
FK 11					+																																						+	+
FK 12														+				+																									+	+
FK 13																																												+
FK 14												+	+																															+
FK 15																																											+	+
FK 16														+	+																												+	+



**6. Matrix of provision of program learning outcomes (PRN) to relevant components of the educational program  
“Management of organizations”**

	O K 1	O K 2	O K 3	O K 4	O K 5	O K 6	O K 7	O K 8	O K 9	O K 10	O K 11	O K 12	O K 13	O K 14	O K 15	O K 16	O K 17	O K 18	O K 19	O K 20	O K 21	O K 22	O K 23	O K 24	O K 25	O K 26	O K 27	O K 28	O K 29	O K 30	O K 31	O K 32	O K 33	O K 34	O K 35	O K 36	O K 37	O K 38	O K 39				
PRN 1	+	+	+				+	+		+		+		+		+																									+		
PRN 2	+	+					+		+	+																+																	+
PRN 3								+								+		+		+	+				+		+					+	+	+				+				+	
PRN 4															+				+				+			+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
PRN 5														+				+		+	+				+		+		+		+	+	+				+	+	+	+	+		
PRN 6					+				+					+			+	+	+			+	+	+		+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+		
PRN 7																		+			+					+		+	+			+	+				+	+	+	+	+		
PRN 8					+						+				+			+	+		+	+	+	+	+	+	+		+						+		+		+	+			
PRN 9																				+	+					+					+			+							+		
PRN 10														+						+	+						+				+								+		+		
PRN 11				+	+											+								+	+										+	+	+		+	+			
PRN 12		+	+				+					+																+								+	+	+	+	+			
PRN 13	+		+		+	+				+		+																													+		
PRN 14																										+		+														+	
PRN 15	+	+								+	+	+				+										+		+									+				+		
PRN 16											+									+							+			+					+	+		+			+		
PRN 17					+																			+			+														+		
PRN 18																	+		+																						+		

The guarantor of the educational program is Hanna Doroshenko



Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Освітньо-професійна програма  
МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ  
Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти  
Галузь знань 07 Управління та адміністрування  
Спеціальність 073 Менеджмент

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою  
Харківського національного університету  
імені В.Н. Каразіна  
«\_» \_\_\_\_\_ 2024 року,  
протокол № \_\_\_\_\_

Введено в дію з \_\_\_\_\_ 2024 р.  
наказом від \_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_\_  
Проректор з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_ Олександр ГОЛОВКО

Харків 2024 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Менеджмент організацій»**

Освітню програму розглянуто та схвалено:

1. Науково-методичній раді Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Голова науково-методичної ради,  
проректор з науково-педагогічної роботи \_\_\_\_\_ (Олександр ГОЛОВКО)

1.1. Вчена рада економічного факультету:

протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Голова Вченої ради факультету \_\_\_\_\_ (Віталій ДЯЧЕК)

1.2. Науково-методична комісія економічного факультету:

протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Голова науково-методичної  
комісії факультету \_\_\_\_\_ (Тетяна ПОНОМАРЬОВА)

1.3. Кафедра економіки та менеджменту:

протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

Завідувач кафедри д.е.н., професор \_\_\_\_\_ (Ганна ДОРОШЕНКО)

## ПРЕАМБУЛА

Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої групи гарант освітньої програми	Найменування посади	Науковий ступінь, вчене звання
Дорошенко Ганна Олександрівна	Доктор закладу вищої освіти кафедри економіки та менеджменту	Доктор економічних наук, професор
Члени робочої групи		
Кононенко Яна Володимирівна	Доцент закладу вищої освіти кафедри економіки та менеджменту	Кандидат економічних наук, доцент
Бабич Світлана Миколаївна	Доцент закладу вищої освіти кафедри економіки та менеджменту	Кандидат економічних наук, доцент
Сукрушева Ганна Олегівна	Доцент закладу вищої освіти кафедри економіки та менеджменту	Кандидат економічних наук, доцент

До проектування освітньої програми долучені представники здобувачів вищої освіти та представники роботодавців у рамках проведенного круглого столу.

\*\*\*<http://economanagement.kh.ua/news/index.php>

При розробці проекту Програми враховані вимоги:

1) Стандарту вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1165 від 29 жовтня 2018 року;

2) Професійного стандарту: \_\_\_\_\_  
*назва стандарту, власник/провайдер стандарту*

3) Рекомендації професійної асоціації \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *назва, інформація про розміщення/оприлюднення рекомендацій*

4) Рекомендації провідного працедавця в галузі \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *інформація про розміщення/оприлюднення рекомендацій*

**Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):**

## 2. Профіль освітньої програми

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна Економічний факультет
<b>Офіційна назва програми</b>	МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ MANAGEMENT OF ORGANIZATIONS
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Кваліфікація, що присвоюється</b>	Бакалавр менеджменту, менеджмент організацій
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Бакалавр: <u>одиничний 240 кредитів ЄКТС</u> , термін навчання – 3 роки, 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію, серія УД № 21015497 Рішення Акредитаційної комісії від 28.05. 2015 р., протокол № 116 (наказ МОН від 10.06. 2015 № 1415л), (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565) Строк дії сертифікату до 1 липня 2025 року
<b>Передумови</b>	Атестат про повну загальну середню освіту, диплом молодшого бакалавра. Інші вимоги визначаються правилами прийому Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
<b>Мова викладання</b>	Українська, англійська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	3 роки 10 місяців
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.econom.kharkov.ua">http://www.econom.kharkov.ua</a>
<b>2 - Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета програми</b>	Підготовка здобувачів вищої освіти, здатних здійснювати професійну діяльність на основі отриманих базових знань у сфері управління та адміністрування організаціями, формування ефективної системи менеджменту на підприємствах різних галузей та усіх форм власності, а також навичок з прийняття та реалізації результативних управлінських рішень на засадах оволодіння системою компетентностей.
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область знань, спеціальність спеціалізація)</b>	галузь знань 07 Управління та адміністрування; спеціальність 073 Менеджмент; спеціалізація Менеджмент організацій. <i>Об'єктами вивчення є управління та адміністрування організаціями і їх підрозділами.</i> <i>Цілі навчання:</i> - формування у здобувачів вищої освіти комплексу знань, умінь та навичок у сфері управління організаціями та їх

підрозділами;

- надання практичних навиків вирішувати актуальні проблеми і завдання соціально-економічної діяльності на основі теорії, сучасних технологій та інноваційних методів менеджменту;

- підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми і складні спеціалізовані задачі у сфері управління на глобальному та локальному рівнях.

- формування комплексу компетентностей у здобувачів у сфері, що сприяють ефективному розвитку та управлінню організаціями;

- формування у здобувачів вищої освіти здатності розв'язувати актуальні проблеми з метою підвищення конкурентоздатності підприємств та організацій на внутрішніх та зовнішніх ринках;

- підготовка компетентних фахівців-лідерів, здатних удосконалювати механізми й процеси управління діяльністю сучасних організацій, шляхом формування умінь проведення причинно-наслідкового аналізу та оцінки ефективності організаційної поведінки.

*Теоретичний зміст предметної області:*

- парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;

- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;

- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.

Поєднання теоретичної підготовки студентів з практикою дозволить втілити знання концепцій та категорій з області менеджменту в практичну діяльність управління сучасними підприємствами, установами і організаціями та надати фахового досвіду використовувати сучасні інформаційні системи і технології та засоби комунікацій, які необхідні для здійснення управлінського процесу та вирішувати нестандартні управлінські проблеми, вміти ефективно управляти ресурсами, планувати і прогнозувати роботу організації, оволодіти засобами підвищення ефективності управління.

*Методи, методики, технології та інструменти:*

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);

- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування);

- методи проектування організаційних структур управління;

- методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання (соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо);

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> <li>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</li> </ul> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> уміння проводити аналіз, застосовуючи комп'ютерні технології та спеціалізоване програмне забезпечення щодо підвищення ефективності діяльності організацій.</p> <p>Форми використання ТЗН: мультимедійні презентації на підвищення наочності матеріалу, що розглядається; відео файли для ширшого ознайомлення з окремими темами курсу; Moodle для дистанційного вивчення курсу; робота з офісним та спеціалізованим ПЗ під час пошуку та обробки статистичної інформації при підготовці самостійних розрахунково-аналітичних робіт; при підготовці курсових робіт.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма націлена на набуття знань і навичок з виконання базових управлінських функцій за всіма напрямками діяльності організації, а також вмінь з формування команди та реалізації лідерських якостей, здатності кваліфіковано та креативно вирішувати нестандартні управлінські ситуації.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в організації із застосуванням сучасних технологій та інноваційних методів менеджменту, проведення ситуаційного аналізу та оцінки ефективності організаційної поведінки.</p> <p>Специфіка полягає у виконанні професійного й соціально-виробничого завдання, робити складні економічні розрахунки, керувати фахівцями нижчого посадового рівня, приймати рішення.</p> <p>Ключові слова: МЕНЕДЖМЕНТ, АДМІНІСТРУВАННЯ, УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, ОРГАНІЗАЦІЯ, СТРАТЕГІЯ, КОМУНІКАЦІЇ, СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ.</p>
<b>Особливості програми</b>	Програма спрямована на підготовку здобувачів вищої освіти, здатних забезпечити ефективне функціонування організацій в сучасних умовах, їх конкурентоспроможність на національному та міжнародних ринках. Програма передбачає ґрунтовну практичну підготовку за фахом. Проведення госпрозрахункових НДР на контрактних умовах із потенційними стейкхолдерами.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	



<b>Придатність працевлаштування</b>	Бакалавр менеджменту може обіймати первинні посади відповідно до Класифікатору професій ДК 003:2010 та виконувати роботу за фахом: управління первинними підрозділами або функціональними, а також самостійними організаціями, які переважно не мають апарату управління, та реалізація загальних адміністративних функцій управління.
<b>Подальше навчання</b>	Мають право продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Проведення лекційних, практичних занять з використанням спеціалізованого ПЗ, семінарських занять, розв'язання ситуаційних завдань, використання кейс-методу, ділових ігор, тренінгів, що розвивають лідерські здібності та уміння працювати в команді і приймати управлінські рішення.</p> <p>Участь здобувачів вищої освіти у науковій роботі, що передбачає проведення досліджень з актуальних проблем менеджменту, публікацію їх результатів, організацію круглих столів, конкурсів та олімпіад, апробацію результатів на наукових конференціях та семінарах.</p> <p>Здобуті знання закріплюються за допомогою тренінгів, імітаційної та виробничої практики, індивідуальних завдань, в тому числі контрольних, рефератів, презентацій.</p> <p>Застосовуються сучасні технології дистанційного навчання. Також передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, e-learning за освітніми компонентами, індивідуальні заняття, групова проектна робота.</p>
<b>Оцінювання</b>	За освітньою програмою передбачено поточне оцінювання (письмові есе, презентації, тестування, розв'язання кейсів та ситуаційних вправ, розрахункові роботи) та підсумкове оцінювання (проведення заліків та екзаменів, захист звітів з практики, захист курсових робіт). Такі форми оцінювання визначають рівень досягнення очікуваних програмних результатів навчання.
<b>6 – Програми компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
<b>Загальні компетентності</b>	- <b>компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</b> <b>ЗК 1.</b> Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свободи людини і громадянина України.

	<p><b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі</p>
	<p>знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p><b>ЗК 9.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p><b>ЗК 11.</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p><b>ЗК 12.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p><b>ЗК 13.</b> Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p><b>ЗК 14.</b> Здатність працювати у міжнародному контексті.</p>
<p><b>Фахові Компетентності (ФК)</b></p>	<p><b>- компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</b></p> <p><b>ФК 1.</b> Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p><b>ФК 2.</b> Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p><b>ФК 3.</b> Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p><b>ФК 4.</b> Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p><b>ФК 5.</b> Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p><b>ФК 6.</b> Здатність діяти соціально і свідомо.</p> <p><b>ФК 7.</b> Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p><b>ФК 8.</b> Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p><b>ФК 9.</b> Здатність працювати у команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p><b>ФК 10.</b> Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p><b>ФК 11.</b> Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p><b>ФК 12.</b> Здатність аналізувати й структурувати проблеми</p>

	<p>організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p><b>ФК 13.</b> Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p><b>ФК 14.</b> Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p><b>ФК 15.</b> Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p><b>- компетентності, визначені університетом:</b></p> <p><b>ФК 16.</b> Здатність організовувати та забезпечувати функціонування системи обліку та оцінювання витрат організації.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання</b></p>	
<p><b>Програмні результати навчання</b></p>	<p><b>- програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:</b></p> <p><b>ПРН 1.</b> Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p><b>ПРН 2.</b> Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види і форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ПРН 3.</b> Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p><b>ПРН 4.</b> Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p><b>ПРН 3.</b> Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p><b>ПРН 4.</b> Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p><b>ПРН 5.</b> Описувати зміст функціональних сфер організації.</p> <p><b>ПРН 6.</b> Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p><b>ПРН 7.</b> Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p><b>ПРН 8.</b> Застосовувати методи менеджменту для ефективної діяльності організації.</p> <p><b>ПРН 9.</b> Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p><b>ПРН 10.</b> Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p><b>ПРН 11.</b> Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p><b>ПРН 12.</b> Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p><b>ПРН 13.</b> Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p><b>ПРН 14.</b> Ідентифікувати причину стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби</p>

	<p>до її нейтралізації.</p> <p><b>ПРН 15.</b> Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадськосвідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p><b>ПРН 16.</b> Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p><b>ПРН 17.</b> Виконувати дослідження індивідуального та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p><b>- програмні результати навчання, визначені закладом вищої освіти:</b></p> <p><b>ПРН 18.</b> Здатність виміряти та інтерпретувати основні показники діяльності організації для забезпечення результативної професійної діяльності.</p>
<p><b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b></p>	
<p><b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b></p>	<p>Науково-педагогічні працівники, які здійснюють викладання за програмою «Менеджмент організацій», є активними вченими з високим рівнем публікаційної активності, мають відповідну професійну компетентність та досвід в галузі викладання, наукових досліджень і педагогічної діяльності.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації (стажування), в тому числі за кордоном, мають наукові публікації у виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science, беруть участь у міжнародних науково-технічних конференціях, у тому числі за кордоном. Професійний характер освітньої програми передбачає залучення до викладання компетентних фахівців-практиків, що відповідають напряму програми</p>
<p><b>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення реалізації ОПП здійснюється на основі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальних аудиторій, оснащених ПК, проєкторами, мікрофонами бездротовими, екранами для проєкторів, колонками настінними, підсилювачами звуку і камерами дротовими;</li> <li>– комп'ютерних класів, оснащених ПК, ноутбуками з наявними каналами доступу до Інтернету;</li> <li>– в усіх приміщеннях, де здійснюється навчальний процес, є доступ до Wi-Fi, мережі Інтернет.</li> </ul>
<p><b>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b></p>	<p>Здобувачі вищої освіти, що навчаються за цією освітньою програмою, та науково-педагогічний персонал можуть використовувати бібліотечно-інформаційний ресурс, наукову бібліотеку університету, отримати доступ до всіх друкованих видань різними мовами, включаючи монографії, навчальні посібники, словники тощо, переглядати літературу з використанням традиційних засобів пошуку в бібліотеці або використовувати доступ до Інтернету та інших баз даних.</p>

	<p>Інформаційні характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна: <a href="https://karazin.ua/">https://karazin.ua/</a> , сайт економічного факультету: <a href="https://econom.univer.kharkov.ua/">https://econom.univer.kharkov.ua/</a> , сайт кафедри економіки та менеджменту: <a href="http://econommanagement.kh.ua/news/index.php">http://econommanagement.kh.ua/news/index.php</a> ;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- графіки навчального процесу;</li> <li>- програма практики</li> <li>- доступ до системи електронного навчального середовища Moodle: <a href="https://moodle.karazin.ua/">https://moodle.karazin.ua/</a>, що забезпечує доступ до матеріалів українською та англійською мовами з дисциплін освітньої програми, презентацій, тестових завдань, відеоматеріалів та інших складових e-learning.</li> </ul> <p>Центральна наукова бібліотека <a href="http://www-library.univer.kharkov.ua/ukr/">http://www-library.univer.kharkov.ua/ukr/</a> надає доступ до багатьох відомих електронних баз даних:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- електронні архіви: <a href="#">eKhNUIR</a> – електронний архів університету, <a href="#">LIBRARIA</a> – архів укр. періодики, <a href="#">Karazin.Back2News</a> – архів періодичних видань із фондів ЦНБ;</li> <li>- електронні ресурси:</li> <li>- ресурси Elsevier: <a href="#">ScienceDirect</a>, <a href="#">Scopus</a>, <a href="#">SciVal</a>;</li> <li>- ресурси Clarivate: <a href="#">Web of Science</a>, <a href="#">eLibraryUSA</a>, <a href="#">Research4Life</a>;</li> <li>- глобальна онлайн-платформа навчання <a href="#">Coursera</a>;</li> <li>- ресурси відкритого доступу: <a href="#">SAGE Gold OA</a>, <a href="#">STATISTA infographic</a>, <a href="#">Дисертації EBSCO</a>.</li> </ul> <p>Бібліотека підтримує відкритий доступ до знань через репозитарій (електронний архів) університету де постійно поповнюється публікаціями професорів, викладачів, науковців, аспірантів і студентів.</p> <p>Навчання: навчальні заняття за освітньою програмою плануються у електронному розкладі, що розміщений на офіційному веб-сайті Харківського національного університету імені В. Н. Каразін.</p> <p>Під час змішаної та дистанційної форм використовуються платформи Google Meet, Zoom та інші.</p>
	<b>9 – Академічна мобільність</b>
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках між університетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки.</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>Студенти у ході навчання мають можливість брати участь у програмах академічної мобільності у формі навчання за освітньо-професійними програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності, мовного стажування, навчально-наукового стажування, практики, участі у літніх школах тощо. В рамках програми Еразмус+ студенти економічного факультету мають можливість поїхати навчатися до наступних іноземних ЗВО:</p>

	Європейський Університет Віадрина (Франкфурт-на-Одері, Німеччина); Варшавський університет (Варшава, Польща); Вища школа економіки та суспільства (Людвігсхафен, Німеччина); Університет прикладних наук ІМС (Кремс, Австрія); Університет Тарту (Тарту, Естонія); Університет Миколая Коперника (Торунь; Польща) та ін. За двосторонніми угодами про співпрацю студенти можуть навчатися за обміном в Познанському університеті економіки та бізнесу (Познань, Польща); Лодзькому університеті (Лодзь, Польща); Університеті Бокконі (Мілан, Італія); Університеті Клагенфурта (Австрія) тощо.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Підготовка іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Закону про вищу освіту».

## 2. Перелік компонент освітньої програми

### та їх логічна послідовність

#### 2.1 Перелік компонент ОП (бакалавр)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>3. Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Історія України: цивілізаційний вимір	3	екзамен
ОК 2	Правознавство	4	залік
ОК 3	Європейська інтеграція	4	залік
ОК 4	Вища математика	4	екзамен
ОК 5	Бізнес-комунікації	5	екзамен
ОК 6	Іноземна мова за фахом	12	екзамен
ОК 7	Управління сталим розвитком	5	залік
ОК 8	Організація управлінської та адміністративної діяльності	5	екзамен
ОК 9	Макроекономіка	3	екзамен
ОК 10	Філософія	3	екзамен
ОК 11	Крос-культурний менеджмент	4	залік
ОК 12	Ринок праці та соціальне партнерство	5	екзамен
ОК 13	Виробничий менеджмент	3	залік
ОК 14	Навчальна практика «Вступ до фаху»	5	залік
ОК 15	Історія та актуальні концепції менеджменту	5	екзамен
ОК 16	Регіональна економіка	5	екзамен
ОК 17	Візуалізація бізнес-процесів	4	залік
ОК 18	Інформатика для управлінців	4	залік
ОК 19	Економіка суб'єктів господарювання	4	екзамен
ОК 20	Лідерство	4	залік
ОК 21	Менеджмент	9	екзамен
ОК 22	Управління брендом	4	екзамен
ОК 23	Управління маркетингом	4	екзамен
ОК 24	SMM та аналітика ринку	4	екзамен
ОК 25	Управління економічною безпекою	3	залік
ОК 26	Операційний менеджмент	4	екзамен

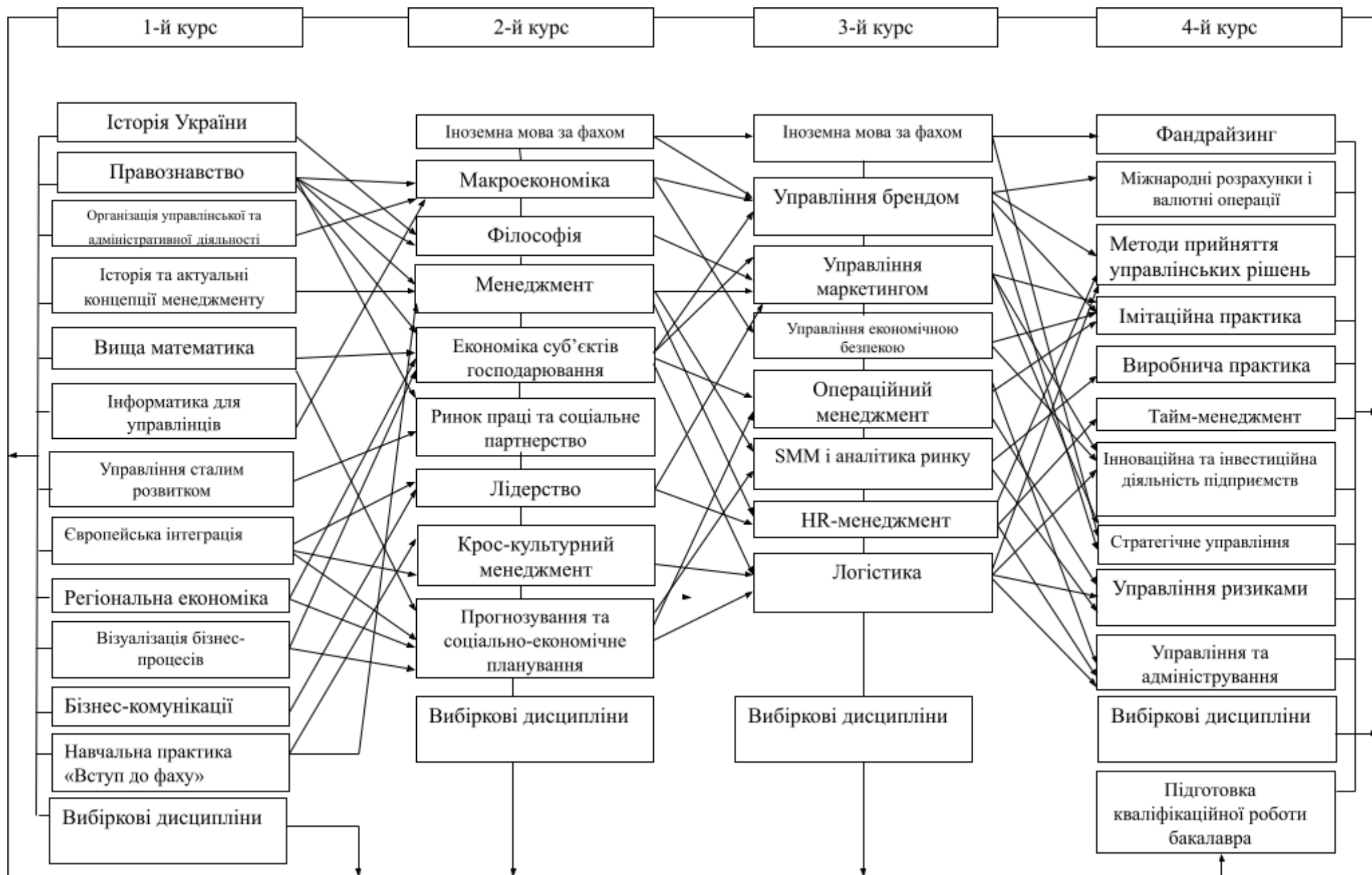
ОК 27	HR-менеджмент	5	екзамен
ОК 28	Логістика	4	залік
1	2	3	4
ОК 29	Фандрайзинг	4	залік
ОК 30	Міжнародні розрахунки та валютні операції	4	екзамен
ОК 31	Методи прийняття управлінських рішень	4	екзамен
ОК 32	Імітаційна практика	4	залік
ОК 33	Виробнича практика	6	залік
ОК 34	Тайм-менеджмент	4	залік
ОК 35	Інноваційна та інвестиційна діяльність підприємств	4	екзамен
ОК 36	Стратегічне управління	4	екзамен
ОК 37	Управління та адміністрування	4	екзамен
ОК 38	Управління ризиками	4	залік
ОК 39	Підготовка кваліфікаційної роботи бакалавра	6	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОП</b>		<b>176</b>	
<b>4. Вибіркові компоненти ОП</b>			
<b>2.1. Блок вибірових дисциплін загальної підготовки</b>			
ВК 2.1.1	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	залік
ВК 2.1.2	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	залік
ВК 2.1.3	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	залік
ВК 2.1.4	Міжфакультетська вибіркова дисципліна	3	залік
ВК 2.1.5	Управління складовими національного багатства	4	екзамен
	Візуалізація та аналіз даних		
	Основи підприємництва		
ВК 2.1.6	Статистика	4	залік
	Управління бізнесом		
	Управлінське консультування		
ВК 2.1.7	Економіко-математичні методи та моделі	4	залік
	Оцінка соціально-економічної ефективності управління		
	Психологія управління		
ВК 2.1.8	Менеджмент продажів	4	екзамен
	Стандартизація та сертифікація		
	Адміністративне право		
ВК 2.1.9	Цінні папери та фондовий ринок	4	залік
	Управління ефективністю бізнесу		
	Управління іміджем підприємства		
<b>2.2 Блок вибірових дисциплін циклу професійної (фахової) підготовки *</b>			
ВК 2.2.1	Розвиток бізнес-структур	4	екзамен
	Організаційна культура		
	Управління інфраструктурою		
ВК 2.2.2	Фінанси та кредит	4	залік
	Фінансові ринки та інститути		
	Бізнес-процеси підприємства		
ВК 2.2.3	Міжнародний бізнес	4	залік
	Кар'єрний консалтинг		
	Податковий менеджмент		

ВК 2.2.4	Бізнес-планування	4	залік
	Реклама та просування продукту		
	Управлінський облік		
1	2	3	4
ВК 2.2.5	Е-бізнес та адміністрування	4	залік
	Управління мотивацією та залученням персоналу		
	Інтернет-підприємництво		
ВК 2.2.6	Ціноутворення	4	екзамен
	Аналіз конкурентного середовища		
	Цінова політика		
ВК 2.2.7	Фінансово-економічна діагностика	4	екзамен
	Фінансовий облік та звітність		
	Економічний аналіз за видами		
ВК 2.2.8	Менеджмент банкрутства	4	залік
	Антикризове управління		
	Управління конфліктами		
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів ОП</b>		<b>64</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:</b>		<b>240</b>	

\* [https://drive.google.com/drive/folders/1pcX-V5\\_I7\\_RWgo4JazoJ6XOduvkrquGv?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1pcX-V5_I7_RWgo4JazoJ6XOduvkrquGv?usp=sharing)



### 3. Структурно-логічна схема освітньої програми Менеджмент організацій



#### **4. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми «Менеджмент організацій» за спеціальністю 073 «Менеджмент» здійснюється відкрито і публічно, проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання у сфері управління організацією, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов і передбачає застосування теорій та методів менеджменту.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації.

Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.

Атестація здобувачів вищої освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи і завершується видачою документу встановленого зразка з присудженням йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр менеджменту, Менеджмент організацій.

5. Матриці відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Менеджмент організацій»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39				
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 1	+	+	+				+	+		+		+			+	+																										+	
ЗК 2	+	+					+		+	+														+																			+
ЗК 3				+	+																		+	+	+																	+	
ЗК 4								+					+							+						+	+	+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	
ЗК 5				+	+								+	+	+	+	+				+		+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 6	+	+																																									+
ЗК 7						+																																					+
ЗК 8					+												+	+									+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 9													+	+	+								+						+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 10				+																+	+																				+	+	
ЗК 11																							+	+																		+	
ЗК 12																																											+
ЗК 13												+																															+
ЗК 14			+				+				+																																+
ФК 1																		+					+					+	+	+	+							+	+	+	+	+	
ФК 2									+				+							+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 3							+										+	+								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 4													+	+						+					+		+			+	+	+							+	+	+	+	
ФК 5													+	+						+				+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 6	+	+										+																													+	+	
ФК 7																																											+
ФК 8																																											+
ФК 9											+																																+
ФК 10									+				+																													+	+
ФК 11					+																																						+
ФК 12														+																													+
ФК 13																																											+
ФК 14												+	+																														+
ФК 15																																											+
ФК 16													+	+																													+

**6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми  
Менеджмент організацій**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	
ПРН 1	+	+	+				+	+		+		+		+		+																							+	
ПРН 2	+	+					+		+	+																+														+
ПРН 3								+									+			+	+					+	+										+		+	
ПРН 4													+		+				+					+		+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ПРН 5													+	+				+		+	+				+		+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	
ПРН 6					+				+				+	+			+	+	+			+	+	+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	
ПРН 7													+				+			+					+		+	+			+	+				+	+	+	+	
ПРН 8					+						+		+		+		+	+		+	+	+	+	+	+	+		+						+		+		+	+	
ПРН 9																				+	+				+		+							+					+	
ПРН 10														+						+	+					+											+		+	
ПРН 11				+	+												+							+	+									+	+	+		+	+	
ПРН 12		+	+				+					+															+								+	+	+	+	+	
ПРН 13	+		+		+	+					+																												+	
ПРН 14																										+	+													+
ПРН 15	+	+								+	+	+				+									+	+									+				+	
ПРН 16											+										+							+						+	+				+	
ПРН 17					+																		+																+	
ПРН 18																	+		+																				+	

Гарант освітньої програми – Дорошенко Ганна Олександрівна

Кафедра економіки та менеджменту –

ekomanagement@karazin.ua