

4. Центру зв'язків з громадськістю РОЗМІСТИТИ наказ у розділі «Документи» на сторінці Центру документації офіційного веб-сайту університету.
5. Проректору з науково-педагогічної роботи БЛИНДЮКУ Василю ЗАБЕЗПЕЧИТИ виготовлення бланків документів.
5. Директору Видавництва ДОНЧИК Ірині ВИГОТОВИТИ бланки документів нових зразків.
6. Контроль за виконанням наказу ПОКЛАСТИ на проректора з науково-педагогічної роботи САМОРОДОВА Бориса.

Ректор

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Проект вносить:
Начальник відділу діловодства
Центру документації

Віра ЯРОВА

ПОГОДЖЕНО:
Проректор з науково-педагогічної
роботи

Борис САМОРОДОВ

Директор Центру документації
Ірина ПОПІЙ

Провідний професіонал з
антикорупційної діяльності

Ігор БОЙКО

Начальник юридичної служби

Дарія ДЕМ'ЯНЕНКО

