



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
імені В.Н. Каразіна

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

15 лютого 2022 р. м. Харків

№ 0104-07/16

*Про посилення охорони та  
забезпечення порядку під час  
святкування 8 березня -  
Міжнародного жіночого дня*

З метою створення сприятливих умов святкування 8 березня – Міжнародного жіночого дня, а також раціонального використання робочого часу,

**З О Б О В` Я З У Ю :**

1. ПЕРЕНЕСТИ працівникам, яким встановлено п'ятиденний робочий тиждень із двома вихідними днями, робочий день:  
- з понеділка 7 березня 2022 р. - на суботу 12 березня 2022 р.

Навчальний процес студентів здійснюється відповідно до наказу № 0202-1/41 від 25.01.2022 р. «Про особливості організації освітнього процесу у 2 семестрі 2021/2022 навчального року» з доповненнями.

2. ЗАБОРОНИТИ вхід до університету 8 березня 2022 року – окрім працівників служб, які забезпечують життєдіяльність університету.
3. Підтримка порядку і оперативного вирішення невідкладних питань **ПОКЛАДАЄТЬСЯ** на Управління безпеки і охорони.
4. У робочому режимі працюють працівники Управління безпеки і охорони та адміністративно-господарчої служби.
5. КОМПЕНСУВАТИ роботу у святкові дні за табелем обліку використання робочого часу згідно з чинним законодавством.
6. Декана економічного факультету, директорів: ННІ «Фізико-технічний факультет», «Каразінський банківський інститут», «Інститут державного управління», НДІ астрономії, Ботанічного саду, спорткомплексу "Каразінський", Музею природи, студмістечка, тенісного клубу "Унікорт" - СКЛАСТИ графіки роботи працівників у святкові дні і подати їх начальнику Управління безпеки і охорони Володимирі ДОБРЕЛІ (май-н Свободи, 4 каб. 6-54, тел. 707-55-73).

7. Проректора з економічних та соціальних питань Василя БЛИНДЮКА, начальника Управління безпеки і охорони Володимира ДОБРЕЛЮ у святкові дні ЗАБЕЗПЕЧИТИ безперебійну роботу охоронної та пожежної електрозвукової сигналізації об'єктів.
8. Головного інженера Дениса ОЛІЙНИКА у святкові дні:
  - ПРОВЕСТИ інструктаж усіх слюсарів, електриків та вжити всіх заходів щодо попередження аварій у водопостачанні та енергозабезпеченні;
  - ОРГАНІЗУВАТИ чітку роботу слюсарів-сантехніків за графіками.
9. Заступника начальника штабу цивільного захисту Сергія ЯВОРОВСЬКОГО ПІДТРИМУВАТИ постійний зв'язок з Управлінням безпеки і охорони університету.
10. Провідного інженера експлуатаційно-технічного відділу Бориса ЛЯХНА ПЕРЕВІРИТИ наявність справних засобів пожежогасіння.
11. Головного механіка Юрія ПЛЕТНЬОВА ЗАБЕЗПЕЧИТИ перевірку та відключення ліфтів, крім ліфту для цілодобового чергування у святкові дні.
12. Начальника автотранспортного підрозділу Віктора КЛИМЕНКА ЗАБЕЗПЕЧИТИ автомобільним транспортом для цілодобового чергування у святкові дні.
13. Деканів факультетів, директорів інститутів, завідувачів кафедр, керівників інших структурних підрозділів університету ЗАБЕЗПЕЧИТИ опечатування приміщень і постановку на сигналізацію там, де вона є.
14. Директора центру зав'язків із громадськістю Максима ФОЛОМЄЄВА та директора центру документації Ірину ПОПІЙ забезпечити направлення розпорядження в електронному вигляді через систему електронного документообігу та на електронну пошту структурних підрозділів університету та на сайті університету.
15. Відповідальність за виконання даного розпорядження ПОКЛАСТИ на проректорів, деканів факультетів, директорів інститутів, завідувачів кафедр, керівників інших структурних підрозділів університету.

В.о. ректора

Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ

ПРОЄКТ ВНОСИТЬ:

ПОГОДЖЕНО:

начальник відділу кадрів

проректор з економічних та соціальних  
питань

Олена ГРОМИКО

провідний інженер відділу кадрів

Василь БЛИНДЮК

Віта ЯРМАК