

Додаток 3  
до наказу ректора  
від 15.09.2024 № 0104-1/357  
в редакції наказу ректора  
від \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_

**ПОСАДОВІ ОБОВ'ЯЗКИ**  
проректора з науково-педагогічної роботи  
**Анатолія БАБІЧЕВА**

Основні напрями роботи:  
позаосвітня, соціально-гуманітарна, виховна діяльність;  
доуніверситетська підготовка;  
післядипломна та неформальна освіта;  
розвиток платформи зовнішніх комунікацій;  
розширення системи партнерських та бізнес-структур – стартапів, бізнес-консорціумів на локальному та національному рівнях.

Проректор з науково-педагогічної роботи:

1. Здійснює керівництво позаосвітньою, соціально-гуманітарною та виховною діяльністю в університеті.
2. Організовує у межах визначених напрямів роботи заходи з формування позитивного іміджу університету, розвитку та популяризації бренду «Каразінський», інформаційно-просвітницької, виставкової, культурної та популяризаторської роботи, що здійснюється в університеті.
3. Організовує заходи щодо культурно-просвітницької діяльності університету, виховання патріотизму та громадянської позиції здобувачів освіти.
4. Здійснює роботу, направлену на розвиток системи партнерських та бізнес-структур – стартапів, освітніх та бізнес - консорціумів на локальному та національному рівнях.
5. Формує платформу зовнішніх комунікацій для реалізації нових форматів співпраці з партнерами та споживачами освітніх послуг з метою залучення приватних інвестицій та партнерських програм.
6. Забезпечує організацію та підготовку з участі університету у виставках та інших презентаційних заходах з освітньої та профорієнтаційної тематики.
7. Координує організацію університетських, зокрема масових культурно-мистецьких (концертів, конкурсів, фестивалів) та просвітницьких заходів та акцій, публічних лекцій і зустрічей з видатними діячами культури, мистецтва, науки, спорту тощо.
8. Організовує участь творчих колективів, об'єднань і окремих студентів у міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних культурно-мистецьких заходах.



9. Контролює організацію інформаційного забезпечення здобувачів вищої освіти з різних аспектів діяльності університету.

10. Організовує заходи з профілактики проявів девіантної поведінки у студентському середовищі та протидії поширенню наркоманії, алкоголізму, інших негативних явищ.

11. Забезпечує популяризацію здорового способу життя у студентському середовищі та серед працівників університету.

12. Організовує заходи, спрямовані на протидію проявам насилля, ксенофобії, расизму та гендерної нерівності.

13. Забезпечує заходи з попередження конфліктів та розв'язання конфліктних ситуацій, надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу, у тому числі в інклюзивних групах.

14. Здійснює керівництво роботою з організації доуніверситетської підготовки, взаємодії із закладами загальної середньої, професійної, фахової (передвищої) освіти.

15. Бере участь в організації та проведенні Днів відкритих дверей факультетів та університету, університетських учнівських науково-освітніх змагань (турнірів, конкурсів, олімпіад, тощо) та інших заходів.

16. Здійснює загальне керівництво, контроль за організацією та якістю занять із фізичного виховання, заходів з розвитку спорту в університеті.

17. Здійснює контроль за розвитком і раціональним використанням університетської інфраструктури фізичного виховання та спорту.

18. Організовує університетську рекламно-маркетингову діяльність за напрямом надання освітніх послуг за всіма рівнями та формами освіти.

19. Забезпечує взаємодію університету у відповідності з визначеними напрямами роботи у межах законодавства України з міністерствами, відомствами, органами державної влади та місцевого самоврядування, закладами охорони здоров'я, освітніми, науковими, культурними, спортивними закладами, іншими установами, їх представництвами та об'єднаннями, як в Україні, так і за кордоном.

20. Укладає від імені університету за довіреністю ректора договори та угоди за визначеними напрямами діяльності та підписує пов'язані з їх виконанням документи.

21. Забезпечує в межах визначених напрямів роботи взаємодію та співробітництво адміністрації університету з органами студентського самоврядування, Первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів і докторантів університету, іншими громадськими, молодіжними, студентськими та волонтерськими організаціями.

22. Організовує та супроводжує співпрацю з освітніми центрами міжнародної сертифікації та мовних курсів із підготовки до складання міжнародних тестів.

23. Організовує та керує роботою з проектування та реалізації короткотермінових освітніх програм, у тому числі у сфері неформальної освіти.

24. Організовує та керує роботою з підвищення фахової та професійної майстерності науково-педагогічних та педагогічних працівників університету та

інших освітніх установ.

25. Координує розвиток медичного напрямку діяльності університету, здійснює розвиток мережі баз медичних практик університету - закладів охорони здоров'я державної, комунальної та приватної форм власності, інститутів Академії медичних наук України, організує взаємодію з місцевими органами управління охорони здоров'я, Центром тестування при Міністерстві охорони здоров'я України, забезпечує розвиток інтернатури та інших форм післядипломної медичної освіти.

26. Здійснює аналіз ринку надання освітніх послуг в медичній сфері, відповідно до якого організує роботу з проєктування та реалізація нових освітніх та короткотермінових освітніх програм медичного спрямування.

27. Забезпечує розвиток програм підготовки здобувачів освіти і слухачів медичних і немедичних напрямків на базі симуляційного центру медичного факультету університету.

28. Координує роботу з організаційно-правового та методичного забезпечення інтегрування відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, окремих закладів освіти, приєднаних до університету.

29. Погоджує посадові інструкції працівників підпорядкованих структурних підрозділів (крім керівників підрозділів).

30. Виконує доручення ректора в межах визначених напрямів діяльності.

31. Видає розпорядження з питань, що стосуються визначених напрямів діяльності та потребують оперативного вирішення.

32. Видає накази з питань, що стосуються напрямів діяльності: по особовому складу здобувачів, що навчаються на короткотермінових освітніх програмах (у тому числі підвищення кваліфікації), інтернатурі.

33. Координує роботу з оплати здобувачами освітніх послуг, що надаються у межах підпорядкованих структурних підрозділів.

34. До 31 грудня поточного року надає ректору для затвердження план роботи за напрямами на наступний рік.

35. До 31 січня поточного року надає ректору на затвердження звіт про виконання плану роботи за минулий рік.

36. Забезпечує дотримання норм антикорупційного законодавства за напрямом роботи.

37. Забезпечує дотримання вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»

38. Забезпечує дотримання фінансової дисципліни за напрямом діяльності.

39. Піклується про збереження державного майна.

40. Дбає про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт, чи під час перебування на території університету.

41. Здійснює контроль за виконанням заходів щодо створення безпечних і нешкідливих умов масових виховних і просвітницьких заходів, а також під час роботи підпорядкованих структурних підрозділів відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, безпеки життєдіяльності.

42. За інформації відділу охорони праці університету повинен терміново повідомляти ректора університету про кожний нещасний випадок, що стався з працівником університету.

43. Організовує, за дорученням ректора, роботу підрозділів:

- навчально-виробничої університетської медіа-студії,
- центру зв'язків із громадськістю.

44. Проректору з науково-педагогічної роботи підпорядковані:

- інститут післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання;
- центр доуніверситетської освіти;
- центр позаосвітньої діяльності;
- центр ветеранського розвитку;
- студентський клуб «Karazin Student Hall»;
- навчально-спортивний центр «Каразінський»;
- кафедра фізичного виховання та спорту;
- спортивно-оздоровчий табір «Фігуровка»;
- культурно-просвітницький центр сучасного мистецтва «ЄрміловЦентр»;
- художня галерея імені Генріха Семирадського;
- навчальний центр «ЛандауЦентр»;
- музеї університету за визначеними напрямками діяльності;
- університетська клініка.

## ОЗНАЙОМЛЕНИЙ:

Проректор  
з науково-педагогічної роботи

Анатолій БАБІЧЕВ