

іншими громадськими, благодійними, молодіжними та волонтерськими організаціями.

4. Забезпечує реалізацію соціальних освітніх ініціатив, спрямованих на розширення доступу до освіти, надолуження освітніх втрат та розвиток потенціалу школярів, абітурієнтів, ветеранів, членів їх родин, вразливих верств, внутрішньо переміщених осіб та інших спільнот.

5. Здійснює керівництво роботою з організації доуніверситетської підготовки та позашкільної освіти, взаємодіє із закладами загальної середньої, професійної, фахової (передвищої) освіти.

6. Бере участь в організації та реалізації профорієнтаційної діяльності серед абітурієнтів під час проведення Днів відкритих дверей факультетів та університету, університетських учнівських науково-освітніх змагань (турнірів, конкурсів, олімпіад, тощо) та інших заходів

7. Здійснює системний аналіз запитів здобувачів вищої освіти, абітурієнтів, ветеранів, членів їх родин, вразливих верств населення, внутрішньо переміщених осіб, представників територіальних громад та інших спільнот, з метою проєктування тематики і змісту програм неформальної та громадянської освіти, лідерських інтенсивів, курсів із розвитку м'яких навичок та програм адаптації до вимог сучасного ринку праці.

8. Забезпечує комплексну реалізацію ветеранської політики в університеті. Координує заходи щодо соціальної та психологічної адаптації ветеранів війни, військовослужбовців та членів їхніх сімей в університетському середовищі, сприяє розвитку ветеранських ініціатив

9. Організовує заходи, спрямовані на протидію проявам насилля, ксенофобії, расизму та гендерної нерівності. Забезпечує заходи з попередження конфліктів та розв'язання конфліктних ситуацій, надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу, у тому числі в інклюзивних групах.

10. Організовує та координує в межах визначених напрямів роботи заходи з формування позитивного іміджу університету, розвитку та популяризації бренду «Каразінський»; забезпечує інформаційно-просвітницьку, соціально-освітню, виставкову, культурну та іншу популяризаторську роботу, що здійснюється в університеті.

11. За дорученням ректора організовує рекламно-маркетингову діяльність навчально-виробничого центру «Університетський медіахолдинг» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна спрямовану на популяризацію надання освітніх послуг за всіма рівнями та формами освіти роботу.

12. Контролює організацію інформаційного забезпечення здобувачів вищої освіти з різних аспектів діяльності університету.

13. Формує платформу зовнішніх комунікацій університету для розвитку інноваційної екосистеми, що включає створення стартапів, освітньо-бізнесових консорціумів та партнерських мереж на локальному і національному рівнях, з метою залучення приватних інвестицій та реалізації спільних проєктів в інтересах академічної спільноти.

14. Забезпечує організацію та підготовку з участі університету у виставках та інших презентаційних заходах з освітньої та профорієнтаційної тематики.

15. Координує організацію масових культурно-мистецьких та просвітницьких заходів (концертів, конкурсів, фестивалів, акцій, публічних лекцій і зустрічей з видатними діячами культури, мистецтва, науки, спорту тощо).

16. Організовує участь творчих колективів, об'єднань і окремих студентів у міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних культурно-мистецьких заходах.

17. Забезпечує популяризацію здорового способу життя у студентському середовищі та серед працівників університету.

18. Ініціює та просуває програми розвитку культури турботи про ментальне здоров'я, у тому числі проведення тренінгів, інформаційних кампаній і профілактичних заходів, спрямованих на підвищення рівня емоційної обізнаності, зміцнення психологічної стійкості, недискримінацію та створення інклюзивного академічного середовища, забезпечуючи координацію діяльності Центру ментального здоров'я у складі Управління соціальних освітніх ініціатив та розвитку спільнот.

19. Здійснює загальне керівництво заходами з фізичного виховання та спорту, забезпечуючи їх інтеграцію в програми національно-патріотичного виховання.

20. Координує використання інфраструктури університету як відкритого простору для розвитку молодіжного спорту, інваспорту, фізичної реабілітації ветеранів та реалізації соціальних проєктів.

21. Популяризує та розвиває краудфандингові платформи з метою залучення коштів від благодійних організацій, меценатів, спонсорів для проведення іміджевих заходів університету.

22. Забезпечує взаємодію університету у відповідності з визначеними напрямками роботи у межах законодавства України з міністерствами, відомствами, органами державної влади та місцевого самоврядування, освітніми,

науковими, культурними, спортивними закладами, іншими установами, їх представництвами та об'єднаннями, як в Україні, так і за кордоном.

23. Координує розвиток соціально-гуманітарного партнерства університету з територіальними громадами, органами місцевого самоврядування та інституціями громадянського суспільства для розширення мережі баз реалізації студентських ініціатив, волонтерської діяльності та програм соціальної адаптації ветеранів.

24. Координує процеси соціальної та культурної інтеграції студентських та викладацьких колективів приєднаних підрозділів в єдиний гуманітарний простір університету.

25. Укладає від імені університету за довіреністю ректора договори та угоди за визначеними напрямками діяльності та підписує пов'язані з їх виконанням документи.

26. Погоджує посадові інструкції працівників підпорядкованих структурних підрозділів (крім керівників підрозділів).

27. Виконує доручення ректора в межах напрямів діяльності, закріплених за проректором цим наказом.

28. Видає розпорядження з питань, що стосуються напрямів діяльності, закріплених за проректорам цим наказом, та потребують оперативного вирішення.

29. До 31 грудня поточного року надає ректору для затвердження план роботи за напрямками на наступний рік.

30. До 31 січня поточного року надає ректору на затвердження звіт про виконання плану роботи за минулий рік.

31. Забезпечує дотримання норм антикорупційного законодавства за напрямом роботи та принципів академічної доброчесності.

32. Забезпечує дотримання вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

33. Забезпечує дотримання фінансової дисципліни за напрямом діяльності.

34. Піклується про збереження державного майна, яке знаходиться у використанні працівниками підпорядкованих підрозділів.

35. Дбає про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт, чи під час перебування на території університету.

36. Здійснює контроль за виконанням заходів щодо створення безпечних і нешкідливих умов масових виховних і просвітницьких заходів, а також під час

роботи підпорядкованих структурних підрозділів відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, безпеки життєдіяльності.

37. За інформації відділу охорони праці університету повинен терміново повідомляти ректора університету про кожний нещасний випадок, що стався з працівником університету.

38. Проректору з питань гуманітарної політики та студентських ініціатив підпорядковані:

- управління соціальних освітніх ініціатив та розвитку спільнот Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна;
- студентський клуб «Karazin Student Hall»;
- центр доуніверситетської освіти;
- навчальний центр «ЛандауЦентр»;
- навчально-спортивний центр «Каразінський»;
- спортивно-оздоровчий табір «Фігуровка»;
- культурно-просвітницький центр сучасного мистецтва «ЄрміловЦентр»;
- художня галерея імені Генріха Семирадського;
- музеї університету за визначеними напрямками діяльності.

ОЗНАЙОМЛЕНА:

проректор з питань гуманітарної
політики та студентських ініціатив

Дар'я БОРТНИКОВА