



2.2. ЗАБЕЗПЕЧИТИ передачу тексту підписаного наказу до навчально-виробничого центру «Університетський медіахолдинг» для розміщення його на офіційному веб-сайті університету.

3. Керівникам структурних підрозділів університету ДОВЕСТИ наказ до відома підпорядкованих працівників, ВНЕСТИ відповідні зміни до положень про структурні підрозділи та у посадові інструкції працівників у строк до **05 червня 2026 року**.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Проект вносить:

в.о. начальника відділу кадрів

Марина КОСОЛАПОВА

ПОГОДЖЕНО:

провідний професіонал з  
антикорупційної діяльності

Ігор БОЙКО

заступник начальника юридичної  
служби

Вадим МОМОТ