

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Освітньо-професійна програма

«Журналістика»

(освітньо-професійна / освітньо-наукова) (назва програми)

Другий (магістерський) рівень вищої освіти
(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (освітньо-науковий))

Галузь знань
(код, назва галузі)

06 Журналістика

Спеціальність
(шифр, назва спеціальності)

061 Журналістика

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Харківського національного університету
імені В. Н. Каразіна

«14» травня 2024 року,

протокол № 10

Введено в дію з

навчального року

наказом від 29.05, 2024 р. № 0114-1/148

Проректор з науково-педагогічної роботи
Олександр ГОЛОВКО



Харків 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Освітню програму розглянуто та схвалено:

1. Науково-методична рада Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
протокол № 8 від «11» травня 2024 р.

Голова науково-методичної ради,

проректор з науково-педагогічної роботи



Олександр ГОЛОВКО

2. Вчена рада філологічного факультету:

протокол № 12 від «10» 05 2024 р.

Голова Вченої ради факультету



Євгенія ЧЕКАРЕВА

3. Науково-методична комісія філологічного факультету:

протокол № 8 від «09» 05 2024 р.

Голова науково-методичної комісії
філологічного факультету



Марія БОБРО

4. Кафедра журналістики:

протокол № 12 від «09» 05 2024 р.

Завідувач кафедри

доктор наук із соц. ком., професор



Любов ХАВКІНА

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, посада)	Науковий ступінь, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно
Нечаєва Н.М. керівник робочої групи	доцент кафедри журналістики	кандидат філологічних наук, доцент кафедри журналістики Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
Члени робочої групи:		
Хавкіна Л. М.	завідувач кафедри журналістики	доктор наук із соціальних комунікацій, професор кафедри журналістики Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
Полумисна О. О.	доцент кафедри журналістики	кандидат філологічних наук, доцент кафедри журналістики Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
Копилова Л. А.	доцент кафедри журналістики	кандидат наук із соціальних комунікацій
Драчова О. П.	доцент кафедри журналістики	кандидат наук із соціальних комунікацій

При розробці проєкту Програми враховані вимоги:

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

- Стандарт вищої освіти зі спеціальності 061 Журналістика для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого МОН України 08 листопада 2022 року, наказ № 994.
- Рекомендації Національної спілки журналістів України.
- Закон України «Про вищу освіту». – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
- Закон України «Про освіту». – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
- Національний класифікатор України: Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010. – <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text>.
- Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010. – <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
- Національна рамка кваліфікацій. – <https://mon.gov.ua/ua/tag/natsionalna-ramka-kvalifikatsiy>.
- Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти. – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF.#n11>.
- Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.
- Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації. – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.
- TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.

Профіль освітньої програми «Журналістика» зі спеціальності 061 Журналістика

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна, факультет філологічний
Офіційна назва програми	Журналістика/Journalism
Ступінь вищої освіти	Магістр
Кваліфікація, що присвоюється	Магістр журналістики, журналістика
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра. Одиничний. 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат Міністерства освіти і науки України про акредитацію в Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна спеціальності 061 «Журналістика» за освітнім ступенем «магістр» від 18.09.2017 р. НД № 2189553. Термін дії до 01.07.2025
Передумови	На базі ступеня бакалавра або магістра/спеціаліста, здобутого за іншою за результатами Єдиного фахового вступного випробування спеціальністю відповідно до умов і правил прийому
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці, 2024–2025 рр.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://philology.karazin.ua/category/education_science/
2 – Мета освітньої програми	
Мета програми	Метою програми є засвоєння параметрів професійного призначення й умов використання випускниками спеціальності «Журналістика» та освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» у вигляді переліку первинних і управлінських посад, виробничих функцій та організаційних задач діяльності, вироблення здатностей та умінь вирішувати задачі діяльності, які відповідатимуть якісній освітній та професійній підготовці.
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область знань	- об'єкт(и) вивчення та/або діяльності (феномени, явища або проблеми, які вивчаються): закономірності функціонування журналістики у різних її виявах, видах, формах, технологіях та сферах використання (власне журналістика, видавнича діяльність, редагування, медіакомунікації, медіапродюсування, реклама, зв'язки з громадськістю тощо) у ретроспективній, поточній та перспективній площинах; масово-інформаційний продукт у плюралістичній системі засобів вияву й формування на основі загальнолюдських цінностей масових настроїв, масової свідомості, громадської думки про соціально значущі події, явища, процеси суспільної дійсності, різні форми життєдіяльності людей у відповідних соціальних, політичних, культурних, виробничих, територіальних, релігійних умовах, а також про діяльність групи людей чи окремої людини, знання про які, з одного боку, необхідні для формування публіки, з іншого, можуть бути

	<p>використані під час прийняття рішень суспільством, громадою, державою, особою;</p> <ul style="list-style-type: none"> - цілі навчання (очікуване застосування набутих компетентностей): набуття здатності розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики. опанування теоретичної бази із технології виготовлення масово-інформаційного, журналістського продукту в системі формування громадської думки, сформувати навички застосовувати ці знання на практиці, організовувати медіавиробничі процеси; - теоретичний зміст предметної області (поняття, концепції, принципи та їх використання для пояснення фактів та прогнозування результатів): комунікаційні процеси в суспільстві (власне журналістська, видавнича, рекламна та ін. діяльність) та їх репрезентація у широкому спектрі медіапродуктів; типологія, структура і соціальні функції сучасних комунікаційних технологій; медіа у системі соціального управління та самоорганізації суспільства; медіавпливи на масову свідомість на глобальному, регіональному та локальному рівнях; теорія та методика журналістської творчості, масово-інформаційної, масово-комунікаційної діяльності журналіста, організаційної діяльності медійника; - методи, методики та технології (якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосування на практиці): журналістські методи збору та обробки інформації (аналіз документів, опитування, спостереження, експеримент), методика підготовки та написання журналістських матеріалів для різних видів ЗМІ, а також загальнонаукові та наукові методи журналістикознавства; - інструменти та обладнання (об'єкти/предмети, пристрої та прилади, які здобувач вищої освіти вчиться застосовувати і використовувати): сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в журналістській діяльності (фотоапарат, диктофон, відеокамера, мікрофон, аудіомікшер, телесуфлер тощо; програмні продукти – Adobe InDesign, Adobe Photoshop, Adobe Audition та Adobe Premiere Pro або їх аналоги), інформаційно-бібліотечні ресурси; набуття умінь і навиків створення контенту для різних видів ЗМК, використовуючи відповідні жанрові форми; набуття умінь і навиків використання навчальних, наукових, методичних, мультимедійних, інтернет-джерел і відповідного обладнання як в освітньому процесі, такі у практичній журналістській діяльності.
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна. Розширити практичні знання і навички роботи в галузі соціальних комунікацій і медіа.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Загальна і спеціалізована освіта за спеціальністю 061 Журналістика. Спеціалізація: немає. <i>Ключові слова: журналістика, соціальні комунікації, медіа.</i></p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Обов'язкова практика в харківських, українських ЗМІ або в інших закладах на посадах, які передбачають виконання професійних обов'язків у галузі журналістики та соціокомунікаційної діяльності, за наявності договору про</p>

	практику з Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Професії, професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України (Класифікатор професій (ДК 003:2010)):</p> <p>1 Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)</p> <p>12 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>121 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>1210 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>- головний редактор газети, журналу</p> <p>122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів</p> <p>1229 Керівники інших основних підрозділів</p> <p>1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади</p> <p>- керівник прес-служби (центральні органи державної влади)</p> <p>1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади</p> <p>- керівник прес-служби (місцеві органи державної влади)</p> <p>1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту</p> <p>- головний редактор програм</p> <p>- директор програм (радіотелевізійних)</p> <p>- завідувач студії</p> <p>2 Професіонали</p> <p>23 Викладачі</p> <p>231 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>24 Інші професіонали</p> <p>245 Професіонали в галузі художньої творчості</p> <p>2451 Професіонали в галузі літератури</p> <p>2451.2 Письменники, редактори та журналісти</p> <p>- ведучий програми</p> <p>- випусковий</p> <p>- випусковий відповідальний</p> <p>- журналіст</p> <p>- коментатор</p> <p>- кореспондент</p> <p>- оглядач</p> <p>- редактор</p> <p>- редактор відповідальний</p> <p>- член головної редакції</p> <p>- член колегії (редакційної).</p> <p>Робочі місця у редакціях різних медіаструктур,</p>

	видавництвах, інформаційних, рекламних та PR-агенціях, закладах освіти відповідного профілю, наукових установах, дослідницьких центрах.
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<ul style="list-style-type: none"> - опис основних підходів, методів та технологій, передбачених програмою (проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання на основі практики); - інтенсивний характер навчання (усі заняття базуються на активному залученні слухачів до освітнього процесу (дискусії, ділові ігри, робота в міні-іграх, обмін досвідом)); - практична спрямованість (моделювання прикладів та ситуаційних вправ з журналістської, медійної, соціокомунікаційної, суспільної практики); - модульний формат навчання (поєднання установчих сесій і самостійної роботи студентів); - використання інноваційних технологій (самостійна роботи студентів з використанням електронних підручників та порадикив, використання мультимедійних технологій).
Оцінювання	<p>Система оцінювання складається з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточного контролю, який проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів студентів при обговоренні питань на практичних заняттях, зокрема з використанням мультимедійних технологій, у формі тестування тощо; результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією для визначення модульної оцінки, при проведенні заліку і враховуються при визначенні підсумкової екзаменаційної оцінки з дисципліни; - засвоєння тем (поточний контроль) контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних цілей, засвоєння змістових модулів (проміжний контроль) – на практичних та підсумкових заняттях та/або за виконанням індивідуальної семестрової роботи. <p>Застосовуються такі засоби діагностики рівня підготовки студентів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестові завдання; - виконання творчих завдань; - виконання індивідуальної семестрової роботи. <p>Семестровий підсумковий контроль з дисциплін є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень студента. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового заліку та/або екзамену в терміни, встановлені графіком навчального процесу.</p> <p>Державна атестація – кваліфікаційна робота магістра.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність планувати час та управляти ним.

	<p>ЗК 3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 7. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.</p> <p>ЗК 9. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Фахові компетентності	<p>ФК 1. Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з теорії та історії журналістики, новітні технологічні досягнення для розв'язання задач дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.</p> <p>ФК 2. Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми.</p> <p>ФК 3. Здатність приймати ефективні рішення у сфері журналістики.</p> <p>ФК 4. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері журналістики, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.</p> <p>ФК 5. Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.</p> <p>ФК 6. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі журналістики у широких та/або мультидисциплінарних 8 контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p>ФК 7. Здатність забезпечувати та оцінювати стратегічний розвиток команди.</p> <p>ФК 8. Здатність планувати і виконувати наукові дослідження у різних сферах журналістики.</p> <p>ФК 9. Здатність використовувати наукові теорії та концепції, а також набуті практичні знання під час проведення наукових досліджень.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПРН 1. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог</p> <p>ПРН 2. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p>

	<p>ПРН 4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації.</p> <p>ПРН 5. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів.</p> <p>ПРН 6. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>ПРН 7. Дискутувати зі складних комунікаційних проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>ПРН 8. Використовувати передові знання і методики у процесі дослідження діяльності та створення нових медіаінституцій.</p> <p>ПРН 9. Проводити порівняльний аналіз законодавчої бази та діяльності окремих медіаінституцій України та країн Європейського Союзу.</p> <p>ПРН 10. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з організацією нових медіаустанов та інституцій.</p> <p>ПРН 11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.</p> <p>ПРН 12. Розробляти та реалізовувати інноваційні та дослідницькі проєкти у сфері журналістики з урахуванням правових, соціальних, економічних та етичних аспектів.</p> <p>ПРН 13. Організовувати роботу колективу, забезпечувати професійний розвиток його членів та досягнення поставлених цілей.</p> <p>ПРН 14. Планувати і виконувати наукові та/або прикладні дослідження, необхідні для розв'язання складних задач журналістики, висувати і перевіряти гіпотези, обирати ефективні методи дослідження, обґрунтовувати висновки.</p> <p>ПРН 15. Розробляти навчально-методичне забезпечення і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах освіти.</p>
<p>Програмні результати (Знання)</p>	<p>ПРЗ 1. Знає соціальні, суспільно-політичні, економічні, культурні події та процеси, явища сучасності, а також вагомі персоналії (перші особи держав, лідери думок, політичні та громадські діячі та ін.), що формують порядок денний у масово-інформаційному та масово-комунікаційному просторі.</p> <p>ПРЗ 2. Знає професійні стандарти, етичні та правові норми, що регулюють функціонування ЗМК та журналістську діяльність в Україні та світі.</p> <p>ПРЗ 3. Знає різновиди ЗМК та специфіку діяльності журналіста відповідно до різновиду.</p> <p>ПРЗ 4. Знає склад та структуру різних видів редакційних та інших колективів, знає функціональні ролі, місце і значення кожного з членів цих колективів та їх</p>

	<p>функціональні обов'язки.</p> <p>ПРЗ 5. Знає принципи та види планування редакційної діяльності.</p> <p>ПРЗ 6. Знає теорію і методику творчого журналістського процесу в сучасних умовах, з урахуванням ситуації інформаційної війни.</p> <p>ПРЗ 7. Знає державну мову та одну з іноземних (європейських) мов та функціонально-стильові засади її застосування у професійній діяльності.</p> <p>ПРЗ 8. Знає джерела журналістської інформації та принципи роботи із ними, принципи ведення журналістських розслідувань.</p> <p>ПРЗ 9. Знає методи пошуку інформації для підготовки журналістських матеріалів та принципи її креативного соціально відповідального застосування.</p> <p>ПРЗ 10. Знає способи верифікації отриманої інформації для підготовки журналістських матеріалів.</p> <p>ПРЗ 11. Знає жанрові та інші різновиди журналістських матеріалів, специфіку їх підготовки відповідно до різновиду ЗМК (відеоконтент, аудіоконтент, друковані та електронні видання, інтернет-платформи).</p> <p>ПРЗ 12. Знає види та норми публічних виступів і засади їх підготовки.</p> <p>ПРЗ 13. Знає принципи запровадження та дотримання в журналістській, просвітницькій і освітній діяльності засад медіаграмотності.</p> <p>ПРЗ 14. Знає основи виробництва відеоконтенту на всіх етапах, принципи візуалізації в медіа та роботи у програмах обробки та монтажу.</p> <p>ПРЗ 15. Знає основні концепції, теоретичні та практичні проблеми сучасного напрямку наукових досліджень у сфері журналістики та соціальних комунікацій.</p>
<p>Програмні результати (Уміння)</p>	<p>ПРУ 1. Розуміється на зовнішній та внутрішній політиці держави, вміє захищати її інтереси.</p> <p>ПРУ 2. Вміє інтерпретувати інформацію в усній формі, перекладати та реферувати її письмово, викладати із застосуванням мультимедійних засобів і технологій та візуалізації.</p> <p>ПРУ 3. Аналітично переосмислює в текстах здобутки сучасних гуманітарних і соціально-економічних знань.</p> <p>ПРУ 4. Використовує систему знань у галузі філософії, історії, психології, політології, літератури в межах ведення дослідницької та іншої роботи.</p> <p>ПРУ 5. Використовує нормативні документи в журналістській діяльності.</p> <p>ПРУ 6. Володіє сучасними технологіями провадження журналістської діяльності.</p> <p>ПРУ 7. Організовує професійну журналістську діяльність.</p> <p>ПРУ 8. Реалізує знання основних понять і концепцій сучасної журналістикознавчої й прикладної соціально-комунікаційної науки.</p> <p>ПРУ 9. Адаптує діяльність організації до вимог і умов споживача.</p>

	<p>ПРУ 10. Вміє обґрунтовано, послідовно, аргументовано, переконливо висловлювати точку зору в тексті.</p> <p>ПРУ 11. Вміє будувати професійну кар'єру в перспективі.</p> <p>ПРУ 12. Орієнтується в поточних суспільно-політичних, економічних, культурних, національних, геополітичних тощо подіях.</p> <p>ПРУ 13. Використовує комунікаційні можливості різних видів ЗМІ та ЗМК.</p> <p>ПРУ 14. Вміє орієнтуватися в професійній діяльності на інформаційні запити аудиторії.</p> <p>ПРУ 15. Знаходить актуальні, соціально значущі теми, провадить соціально відповідальну журналістську діяльність.</p> <p>ПРУ 16. Знаходить, перевіряє й використовує різні джерела інформації.</p> <p>ПРУ 17. Відбирає, перевіряє й інтерпретує отриману інформацію.</p> <p>ПРУ 18. Вміє структурувати інформацію в журналістській манері із застосуванням різних жанрових форм.</p> <p>ПРУ 19. Оцінює результати журналістської роботи, аналізує й передбачає вплив матеріалів на аудиторію, відповідає за власний журналістський текст.</p> <p>ПРУ 20. Використовує різні способи виробництва журналістського тексту (текстовий, аудіовізуальний).</p> <p>ПРУ 21. Використовує відповідний спосіб підготовки журналістського матеріалу (редагування, аудіо-, відеомонтаж, редагування, коректура, верстка).</p> <p>ПРУ 22. Вміє проводити самостійне наукове дослідження з використанням відповідних джерел та бібліографії, аналізуючи та надаючи критичну та розповідну форму отриманим даним.</p>
<p>Програмні результати (Комунікація)</p>	<p>ПРК 1. Формує комунікаційну стратегію з колегами, соціальними партнерами, із дотриманням етичних норм спілкування, принципів толерантності, творчого діалогу, співробітництва та взаємоповаги до всіх учасників масово-інформаційного процесу.</p> <p>ПРК 2. Ефективно спілкується в масово-інформаційному середовищі; виступає перед аудиторією, бере участь у дискусіях, обстоює власну думку (позицію), дотримується культури поведінки й мовленнєвого спілкування.</p> <p>ПРК 3. Забезпечує діалог культур у процесі здійснення професійної діяльності в умовах роботи власними кореспондентами за межами України, створює умови для міжкультурної комунікації.</p> <p>ПРК 4. Може ефективно комунікувати в науковому і професійному середовищах державною та іноземною мовами.</p>
<p>Програмні результати (Автономність і відповідальність)</p>	<p>ПРА 1. Здатний навчатися впродовж життя і вдосконалювати з високим рівнем автономності набуту під час навчання кваліфікацію.</p> <p>ПРА 2. Здатний аналізувати й вирішувати соціально та особистісно значущі світоглядні проблеми, приймати рішення на підставі сформованих ціннісних орієнтирів, визначати власну соціокультурну позицію в</p>

	<p>полікультурному суспільстві, бути носієм і захисником національної культури.</p> <p>ПРА 3. Ефективно організовує, аналізує, критично оцінює, несе відповідальність за результати власної професійної діяльності.</p> <p>ПРА 4. Раціонально розподіляє робочий час, здатний працювати в умовах нестачі часу, стресових умовах.</p> <p>ПРА 5. Здатний самостійно формувати і провадити журналістську, медійну й науково-педагогічну діяльність.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Викладачі кафедри є докторами і кандидатами наук із соціальних комунікацій та суміжних наук, а також (здебільшого паралельно) фахівцями-практиками медійної галузі.
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Викладання здійснюється з використанням сучасних комп'ютерних технологій, засобів мультимедійного і професійного навчання, необхідних для всебічного опанування прикладними аспектами медіапрофесій.
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	Викладачі і студенти мають доступ до університетської та інших науково-інформаційних баз, зокрема періодичних видань Scopus. Навчання проводиться на основі відповідних навчально-методичних програм з використанням вітчизняного і закордонного досвіду.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ХНУ імені В. Н. Каразіна та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	У межах програми ЄС Еразмус+ та на основі спільних договорів між ХНУ імені В. Н. Каразіна та університетами-партнерами.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Громадяни інших держав приймаються на навчання за спеціальністю 061 Журналістика на підставі міжнародних договорів на умовах, визначених цими договорами, а також договорів, укладених навчальним закладом із зарубіжними навчальними закладами, організаціями, або індивідуальних договорів, контрактів.

Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові навчальні дисципліни			
<i>1.1. Цикл загальної підготовки</i>			
ОНЗ 1	Глобальні проблеми сучасності	3	залік
<i>1.2. Цикл фундаментальної підготовки</i>			
ОНФ 1	Журналістська освіта і наука	3	залік
ОНФ 2	Прес-служби та інформаційні агентства	4	іспит
ОНФ 3	Іміджелогія	4	іспит

ОНФ 4	Кількісні та якісні методи в журналістиці й журналістикознавстві	4	іспит
ОНФ 5	Журналістське розслідування	5	іспит
ОНФ 6	Прикладні соціально-комунікаційні технології	5	іспит
ОНФ 7	Нові та альтернативні медіа	4	іспит
ОНФ 8	Мультимедійна журналістика	4	іспит
ОНФ 9	Інформаційні війни	3	залік
ОНФ 10	Інформаційно-психологічна безпека	3	залік
ОНФ 11	Виробнича практика	9	залік
ОНФ 12	Переддипломна практика	6	залік
ОНФ 13	Підготовка кваліфікаційної роботи	10	
Загальний обсяг обов'язкових дисциплін		67 кредитів	
Дисципліни за вибором			
<i>2.1. Цикл професійної підготовки</i>			
ДВВ 1	Нові тенденції в журналістиці / Відеоконтент та візуалізація в медіа	5	іспит
ДВВ 2	Медіакультура та медіаграмотність / Спічрайтинг та дискусія	5	іспит
ДВВ 3	Журналістська конфліктологія / Мистецька критика	3	іспит
ДВВ 4	Англомовні медіа / Новітні українські медіа	3	залік
ДВВ 5	Наукові семінари: Публіцистичний дискурс в медіа / Журналістика і суспільний конфлікт	7	залік
Загальний обсяг дисциплін за вибором		23 кредити	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90 кредитів	

Структурно-логічна схема ОПП

ОПП передбачає наступні види дисциплін: обов'язкові та дисципліни за вибором студента, а також такі цикли підготовки:

- загальної підготовки;
- професійної підготовки.

1 семестр (кількість кредитів)	2 семестр (кількість кредитів)	3 семестр (кількість кредитів)
ОНФ 1 (3)	ОНЗ 1 (3)	ОНФ 7 (4)
ОНФ 2 (4)	ОНФ 5 (5)	ОНФ 8 (4)
ОНФ 3 (4)	ОНФ 6 (5)	ОНФ 9 (3)
ОНФ 4 (4)	ДВВ 2 (5)	ОНФ 10 (3)
ДВВ 3 (3)	ДВВ 1 (5)	ОНФ 12 (6)
ДВВ 5 (3)	ДВВ 4 (3)	ОНФ 13 (10)
ОНФ 11 (9)	ДВВ 5 (4)	
Всього кредитів: 30	Всього кредитів: 30	Всього кредитів: 30

Розподіл змісту освітньо-професійної програми та максимальний навчальний час за обов'язковими навчальними дисциплінами

Назва циклу та його шифр		Академічні години / кредити ECTS
Обов'язкові дисципліни	Загальної підготовки ОЗП (01)	90 / 3
	Професійної підготовки ОПП (02)	1920 / 64
Загальна кількість за циклами:		2010 / 67

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

ПРН/ОК	ОНЗ	ОНФ 1	ОНФ 2	ОНФ 3	ОНФ 4	ОНФ 5	ОНФ 6	ОНФ 7	ОНФ 8	ОНФ 9	ОНФ 10	ОНФ 11	ОНФ 12	ОНФ 13	ДВВ 1	ДВВ 2	ДВВ 3	ДВВ 4	ДВВ 5
ПРН 1	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
ПРН 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	
ПРН 3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 7	+	+	+	+		+				+	+	+	+			+	+		+
ПРН 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 9	+		+			+				+	+	+				+	+		+
ПРН 10	+	+			+		+		+		+							+	+
ПРН 11		+								+	+	+		+					
ПРН 12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 13			+	+		+	+			+	+	+	+			+	+	+	+
ПРН 14	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 15		+			+		+				+	+							
ПРЗ 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРЗ 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРЗ 3			+		+	+		+	+			+			+	+	+	+	
ПРЗ 4			+					+	+			+			+	+		+	
ПРЗ 5			+					+	+			+							
ПРЗ 6			+			+				+	+						+	+	
ПРЗ 7			+	+				+	+	+						+		+	
ПРЗ 8						+				+	+							+	
ПРЗ 9			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРЗ 10			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРЗ 11			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРЗ 12			+	+												+		+	
ПРЗ 13		+	+	+		+										+			
ПРЗ 14								+	+						+			+	
ПРЗ 15		+												+	+				+
ПРУ 1			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 2			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 3	+	+			+		+					+	+	+					+
ПРУ 4	+	+											+	+					+
ПРУ 5			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 6			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 7			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 8	+	+											+	+					+
ПРУ 9			+	+			+			+	+					+		+	
ПРУ 10			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 11			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 12	+	+								+	+					+	+		
ПРУ 13			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 14			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 15			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 16			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	
ПРУ 17				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
ПРУ 18			+	+		+		+	+	+					+	+	+	+	

