

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Освітньо-професійна програма

**БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ В КОРПОРАТИВНОМУ СЕКТОРІ
ЕКОНОМІКИ**

Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 073 Менеджмент

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Харківського національного університету
імені В.Н. Каразіна

«17» травня 2024 року,
протокол № 10

Введено в дію з 2024/2025 н.р.

наказом від 19.05.2024 р. № 0114-1/148

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олександр ГОЛОВКО



Харків 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ В КОРПОРАТИВНОМУ СЕКТОРІ ЕКОНОМІКИ

Освітню програму розглянуто та схвалено на:

1. Науково-методичній раді Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна: протокол № 8 від «11» листопада 2024 р.

Голова науково-методичної ради,
проректор з науково-педагогічної роботи  Олександр ГОЛОВКО


2. Вченій раді Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»:
протокол № 4/4 від «23» квітня 2024 р.

Голова Вченої ради інституту  Людмила БЄЛОВА

3. Науково-методичній комісії Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»:
протокол № 9 від «18» квітня 2024 р.

Голова науково-методичної комісії інституту  Микола ЛАТАНІН

4. Кафедрі економічної політики та менеджменту:
протокол № 15 від «27» березня 2024 р.

Завідувач кафедри
професор, доктор наук з державного управління  Микола ЛАТИНІН

ПРЕАМБУЛА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади	Науковий ступінь, вчене звання
<i>Керівник робочої групи (гарант освітньої програми)</i>		
Латинін Микола Анатолійович	професор кафедри економічної політики та менеджменту Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	доктор наук з державного управління, професор
<i>Члени робочої групи</i>		
Коваленко Микола Миколайович	професор кафедри економічної політики та менеджменту Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	доктор наук з державного управління, професор
Косенко Віктор Вікторович	доцент кафедри економічної політики та менеджменту Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	кандидат наук з державного управління, доцент

До проектування освітньої програми долучені:

Здобувачі вищої освіти, які навчаються та навчалися за освітньо-професійною програмою «Бізнес-адміністрування в корпоративному секторі економіки»:

1. Демидов О.М. (магістр, випуск 2023 р.);
2. Мороз В.М. (студент, 1 курс.).

Представники роботодавців:

1. Пахомов В.О. – Голова Правління АТ «СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ БАНК «ГРАНТ».
2. Кудь О. – генеральний директор ТОВ «СІМКОРД».
3. Гібадулін О.В. – директор по управлінню персоналом ТОВ «ЮБС Холод».

При розробці освітньої програми враховані вимоги:

- Стандарту вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 959 від 10 липня 2019 року;
- Національної рамки кваліфікації, затвердженою Постановою КМУ від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 509 від 12.06.2019; № 519 від 25.06.2020 р.).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Пахомов В.О. – Голова Правління АТ «СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ БАНК «ГРАНТ».
2. Рудаков О.М. – директор філії «Експертно-технічний центр» АТ «УКРЗАЛІЗНИЦЯ»
3. Кудь О. – генеральний директор ТОВ «СІМКОРД».

1. Профіль освітньої програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна навчально-науковий інститут «Інститут державного управління»
Офіційна назва програми	Бізнес-адміністрування в корпоративному секторі економіки Business administration in the corporate sector of the economy
Ступінь вищої освіти	Магістр
Кваліфікація, що присвоюється	магістр менеджменту, бізнес-адміністрування в корпоративному секторі економіки
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; Україна Сертифікат про акредитацію НД № 2189556. Період акредитації до 21.11.2024 р.
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», затвердженими Вченою радою Наявність ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ipa.karazin.ua/?page_id=7003 https://karazin.ua/osvita/osvtn-programee/proiekty-dlia-obhovorennia-1/
2 – Мета освітньої програми	
Мета програми	підготовка висококваліфікованих фахівців з менеджменту, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками, здатних розв'язувати складні нестандартні завдання і проблеми, пов'язані з управлінням бізнес-структурами в умовах невизначеності глобального економічного середовища, впроваджувати дослідницьку та інноваційну діяльність.
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 073 Менеджмент

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми	Акцент робиться на розвиток професійної компетентності для здійснення дослідницької та інноваційної діяльності у галузі управління та бізнес-адміністрування з урахуванням сучасних вимог економічного середовища. <i>Ключові слова:</i> менеджмент, бізнес, економіка, адміністрування, корпоративний сектор
Особливості програми	Програма ґрунтується на поняттях, категоріях, концепціях, принципах теорії менеджменту, що визначають тенденції та закономірності управління бізнесом. Предметна область містить знання з фундаментального менеджменту, операційної та стратегічної діяльності, маркетингових досліджень, товарної політики, що дає глибоке та всеосяжне розуміння функціонування бізнесу як єдиної системи та розуміння всіх операційних бізнес-процесів. Особливістю програми є її орієнтація на глибоку спеціальну підготовку сучасних менеджерів, підприємців, ініціативних та здатних швидко реагувати на динамічні зміни у бізнес-середовищі. Програма передбачає поєднання теоретичних знань та стажування в провідних вітчизняних та міжнародних компаніях
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати на підприємствах і організаціях усіх форм власності (на національному та міжнародному рівнях) та організаційно-правових форм (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні, соціальні), в органах державного та муніципального управління; усіх галузей і форм власності, в яких випускники працюють на посадах директорів, заступників директора за функціональними напрямками, керівників окремих секторів; керівників проектів та програм, менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту; професіонал у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності; займатися експертно-консалтинговою діяльністю тощо.

	<p>Магістр менеджменту може обіймати посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.</p> <p>Випускники крім вище перелічених, можуть також обіймати посади, пов'язані із науково-дослідною та освітньою діяльністю.</p>													
Подальше навчання	Можливе подальше продовження освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти FQ-EHEA 8 НРК, 8 EQF LLL. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.													
5 – Викладання та оцінювання														
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на засадах студенто-центрованого, проблемно-орієнтованого навчання, самонавчання (з можливістю консультацій з викладачем), індивідуальні заняття, групова проектна робота, навчання через практику.													
Оцінювання	<p>Академічні успіхи здобувачів вищої освіти оцінюються за бально-рейтинговою шкалою. Максимальна сума балів, які може набрати здобувач вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни складає 100. Оцінка виставляється за такою системою:</p> <table border="1" data-bbox="603 1305 1481 1525"> <thead> <tr> <th>Набрані бали</th> <th>Чотирирівнева шкала оцінювання</th> <th>Дворівнева шкала оцінювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-49</td> <td>незадовільно</td> <td>не зараховано</td> </tr> <tr> <td>50-69</td> <td>задовільно</td> <td rowspan="3">зараховано</td> </tr> <tr> <td>70-89</td> <td>добре</td> </tr> <tr> <td>90-100</td> <td>відмінно</td> </tr> </tbody> </table> <p>Форми контролю визначаються за кожною компонентою освітньої програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поточний контроль: тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання групових або індивідуальних аналітично-розрахункових робіт, звітів з практики, презентація, дискусія, тренінг тощо; – підсумковий контроль: усні та письмові екзамени або заліки; – атестація: здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи за спеціальністю в установленому порядку. 	Набрані бали	Чотирирівнева шкала оцінювання	Дворівнева шкала оцінювання	1-49	незадовільно	не зараховано	50-69	задовільно	зараховано	70-89	добре	90-100	відмінно
Набрані бали	Чотирирівнева шкала оцінювання	Дворівнева шкала оцінювання												
1-49	незадовільно	не зараховано												
50-69	задовільно	зараховано												
70-89	добре													
90-100	відмінно													

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні професійні та наукові задачі і проблеми у сфері управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>

	<p><i>Компетентності визначені освітньою програмою:</i> СК11. Здатність використання сучасних інструментів організації та управління бізнес-процесами; СК12. Здатність застосовувати методи бізнес-досліджень та навички консультування; СК13. Здатність проведення операційного аналізу та удосконалення виробничо-господарської діяльності компанії.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>РН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; РН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; РН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; РН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; РН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; РН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; РН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; РН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; РН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; РН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; РН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу; РН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); РН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>

	<p><i>Компетентності визначені освітньою програмою:</i></p> <p>PH14. Вміти ефективно управляти бізнес-процесами на основі володіння сучасними інструментами організації підприємницької діяльності;</p> <p>PH15. Вміти застосовувати методи бізнес-досліджень та демонструвати навички консультування.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	<p>Науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які працюють в навчально-науковому інституті «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, мають стаж науково-педагогічної роботи понад два роки, рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів (самоаналіз), а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники регулярно (не менше, ніж раз на 5 років) проходять стажування, в тому числі закордонні.</p>
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.</p> <ul style="list-style-type: none"> - приміщення для проведення навчальних занять та контрольних заходів в межах нормативу (метрів на одну особу); - мультимедійне обладнання для одночасного використання в навчальних аудиторіях – 50% від загальної кількості; - бібліотека, у тому числі читальний зал; - пункт харчування, актовий зал, спортивний зал; - гуртожиток; - комп'ютерні робочі місця, обладнання, устаткування, необхідне для виконання навчальних планів.
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 073 «Менеджмент» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.</p> <p>Підручники, навчальні посібники, довідкова та інша навчальна література за спеціальністю «Менеджмент»</p>

	у бібліотеках інституту та Університету (у тому числі в електронному вигляді). Вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання у бібліотеках за спеціальністю «Менеджмент».
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність науково-педагогічних працівників забезпечується відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та реалізується у рамках меж університетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки шляхом підвищення кваліфікації (стажування) в українських і закордонних закладах вищої освіти.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства та на основі укладених двосторонніх договорів між Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна та вищими навчальними та науково-дослідними закладами країн-партнерів, у т.ч. в рамках проекту Erasmus+
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту у відповідності до чинного законодавства України

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

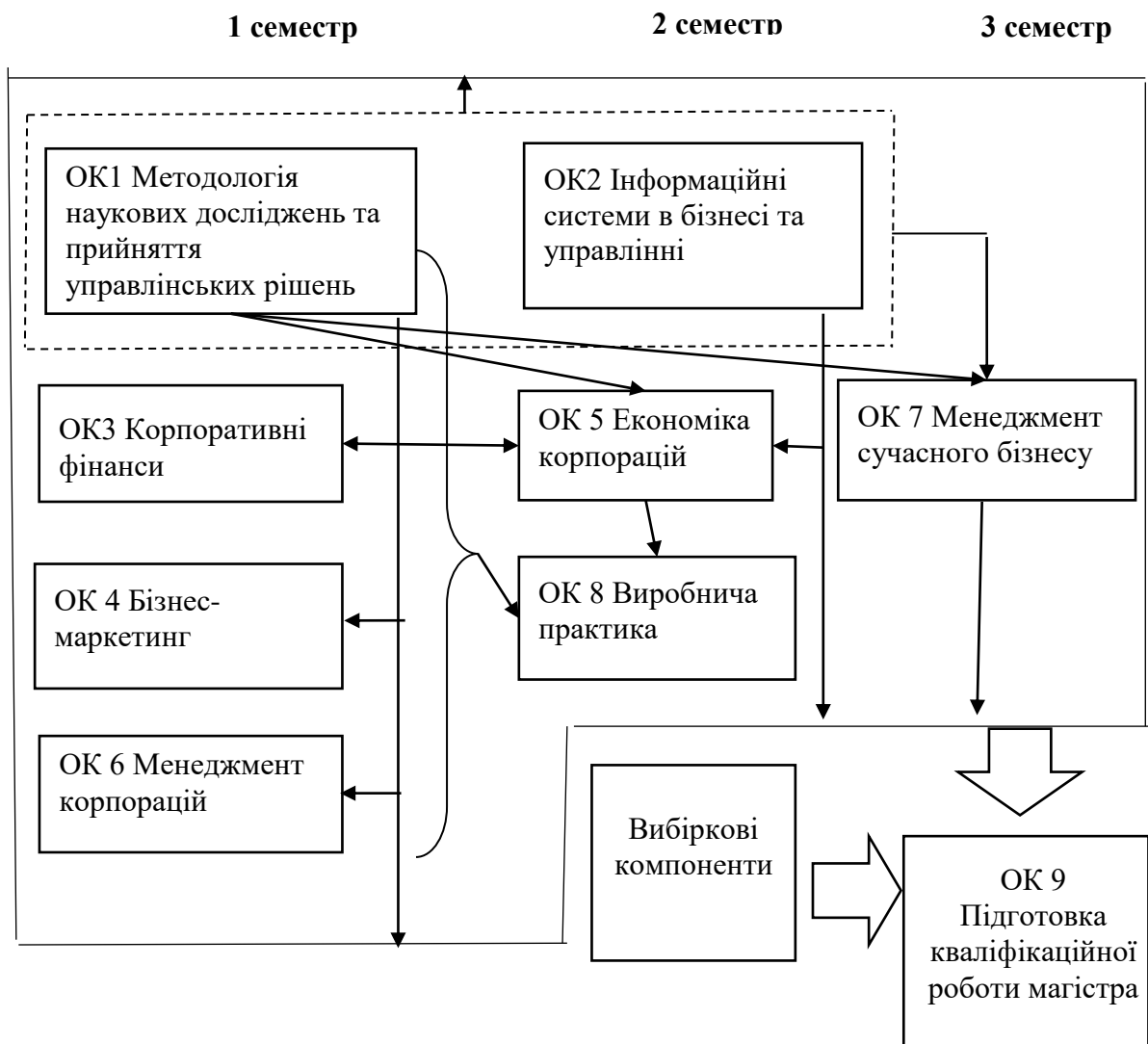
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1.	Методологія наукових досліджень та прийняття управлінських рішень	3	Екзамен
ОК 2.	Інформаційні системи в бізнесі та управлінні	4	Екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 3.	Корпоративні фінанси	10	Екзамен
ОК 4.	Бізнес-маркетинг	10	Екзамен
ОК 5.	Економіка корпорацій	10	Екзамен
ОК 6.	Менеджмент корпорацій	7	Екзамен
ОК 7.	Менеджмент сучасного бізнесу	4	Залік
ОК 8.	Виробнича практика	6	Залік
ОК 9.	Підготовка кваліфікаційної роботи магістра	8	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОП		62	
2. Вибіркові компоненти ОП			
ВК1/ВК2	Сучасні HR технології / Цивільна оборона (за галузевим спрямуванням)	3	Залік
ВК3/ВК4	Логістичний менеджмент / Конкурентна політика	3	Залік
ВК5/ВК6	Самоменеджмент та психологія лідерства / Управління змінами	4	Залік
ВК7/ВК8	PR (зв'язки з громадськістю) / Комунікативна політика фірми	3	Залік
ВК9/ВК10	Реінжиніринг бізнес-процесів та управлінське консультування / Міжнародна конкуренція	3	Залік
ВК11/ВК12	Взаємодія з органами влади: GR-менеджмент / Трансфер технологій	3	Залік
ВК13/ВК14	Міжсекторальна політика та аналіз її ефективності / Інноваційний менеджмент	3	Залік

ВК15/ВК16	Організація бізнесу / Податкова політика	3	Залік
ВК17/ВК18	Практичні виїзні заняття "Управління бізнес-процесами" / Практичні виїзні заняття "Конкуренція та інновації"	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		28	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:		90	

2.2 Перелік вибірових компонент ОП

ВК. 1	Сучасні HR технології
ВК.2	Цивільна оборона (за галузевим спрямуванням)
ВК.3	Логістичний менеджмент
ВК.4	Конкурентна політика
ВК.5	Самоменеджмент та психологія лідерства
ВК.6	Управління змінами
ВК.7	PR (зв'язки з громадськістю)
ВК.8	Комунікативна політика фірми
ВК.9	Реінжиніринг бізнес-процесів та управлінське консультування
ВК.10	Міжнародна конкуренція
ВК.11	Взаємодія з органами влади: GR-менеджмент
ВК.12	Трансфер технологій
ВК.13	Міжсекторальна політика та аналіз її ефективності
ВК.14	Інноваційний менеджмент
ВК.15	Організація бізнесу
ВК.16	Податкова політика
ВК.17	Практичні виїзні заняття "Управління бізнес-процесами"
ВК.18	Практичні виїзні заняття "Конкуренція та інновації"

3. Структурно-логічна схема освітнього процесу



4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування в корпоративному секторі економіки» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр менеджменту, бізнес-адміністрування в корпоративному секторі економіки.

Вимоги до кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.

Кваліфікаційна робота магістра відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та Порядку перевірки дипломних робіт студентів перевіряється на наявність запозичень з інших документів, перевіряється на дотримання вимог щодо запобігання та виявлення плагіату, фальсифікації та фабрикації.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Кваліфікаційна робота повинна відповідати вимогам внутрішніх документів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, якими регламентовано вимоги до підготовки кваліфікаційних магістерських робіт.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9
ЗК 1	+	+		+	+	+		+	+
ЗК 2		+	+	+	+	+		+	
ЗК 3		+					+		+
ЗК 4				+	+	+	+		
ЗК 5							+	+	
ЗК 6	+			+	+	+		+	
ЗК 7	+	+	+		+		+	+	+
СК 1		+	+	+	+	+	+		+
СК 2			+	+	+		+		+
СК 3		+		+		+	+	+	+
СК 4		+	+	+	+	+	+	+	+
СК 5		+		+	+			+	
СК 6					+	+	+	+	
СК 7		+		+		+			+
СК 8			+	+	+		+	+	
СК 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 10	+		+	+	+	+	+		
СК 11		+	+	+	+	+	+		+
СК 12				+	+		+		+
СК 13			+	+	+	+		+	+

Продовження матриці відповідності програмних компетентностей

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18
ЗК 1	+		+	+				+	+		+		+		+		+	
ЗК 2	+				+		+	+	+		+					+		+
ЗК 3	+					+	+	+	+			+	+		+		+	
ЗК 4	+			+	+	+	+	+			+				+			+
ЗК 5		+	+	+	+	+		+	+	+				+		+		
ЗК 6			+				+		+			+						+
ЗК 7		+		+						+	+			+	+		+	
СК 1	+	+		+		+			+	+			+	+	+	+	+	+
СК 2			+	+	+	+	+	+			+	+	+		+		+	
СК 3	+	+	+		+	+			+		+		+			+		
СК 4				+		+	+	+		+		+		+	+	+	+	+
СК 5	+				+		+	+	+		+		+			+	+	
СК 6					+			+							+			+
СК 7	+			+		+	+		+	+		+		+	+	+		
СК 8	+	+	+		+			+										
СК 9	+		+			+	+	+			+	+	+			+	+	+
СК 10	+	+		+					+	+	+			+	+		+	
СК 11	+			+		+	+		+	+	+		+		+		+	
СК 12	+					+		+	+					+				+
СК 13				+			+		+		+	+	+		+		+	+

**6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9
РН 1	+	+	+			+	+	+	+
РН 2	+		+	+	+	+	+	+	+
РН 3				+	+	+	+		+
РН 4	+		+		+	+	+		
РН 5		+		+		+		+	+
РН 6	+	+	+	+	+	+	+		+
РН 7			+	+	+	+	+	+	
РН 8		+	+		+			+	+
РН 9		+		+			+	+	+
РН 10			+		+		+	+	+
РН 11		+		+					+
РН 12	+					+	+		
РН 13		+	+	+	+	+	+		+
РН 14	+			+			+	+	+
РН 15	+	+	+	+	+	+			+

Продовження матриці забезпечення програмних результатів навчання

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18
РН 1		+	+		+		+		+	+	+		+		+	+	+	+
РН 2	+	+		+	+	+		+		+		+		+			+	+
РН 3	+					+			+					+		+	+	
РН 4		+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+
РН 5		+	+		+	+	+			+			+	+			+	
РН 6	+	+		+			+	+	+		+				+	+	+	+
РН 7				+	+	+			+	+			+	+			+	
РН 8	+		+					+			+	+			+	+		+
РН 9	+	+			+				+		+					+		
РН 10				+	+			+		+				+			+	+
РН 11	+		+		+				+	+	+	+			+	+	+	+
РН 12		+		+		+		+			+		+		+		+	
РН 13	+		+				+		+			+		+		+		+
РН 14	+	+					+		+				+		+	+	+	+
РН 15			+			+					+			+		+		