

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Освітньо-професійна програма

УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ

Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність 051 Економіка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Харківського національного університету

імені В.Н. Каразіна

«14 травня» 2024 року,

протокол № 10

Введено в дію з 2024/2025 н.р.

наказом від 19.05.2024 р. № 0114-1/148

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олександр ГОЛОВКО



Харків 2024 р.


ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ

Освітню програму розглянуто та схвалено на:

1. Науково-методичній раді Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна: протокол № 8 від «27» квітня 2024 р.

Голова науково-методичної ради,
проректор з науково-педагогічної роботи  Олександр ГОЛОВКО


2. Вченій раді Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»:
протокол № 4/4 від «23» квітня 2024 р.

Голова Вченої ради інституту  Людмила БСЛОВА

3. Науково-методичній комісії Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління»:
протокол № 9 від «18» квітня 2024 р.

Голова науково-методичної комісії інституту  Микола ЛАТАНІН

4. Кафедрі управління персоналом та підприємництва:
протокол № 10 від «21» березня 2024 р.

Завідувач кафедри,
професор, доктор наук з державного управління  Наталія СТАТІВКА

ПРЕАМБУЛА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади	Науковий ступінь, вчене звання
<i>Керівник робочої групи (гарант освітньої програми)</i>		
Статівка Наталія Валеріївна	завідувач кафедри управління персоналом та підприємництва Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	доктор наук з державного управління, професор
<i>Члени робочої групи</i>		
Надточій Алла Олександрівна	доцент кафедри управління персоналом та підприємництва Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	кандидат наук з державного управління, доцент
Дробязко Людмила Василівна	доцент кафедри управління персоналом та підприємництва Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	кандидат економічних наук, доцент
Бублій Максим Петрович	доцент кафедри управління персоналом та підприємництва Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	кандидат наук з державного управління, доцент

До проектування освітньої програми долучені:

Фахівці-практики, які безпосередньо були залучені до розробки освітньої програми:

1. Олійник Д.В. – заступник директора Державного центру зайнятості
2. Носик О.А. – начальник управління роботи з персоналом апарату Харківської обласної військової адміністрації

Випускники, які навчалися за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом та економіка праці» та безпосередньо були залучені до розробки програми:

1. Прудіус В.М. (магістр, випуск 2020 р.)
2. Сень Є.В. (магістр, випуск 2021 р.)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. ХАРКІВСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ФОНД ПІДТРИМКИ ПІДПРИЄМНИЦТВА
2. АСОЦІАЦІЯ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

При розробці освітньої програми враховані вимоги:

- Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки за спеціальністю 051 Економіка, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 382 від 04 березня 2020 р.;
- Національної рамки кваліфікації, затвердженою Постановою КМУ від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 509 від 12.06.2019; № 519 від 25.06.2020 р.).

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 051 ЕКОНОМІКА

1.1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна навчально-науковий інститут «Інститут державного управління»
Офіційна назва програми	Управління персоналом та економіка праці Personnel management and labor economics
Ступінь вищої освіти	Магістр
Кваліфікація, що присвоюється	магістр економіки, управління персоналом та економіка праці
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 16 місяців.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; Україна Сертифікат про акредитацію НД № 2189547 від 18.09.2017 р. Період акредитації до 01.07.2027 р.
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», затвердженими Вченою радою Наявність ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ipa.karazin.ua/?page_id=7003 https://karazin.ua/osvita/osvtn-programee/proiekty-dlia-obhovorennia-1/
1.2 – Мета освітньої програми	
Підготувати управлінців високого рівня, які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками з ефективного управління персоналом підприємств та організацій.	
1.3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: Соціальні та поведінкові науки Об'єкти вивчення: сучасні економічні процеси та явища, наукові методи нормативного, кількісного та інституційного аналізу, інструментарій формування міжнародної, національної, регіональної, секторальної економічної політики та економіки підприємства. Цілі навчання: підготовка висококваліфікованих професіоналів з економіки, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і

	<p>прикладними навичками, здатних розв'язувати складні дослідницькі, інноваційні й управлінські задачі та проблеми функціонування економічних систем різного рівня, що характеризуються невизначеністю умов та вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: загальні закони та тенденції економічного розвитку, мотивація та поведінка суб'єктів ринку; теорії мікро-, макро- і міжнародної економіки; сучасні кількісні методи аналізу економічних процесів; інституціональний і міждисциплінарний аналіз; закономірності сучасних соціально-економічних процесів; теорії економічного управління для різних виробничих систем і секторів економіки.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи пізнання і дослідження; математичні, статистичні, якісні методи економічного аналізу; соціологічні, експертного оцінювання, анкетування; економіко-математичне моделювання, прогнозування; інформаційно-комунікаційні технології, спеціальне програмне забезпечення; методи дослідницької діяльності та презентації результатів дослідження.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна</p>
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Акцент на отриманні високого рівня професійної підготовки управлінців, які володіють фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і практичними фаховими навичками з управління персоналом та економіки праці та вміють їх застосовувати з метою ефективного управління, здатних застосовувати отримані знання в наукових дослідженнях проблем розвитку теорії та методології ринку праці і соціально-трудова відносин.</p> <p>Ключові слова: управління персоналом, керівник, економіка праці.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма спрямована на поєднання фундаментальних теоретичних знань із управлінських, інноваційних, комунікаційних і глобалізаційних процесів у економіці, соціальному підприємстві, управлінні людським розвитком. Програма формує знання та уміння сучасного економіста ефективно використовувати на</p>

	<p>практиці технології та методи управління персоналом у всіх сферах економічної діяльності.</p> <p>Один із семестрів першого року навчання є семестром міжнародної мобільності.</p> <p>Виконується в активному дослідницькому середовищі</p>
<p>1.4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
Придатність до працевлаштування	<p>Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми господарювання та власності (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), у яких випускники працюють як керівники або виконавці відповідних служб; органи державного управління та місцевого самоврядування; структури, у яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу; науково-дослідницькі організації, пов'язані з вирішенням проблем соціально-трудої сфери та економіки праці; установи системи вищої освіти. Випускники можуть також працювати на посадах: викладача ЗВО та науковця, спеціаліста науково-дослідницької установи, керівника та замісника керівника підприємства, установи та організації; керівника департаменту людських ресурсів, керівника підрозділів зі стратегічного управління персоналом; керівника підрозділу з маркетингових досліджень ринку праці; спеціаліста у сферах менеджменту людських ресурсів тощо.</p>
Подальше навчання	<p>Можливе подальше продовження освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти FQ-EHEA 8 НРК, 8 EQF LLL. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p>
<p>1.5 – Викладання та оцінювання</p>	
Викладання та навчання	<p>Викладання здійснюється на засадах студенто-центрованого, проблемно-орієнтованого навчання, самонавчання, навчання через практику</p>

Оцінювання	<p>Академічні успіхи здобувачів вищої освіти оцінюються за бально-рейтинговою шкалою. Максимальна сума балів, які може набрати здобувач вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни складає 100. Оцінка виставляється за такою системою:</p> <table border="1" data-bbox="564 365 1479 584"> <thead> <tr> <th>Набрані бали</th> <th>Чотирирівнева шкала оцінювання</th> <th>Дворівнева шкала оцінювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-49</td> <td>незадовільно</td> <td>не зараховано</td> </tr> <tr> <td>50-69</td> <td>задовільно</td> <td rowspan="3">зараховано</td> </tr> <tr> <td>70-89</td> <td>добре</td> </tr> <tr> <td>90-100</td> <td>відмінно</td> </tr> </tbody> </table> <p>Форми контролю визначаються за кожною компонентою освітньої програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> – підсумковий контроль: письмові екзамени або заліки; – поточний контроль: тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання групових або індивідуальних аналітично-розрахункових робіт, презентація, дискусія, тренінг тощо. <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи за спеціальністю в установленому порядку.</p>	Набрані бали	Чотирирівнева шкала оцінювання	Дворівнева шкала оцінювання	1-49	незадовільно	не зараховано	50-69	задовільно	зараховано	70-89	добре	90-100	відмінно
Набрані бали	Чотирирівнева шкала оцінювання	Дворівнева шкала оцінювання												
1-49	незадовільно	не зараховано												
50-69	задовільно	зараховано												
70-89	добре													
90-100	відмінно													

1.6 – Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні завдання в управлінській професійній діяльності, що передбачає застосування новітніх теорій та методів науки кадрового менеджменту і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність критично мислити та генерувати нові ідеї</p> <p>ЗК 2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами.</p> <p>ЗК 3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК 4. Здатність вести професійну комунікацію.</p> <p>ЗК 5. Здатність працювати в команді</p> <p>ЗК 6. Здатність розробляти проекти та управляти ними</p> <p>ЗК 7. Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань і принципів академічної доброчесності</p> <p>ЗК 8. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні</p>

<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК 1.Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень.</p> <p>СК 2.Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.</p> <p>СК 3.Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки.</p> <p>СК 4.Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження.</p> <p>СК 5.Здатність визначати ключові тренди соціально-економічного та людського розвитку.</p> <p>СК 6.Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси.</p> <p>СК 7.Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 8.Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.</p> <p>СК 9.Здатність застосовувати науковий підхід до формування та виконання ефективних проєктів у соціально-економічній сфері.</p> <p>СК 10.Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем.</p> <p>СК 11. Здатність планувати і розробляти проєкти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p> <p>СК 12. Здатність проводити діагностику особливостей менеджменту персоналу, аналізувати трудові показники, систему розвитку персоналу.</p> <p>СК 13. Здатність визначати соціально-економічну ефективність організації праці на підприємстві, трудового законодавства і регулювання трудового процесу, планування праці, комплексного проектування праці.</p> <p>СК 14. Здатність здійснювати моніторинг ринку праці в розрізі професій, кваліфікацій працівників на регіональному та державному рівнях.</p>
--	--

1.7 – Програмні результати навчання

РН 1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.

РН 2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.

РН 3. Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово.

РН 4. Розробляти соціально-економічні проекти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень.

РН 5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності.

РН 6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та вміння управляти персоналом і працювати в команді.

РН 7. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропонувані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень

РН 8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.

РН 9. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

РН 10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами.

РН 11. Визначати та критично оцінювати стан та тенденції соціально-економічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів.

РН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

РН 13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

РН 14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем.

РН 15. Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проектів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

РН 16. Розробляти управлінські рішення в менеджменті персоналу, спрямовані на проведення обліку та аналізу трудових показників, визначення напрямків розвитку персоналу.

РН 17. Обґрунтовувати напрями розвитку ринку праці на регіональному та державному рівнях.

1.8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Специфічні характеристики

Науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які працюють в

кадрового забезпечення	<p>навчально-науковому інституті «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, мають стаж науково-педагогічної роботи понад два роки, рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів (самоаналіз), а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в тому числі закордонні..</p>
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним умовам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приміщення для проведення навчальних занять та контрольних заходів в межах нормативу (метрів на одну особу); - мультимедійне обладнання для одночасного використання в навчальних аудиторіях – 50% від загальної кількості; - бібліотека, у тому числі читальний зал; - пункт харчування, актовий зал, спортивний зал; - гуртожиток; - комп'ютерні робочі місця, обладнання, устаткування, необхідне для виконання навчальних планів.
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 051 «Економіка» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.</p> <p>Підручники, навчальні посібники, довідкова та інша навчальна література за спеціальністю «Економіка» у бібліотеках інституту та Університету (у тому числі в електронному вигляді). Вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання у бібліотеках за спеціальністю «Економіка».</p>
1.9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Забезпечуються відповідно до Закону України «Про вищу освіту», міжнародних конвенцій, угод, меморандумів та інших діючих нормативно-правових актів, що регламентують ці питання.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних	<p>На навчання приймаються іноземні громадяни на</p>

здобувачів вищої освіти	умовах контракту у відповідності до чинного законодавства України
--------------------------------	---

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

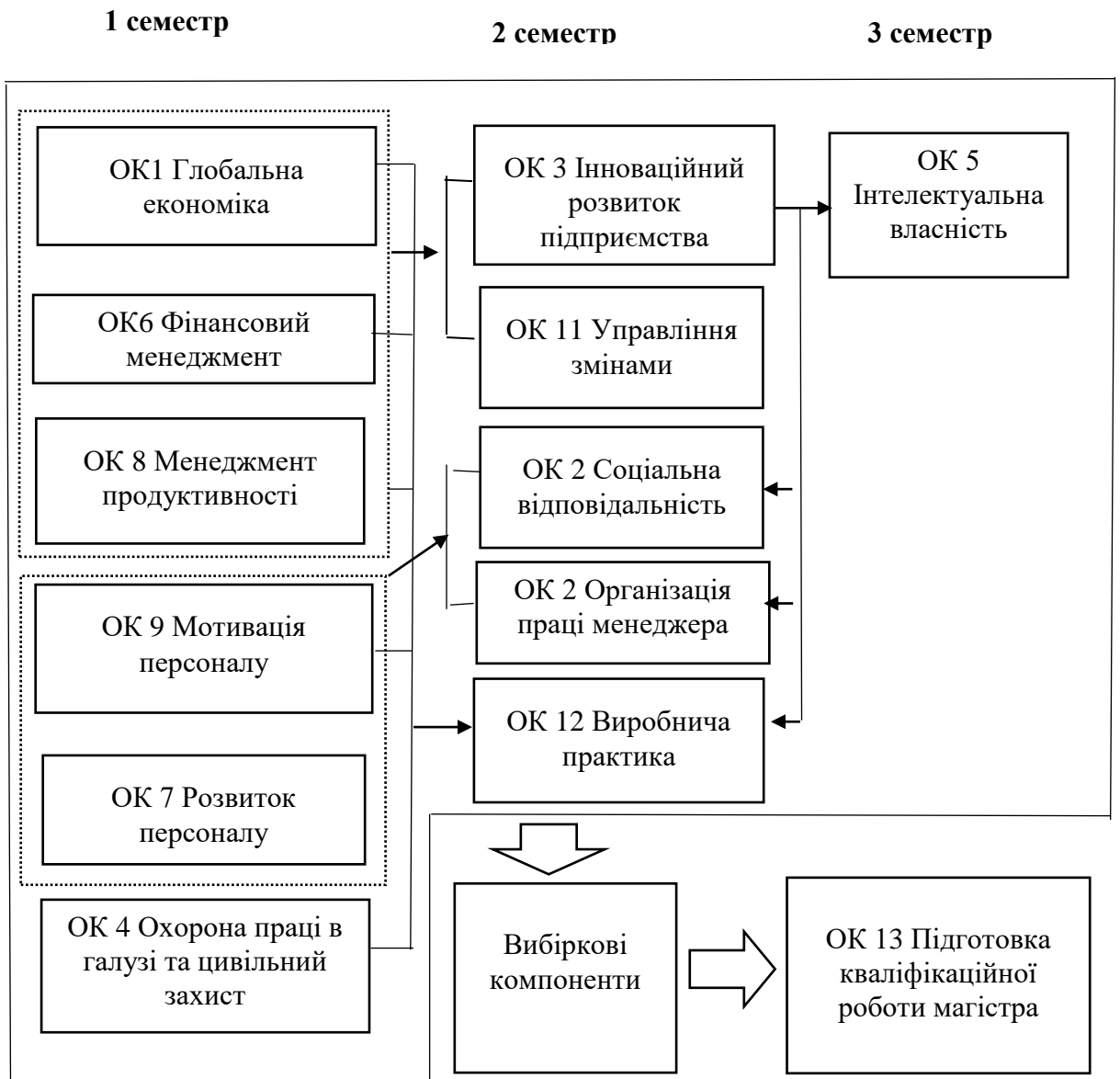
2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Загаль- ний обсяг год.	Форма підсум- кового контролю
Обов'язкові компоненти ОП				
ОК 1.	Глобальна економіка	4	120	екзамен
ОК 2.	Соціальна відповідальність	4	120	екзамен
ОК 3.	Інноваційний розвиток підприємства	4	120	екзамен
ОК 4.	Охорона праці в галузі та цивільний захист	3	90	екзамен
ОК 5.	Інтелектуальна власність	3	90	залік
ОК 6.	Фінансовий менеджмент	5	150	екзамен
ОК 7.	Розвиток персоналу	5	150	екзамен
ОК 8.	Менеджмент продуктивності	4	120	екзамен
ОК 9.	Мотивація персоналу	7	210	екзамен
ОК 10.	Організація праці менеджера	4	120	екзамен
ОК 11.	Управління змінами	3	90	екзамен
ОК 12.	Виробнича практика	6	240	залік
ОК 13.	Підготовка кваліфікаційної роботи магістра	8	240	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		60	1800	
Вибіркові компоненти ОП				
ВК1/ВК2	Стратегічне управління підприємством / Емоційний менеджмент	3	90	залік
ВК3/ВК4	Методологія наукових досліджень / Моделювання в управлінні соціально-економічними системами	3	90	залік
ВК5/ВК6	Психологія управління / HR-комунікації і мистецтво презентацій та спічрайтингу	4	120	залік
ВК7/ВК8	Технології управління персоналом / Управління командами	4	120	екзамен
ВК9/ВК10	Стратегічне управління людськими ресурсами/ Іміджологія	4	120	залік
ВК11/ВК12	Державне регулювання зайнятості / Ділова іноземна мова	4	120	залік
ВК13/ВК14	Служба персоналу / Аудит персоналу	4	120	залік
ВК15/ВК16	Інвестиції в персонал /IT-digital технології в управлінні персоналом	4	120	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		30	900	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:		90	2700	

2.2. Перелік вибірових компонент ОП

ВК. 1	Стратегічне управління підприємством
ВК.2	Емоційний менеджмент
ВК.3	Методологія наукових досліджень
ВК.4	Моделювання в управлінні соціально-економічними системами
ВК.5	Психологія управління
ВК.6	HR-комунікації і мистецтво презентацій та спічрайтингу
ВК.7	Технології управління персоналом
ВК.8	Управління командами
ВК.9	Стратегічне управління людськими ресурсами
ВК.10	Іміджелогія
ВК.11	Державне регулювання зайнятості
ВК.12	Ділова іноземна мова
ВК.13	Служба персоналу
ВК.14	Аудит персоналу
ВК.15	Інвестиції в персонал
ВК.16	IT-digital технології в управлінні персоналом

2.3. Структурно-логічна схема освітнього процесу



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої (освітньо-професійної) програми другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки за спеціальністю 051 Економіка проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи в установленому порядку.

Вимоги до кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної складної проблеми в економічній та соціально-трудовій сфері, що потребує досліджень та/або інновацій і характеризується невизначеністю умов та вимог. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти завершується видачею документу встановленого зразка.

Кваліфікація в дипломі:

Ступінь вищої освіти – магістр

Спеціальність – Економіка

Освітня програма – Управління персоналом та економіка праці

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ЗК 1			+		+			+			+		+
ЗК 2	+		+				+				+	+	
ЗК 3							+		+				
ЗК 4										+			
ЗК 5							+			+	+		
ЗК 6			+					+			+	+	+
ЗК 7		+		+									
ЗК 8	+					+		+			+	+	+
СК 1	+		+			+					+	+	
СК 2													
СК 3						+		+			+	+	+
СК 4			+										
СК 5	+	+						+			+		
СК 6						+		+			+		
СК 7						+					+		
СК 8			+			+					+		
СК 9		+					+				+		
СК 10			+				+				+	+	+
СК 11			+					+			+		+
СК 12									+				
СК 13										+			
СК 14				+			+					+	+

Продовження матриці відповідності програмних компетентностей

	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16
ЗК 1																
ЗК 2			+													
ЗК 3		+			+			+								
ЗК 4		+				+	+									
ЗК 5		+				+		+								
ЗК 6	+			+												
ЗК 7								+								
ЗК 8	+		+					+								
СК 1	+							+								
СК 2		+									+					
СК 3				+										+	+	
СК 4		+		+												+
СК 5		+						+		+						
СК 6		+													+	
СК 7	+			+							+					
СК 8									+							
СК 9			+					+		+						
СК 10				+						+						
СК 11															+	
СК 12		+					+				+	+	+	+	+	
СК 13		+									+					+
СК 14								+		+						

**5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ
НАВЧАННЯ (РН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
РН 1								+			+	+	+
РН 2			+			+					+		+
РН 3													
РН 4		+					+				+	+	+
РН 5		+			+								
РН 6										+			
РН 7								+	+	+	+		
РН 8	+					+					+		
РН 9		+			+						+		
РН 10												+	
РН 11	+	+						+			+		
РН 12								+			+	+	+
РН 13		+		+							+		
РН 14	+		+			+		+			+		
РН 15							+		+		+		+
РН 16							+			+	+	+	
РН 17	+	+		+			+						+

Продовження матриці забезпечення програмних результатів

	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5	БК 6	БК 7	БК 8	БК 9	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14	БК 15	БК 16
РН 1			+													
РН 2	+	+		+					+							
РН 3												+				
РН 4		+		+											+	
РН 5			+							+						
РН 6		+			+	+	+	+		+						
РН 7			+			+										
РН 8	+								+						+	
РН 9		+					+									
РН 10							+									+
РН 11				+												
РН 12	+			+					+							
РН 13			+	+												
РН 14			+	+											+	
РН 15	+	+							+							
РН 16		+					+						+	+	+	
РН 17									+		+					