

## Інструкція з підготовки довідки про здобувача освіти за даними за даними Єдиної державної електронної бази з питань освіти – ЄДЕБО

На виконання пункту 62 Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 року № 560, здійснено доопрацювання програмного забезпечення Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) для забезпечення можливості з формування в ЄДЕБО закладами освіти довідки про здобувача освіти за формою, визначеною додатком 9 до Порядку (далі – Довідка) відповідно до даних ЄДЕБО.

Для отримання Довідки здобувачу освіти за денною формою навчання необхідно звернутись до факультету/навчально-наукового інституту - бакалаври, магістри/ відділу аспірантури і докторантури та супроводу PhD-програм - здобувачі третього освітньо-наукового рівня, в якому він навчається.

Здобувач освіти пише заяву (Додаток 1) для отримання Довідки.

Заява здобувача освіти завантажується у СЕД АСКОД (мій кабінет/внутрішні проекти) деканом факультету / директором навчально-наукового інституту / завідувачем відділу аспірантури і докторантури та супроводу PhD-програм, який встановлює етапність у погодженні, накладанні підпису та ознайомленні:

1. начальник відділу контрактного навчання (якщо навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб ) – погодження;
2. проректор з науково-педагогічної роботи, відповідно до чинного наказу «Про розподіл обов'язків ректора та проректорів» – підписання;
3. начальник військово-мобілізаційного відділу – ознайомлення;
4. декан факультету /директор навчально-наукового інституту / завідувач аспірантури і докторантури та супроводу PhD-програм – ознайомлення.

Після автоматичного формування Довідки в модулі ЄДЕБО факультети / навчально-наукові інститути будуть мати можливість завантажити її в модулі «Здобувачі освіти» / «Довідки про навчання та документи про освіту» системи ЄДЕБО.

**Примітки:** перед завантаженням заяви для формування Довідки до СЕД АСКОД, факультет / навчально-науковий інститут перевіряє у відповідного здобувача валідність РНОКПП:

1. Перевірити у картці «Фізичної особи» наявність РНОКПП, у разі відсутності – внести код. Для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, вноситься серія/номер паспорта без пробілу.

2. Якщо код не перевірявся, скористатися функцією перевірки: Фізичні особи/ПІБ/активні дії/документи особи/реєстраційний номер облікової картки платників податків/перевірити код.

Через деякий час буде автоматично додано результат перевірки. У разі успішної перевірки буде встановлено статус «Валідний».

Якщо статус «Не валідний», ще раз уважно перевірити вказаний код, у разі виявлення помилки – виправити та повторно відправити дані на перевірку.

У разі не валідності коду здобувач має звернутися до Державної фіскальної служби України для актуалізації даних РНОКПП.

Проректору  
з науково-педагогічної роботи  
Харківського національного  
університету імені В.Н.Каразіна

\_\_\_\_\_  
(власне ім'я, прізвище)  
студента (аспіранта) \_\_\_\_\_ курсу

денної форми навчання

\_\_\_\_\_ факультету/нні

ПІБ (повністю)

дата народження

#### Заява

Прошу надати Довідку про здобувача освіти за даними ЄДЕБО за формою, визначеною додатком 9 до Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 16 травня 2024 № 560.

Дата

Підпис