

Рішення конференції трудового колективу від 31 серпня 2018 р. «Про підсумки 2017/2018 навчального року та завдання на 2018/2019 навчальний рік»

Заслухавши й обговоривши доповідь ректора проф. В. С. Бакірова, конференція трудового колективу відзначає, що в 2017/2018 навчальному році університетом проведена значна робота із забезпечення якості університетської освіти відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту». Затверджено нову редакцію Статуту. Підтверджені вимоги стандарту ISO 9001:2015.

Освітній процес і наукові дослідження забезпечував колектив кваліфікованих викладачів і науковців, у складі якого 420 докторів наук, професорів і 1203 кандидатів наук, доцентів.

Університет зберіг високі позиції у міжнародних та національних рейтингах вищих навчальних закладів.

Успішно проведено кампанію із популяризації університету та залучення кращих абітурієнтів. Збільшено обсяги фінансування наукових досліджень як за рахунок коштів державного бюджету, так і за кошти замовників. Виконано великий обсяг робіт із розвитку інфраструктури та оновлення матеріальної бази.

Вважати пріоритетними завданнями 2018/2019 навчального року вдосконалення внутрішньоуніверситетської системи забезпечення якості освіти; впровадження в управління університетом інформаційно-комунікативних технологій, підвищення результативності наукової роботи, впорядкування захисту інтелектуальної власності, розширення позабюджетного фінансування наукових досліджень, в тому числі за рахунок участі у міжнародних проектах, активізацію інноваційної діяльності; впровадження нових креативних форм виховної роботи, спрямованих на громадянське і патріотичне виховання студентської молоді, вшанування пам'яті студентів і випускників, які віддали життя за незалежність і цілісність України, долучення студентства до кращих університетських традицій.

Конференція трудового колективу ухвалила:

1. Продовжувати адаптацію змісту і форм навчання відповідно до трансформації ринків праці в інформаційному суспільстві, підготовки студентів; використовувати новітні інформаційно-комп'ютерні технології для індивідуалізації освітнього процесу, прогнозування та врахування очікувань і потреб різних категорій студентства (протягом року, відповідальні – ректорат, Управління якості освіти, деканати факультетів).

2. Забезпечити освітній процес сучасними технологічними та інформаційними ресурсами. Виконати програму створення необхідної кількості мультимедійних аудиторій у навчально-наукових підрозділах (до травня 2019 року, відповідальні – Пантелеймонов А.В., Удод А.М., Іваненко Л.О., Єфіменко В.М.).

3. Продовжувати і вдосконалювати практику пропонування студентам міжфакультетських вибіркових курсів (протягом року, відповідальні – декани факультетів, Іваненко Л.О.).

4. Продовжувати запровадження комп'ютерних технологій в інформаційне забезпечення навчального процесу і наукової роботи. Створити відкриті зони наукової та навчальної роботи студентів, викладачів та науковців в усіх бібліотечних приміщеннях згідно з європейськими стандартами. Створити підрозділ ЦНБ у Північному корпусі з двома сучасними читальними залами, абонементом, книгосховищем (до травня 2019 р., відповідальні – Пантелеймонов А.В., Пахаренко В.С., Журавльова І.К., Белозьоров І.В.).

5. Розробити комплексну програму інклюзивної освіти у університеті. Створити необхідні умови для повноцінного навчання студентів з обмеженими можливостями (протягом року, відповідальні – Удод А.М., Пахаренко В.С., Іваненко Л.О., декани факультетів).

6. Збільшити кількість іноземних студентів на природничих та соціально-гуманітарних факультетах. Запровадити практику інформування посольств іноземних держав та

посольств України за кордоном, іноземних партнерів щодо англomовних університетських освітніх програм.

Завершити виконання Програми кадрового, матеріального та інформаційного забезпечення якості підготовки іноземних студентів. Забезпечити умови для вдосконалення викладачами володіння іноземними мовами, покращити матеріальне стимулювання викладання іноземними мовами.

Продовжити активну співпрацю із Радою іноземних студентів та Зборами старост груп іноземних студентів, допомогти організувати роботу профспілки іноземних студентів (протягом року, відповідальні – декани факультетів, Пантелеймонов А.В., Навроцький О.І, Махновський С.С.).

7. Покращити матеріальні бази виховної роботи, студентської художньої творчої діяльності і фізичного виховання: ввести в експлуатацію студентський клуб в студмістечку, продовжити капітальну реконструкцію спортивного комплексу «Каразінський», ремонт спортивних залів у Головному та Північному корпусах.

Оновити експозицію Музею історії університету. Здійснити першочергові ремонтні роботи у Музеї природи, завершити створення Музею Астрономії (відповідальні – Пахаренко В.С., Назиров З.Ф., Махновський С.С., Дудніченко М.Н.).

8. Продовжити роботу із запровадження інтегрованої інформаційної системи управління університетом (електронній документообіг між співробітниками і підрозділами університету, автоматизовані системи управління фінансовими і кадровими ресурсами; електронна система персонального планування роботи та звітування науково-педагогічних працівників тощо (протягом року, відповідальні – Бакіров В.С., Пантелеймонов А.В., Жолткевич Г.М., Шило О.Л.).

9. Вдосконалювати систему ухвалення управлінських рішень. Проводити регулярні онлайн-опитування викладачів, працівників та студентів для забезпечення управлінських зворотних зв'язків, врахування громадської думки під час розробки та ухвалення управлінських рішень.

Створити і забезпечити функціонування системи інформаційних сервісів для оперативного забезпечення співробітників і студентів актуальною інформацією про управлінські рішення та хід їх виконання, університетські заходи, наукові конкурси, гранти тощо (протягом року, відповідальні – Бакіров В.С., Пантелеймонов А.В., Іваненко Л.О., Кізілов О.І.).

10. Більш активно працювати над підвищенням результативності наукової роботи та інноваційної діяльності, розширенням фінансової бази наукових досліджень, входженням періодичних наукових видань університету до міжнародних наукометричних баз Scopus та Web of Science, підвищенням кількості публікацій учених університету у виданнях, що індексуються системами Scopus та Web of Science (протягом року, відповідальні – Катрич В.О., декани факультетів, директори НДІ).

11. Провести необхідну підготовчу роботу для проходження університетом державної атестації в частині пріоритетних наукових напрямів за відповідними показниками (до кінця 2018 р., відповідальні – Катрич В.О., декани факультетів, директори НДІ).

12. Провести необхідну підготовчу роботу для підтвердження університетом статусу національного університету (до кінця 2018 р., відповідальні – Бакіров В.С., Пантелеймонов А.В., декани факультетів, директори НДІ).

13. Розробити програму кадрового, методичного, матеріально-технічного та фінансового забезпечення функціонування Університетської медичної клініки і приступити до її виконання (до кінця 2018 року, відповідальні – Бакіров В.С., Удод А.М., Пахаренко В.С., Белозьоров І.В.).

Головуючий

В.В. Жмурко

Від секретаріату

І.В. Попій