

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради
Харківського національного
університету імені В. Н. Каразіна



В. П. БАКІРОВ

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна
з питання: «Про перейменування Центру довузівської освіти в Центр
доуніверситетської освіти та затвердження у новій редакції
Положення про Центр доуніверситетської освіти
Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна»
від 29 листопада 2021, протокол № 12

Заслухавши інформацію щодо питання «Про перейменування Центру довузівської освіти в Центр доуніверситетської освіти та затвердження у новій редакції Положення про Центр доуніверситетської освіти Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна», **Вчена рада університету ухвалила:**

1. Перейменувати Центр довузівської освіти в Центр доуніверситетської освіти Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна з 01 січня 2022 року.
2. Затвердити у новій редакції Положення про Центр доуніверситетської освіти Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.
3. Підготувати наказ про введення в дію цього рішення Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

Відповідальний: проректор з науково-педагогічної роботи Анатолій БАБІЧЕВ

Термін виконання: до 31 грудня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр доуніверситетської освіти
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

1. Загальні положення

1.1. Положення визначає основні напрями і принципи діяльності Центру доуніверситетської освіти (далі Центр) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі Університет) з питань підготовки громадян до вступу у заклади вищої освіти та організації різноманітних форм гурткової позашкільної роботи.

1.2. Діяльність Центру здійснюється відповідно до Конституції України, Законів «Про освіту», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів України у сфері освітньої діяльності, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку, Інструкції з діловодства Університету, наказів і розпоряджень ректора та проректорів – у межах їхньої компетенції, а також цього Положення.

1.3. Головною метою діяльності Центру є забезпечення високого рівня підготовки громадян до вступу у заклади вищої освіти України та надання послуг у сфері освітньої діяльності з позашкільних форм навчання (курси, гуртки, школи тощо).

1.4. Центр є структурним підрозділом Університету та безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи.

1.5. Центр має круглу печатку зі своєю назвою.

2. Основні напрями діяльності Центру

2.1. Реалізація найважливіших державних і регіональних програм у сфері освітньої та виховної діяльності.

2.2. Впровадження інноваційних педагогічних технологій, передового вітчизняного та зарубіжного досвіду в навчально-виховний процес.

2.3. Проведення профорієнтаційної роботи і забезпечення якісної підготовки слухачів до зовнішнього незалежного оцінювання знань, вступу у заклади вищої освіти, допомога у побудові індивідуальних освітніх траєкторій.

2.4. Забезпечення та сприяння організації різноманітних шкіл, клубів і курсів для учнівської молоді на факультетах та у навчально-наукових інститутах Університету.

2.5. Забезпечення культурного і духовного розвитку особистості слухачів Центру, їх адаптація до форм і методів навчання, що

використовуються в Університеті, а також активний пошук обдарованих абітурієнтів.

2.6. Виконання функцій інформаційного центру Приймальної комісії протягом року, надання відвідувачам інформації щодо факультетів, навчально-наукових інститутів, а також спеціальностей (освітніх програм), за якими здійснюється навчання в Університеті.

2.7. Популяризація науки, Університету, Центру у засобах масової інформації, соціальних мережах, розробка інформаційних матеріалів (текстів), реклами Університету у засобах масової інформації, інших виданнях (за необхідності).

2.8. Участь підготовці обдарованої молоді до олімпіад, турнірів та конкурсів різного рівня, поглибленому вивченні окремих предметів, дослідницькій роботі, а також інших заходів для абітурієнтів, зокрема у проведенні Днів відкритих дверей,

3. Органи керівництва та структура Центру

3.1 Керівництво діяльністю Центру здійснює директор, який призначається на посаду наказом ректора Університету за погодженням з проректором з науково-педагогічної роботи.

3.2. Директор несе персональну відповідальність за результати роботи Центру. У межах своєї компетенції директор видає розпорядження, обов'язкові для працівників, а також осіб, які навчаються в Центрі.

3.3. До складу Центру входять

- відділ «Малий Каразінський університет»,
- відділ підготовки слухачів до вступу у заклади вищої освіти.

3.4. Центр має навчально-методичну раду.

3.5. До складу ради входять викладачі та науковці Університету, директор Центру доуніверситетської освіти, завідувач відділу «Малий Каразінський університет».

3.6, Центр у межах своєї компетенції взаємодіє з усіма структурними підрозділами Університету в сфері освітньої діяльності.

3.7. Чисельність працівників Центру визначається відповідно до штатного розпису Університету.

3.8. Працівники Центру виконують свої функції, керуючись цим Положенням та посадовими інструкціями.

3.6. За наказом ректора у складі Центру можуть створюватися інші підрозділи у порядку, визначеному Статутом Університету.

4. Організація навчально-виховного процесу

4.1. Освітній процес у Центрі здійснюється відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету.

4.2. Основними напрямками освітньої діяльності Центру є викладання базових предметів за розширеними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України та Українським центром незалежного оцінювання якості освіти, а також за авторськими методиками з використанням сучасних методів навчання. Робочі програми та їх методичне забезпечення затверджується методичною радою Центру, склад якої затверджується проректором з науково-педагогічної роботи.

4.3. Для роботи у Центрі залучаються науково-педагогічні працівники факультетів і навчально-наукових інститутів Університету, а також інші працівники.

4.4. Освітній процес у Центрі здійснюється за такими формами: лекції, практичні та семінарські заняття, самостійна робота, консультації, контрольні заходи, контрольні-тестові завдання.

5. Фінансова діяльність Центру

5.1. Фінансування Центру здійснюється за рахунок власних надходжень спеціального фонду Університету від надання платних послуг у сфері освітньої діяльності. Бюджетні асигнування враховуються у загальному кошторисі доходів та видатків Університету відповідно до чинного законодавства.

5.2. Приміщення та майно Центру перебувають на балансі Університету і використовуються відповідно до основної діяльності згідно з чинним законодавством.

6. Реорганізація та ліквідація Центру

6.1. Центр перейменовується, реорганізується та ліквідується за рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора Університету.